Protokoll der AStA-Sitzung am 11.11.2020

Ort: Universitätsallee 1, Gebäude 9, Sitzungsraum  
Beginn: 14:34 Uhr   
Ende: 15:16 Uhr  
Sitzungsleitung: Sprecherin

*Inhalt*

[TOP 1: Begrüßung und Regularien 3](#_Toc59570904)

[TOP 2: Mitteilungen und Anfragen 3](#_Toc59570905)

[TOP 3: Genehmigung von Protokollen 4](#_Toc59570906)

[TOP 4: AStA Adventskalender 4](#_Toc59570907)

[TOP 5: Mehr Englisch in den AStA 5](#_Toc59570908)

[TOP 6: Veranstaltung: Gremienvorstellungen 5](#_Toc59570909)

[TOP 7: Verschiedenes 5](#_Toc59570910)

*Anwesenheit*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referat/Service | Stimmberechtigung | Anwesenheit |
| Finanz | Ja | A – E |
| Personal | Ja | A – E |
| Theater | Ja | 14:35 – E |
| Radio | Ja | A – E |
| LautLeben | Ja | A – E |
| PENG! | Ja | A – E |
| Öko?–logisch! | Ja | A – E |
| Spre | Ja | A – E |
| Spre | Ja | A – E |

**Gäste**

Keine

**Beschlüsse**

**Der AStA hat die Protokolle vom 14.10. und 28.10.20 beschlossen.**

**Zusammenfassung**

Die Briefwahlunterlagen sind verpackt und werden versendet. Ermutigt alle Studis in eurem Bekanntenkreis zum Wählen.

Der neue **Finanzreferent** stellt sich vor.

**Adventskalender**: Die Referate sammeln Ideen für einen digitalen Adventskalender, der von Ema, der neuen PR-/Öffentlichkeitsbeauftragten, formatiert und auf Instagram gepostet wird.

Durch das neue Referat International Society wird der AStA in Zukunft dem **Englischen** offener begegnen. Das heißt, dass auf den Sitzungen bei Anwesenheit keiner deutschsprachigen Internationals englisch gesprochen und regelmäßig Instagram Posts auf Englisch geteilt werden.

# TOP 1: Begrüßung und Regularien

Die Sitzung wird um 14:34 Uhr von der Sitzungsleitung eröffnet. Sie stellt fest, dass die Sitzung ordentlich eingeladen wurde und mit 9 Stimmen beschlussfähig ist.

*Theater tritt um 14:35 Uhr ein.*

*Es wird eine Vorstellungsrunde gemacht.*

# TOP 2: Mitteilungen und Anfragen

**Mitteilungen Spres**

**Spre:** Die Wahlunterlagen sind fast alle erfolgreich gepackt und werden heute/morgen verschickt. Ihr bekommt also diese Woche Post. Ermutigt eure Bekannten und Freunde zum Wählen. Die Beteiligung der Studis ist sehr wichtig, weil gleich mehrere Wahlen in einem Zug erledigt werden. Gewählt wird dabei auch das StuPa, also die Leute, die eure Referent\*innen wählen.

**Mitteilungen Referate**

**Finanz:** Hey, ich studiere VWL mit Politikwissenschaften im Minor im 5. Semester und bin derzeitig euer neuer gewählter Finanzreferent. Bei Fragen erreicht ihr mich im Büro oder unter der Mail [finanz@asta-lueneburg.de](mailto:finanz@asta-lueneburg.de).

**PENG!:** Das PENG! hat keine Neuigkeiten.

**Radio:** Unsere nächste Sendung geht über den Lüneburger Fahrraddiebstahl. Dafür wurde sogar ein Interview mit einem Kommissar der Polizei geführt, schaltet also ein, es wird sehr spannend.

**LautLeben:** Manche sind abgesprungen wegen Corona und die Teilnahme an Treffen ist im Moment unregelmäßig. Wir hoffen, dass unsere Mitgliederzahl stabil bleibt, wie es am Anfang sehr gut aussah. Wir überlegen, ob wir den Rundgang jetzt noch machen können und denken daran, ihn zu verschieben, wenn man mindestens zu zweit die Schnitzeljagd durch die Stadt machen darf bzw. verantworten kann. Auf den Adventskalender haben wir Lust und freuen uns.

**Öko?-logisch!:** Bei uns gibt es drei bis vier neue Leute. Wir haben uns gestern getroffen und im Moment sind die Abfallvermeidungswoche und Nachhaltigkeitswochen (Termine bereits festgelegt) in Planung. Es sind viele abwechslungsreiche Veranstaltungen im digitalen Format zusammengekommen für die Nachhaltigkeitswochen, schaut also gerne rein. Bestimmt ist für jede\*n was dabei.

In nächster Zeit stehen zwei virtuelle Veranstaltungen an, u. a. der vegane Brunch, dessen Termin wahrscheinlich von Dienstag auf Mittwoch geändert wird.

**Theater:** Letzte Woche war unser erstes Treffen über Zoom. Das lief anders als geplant und wir haben zunächst Fragen geklärt. Es waren um die 20 Leute da, mal schauen, wie es heute wird.

# TOP 3: Genehmigung von Protokollen

ABSTIMMUNG durch Sitzungsleitung

Der AStA möge die Protokolle vom 14.10. und 28.1020 genehmigen.

**14.10. (7/0/2)**

**28.10. (8/0/1)**

ERGEBNIS: Angenommen

# TOP 4: AStA Adventskalender

**Spre:** Wir haben in diesem TOP etwas vorbereitet. Wie manche von euch bereits mitbekommen haben, haben wir eine neue PR-/Öffentlichkeitsbeauftragte die wird den Adventskalender mit uns gemeinsam machen. Weil Sie heute nicht in der Sitzung anwesend sein kann, hat sie ein Video gedreht, indem sie sich vorstellt und auch zu dem Adventskalender schonmal ein paar Ideen gibt.

**Neue PR/Öff:** S*tellt sich vor.* […] Wir haben geplant, einen Adventskalender über Instagram zu machen. Das soll in Stories geschehen und wir haben uns überlegt, dass die Leute an dem Kalender aktiv teilnehmen können sollen. Umsetzen könnte man das zum Beispiel in einem Quiz, bei dem eine Antwort ausgewählt wird *oder* habt ihr schonmal weiße Weihnachten in Lüneburg erlebt? Schickt uns Bilder! *oder* backt etwas Tolles und schickt uns Bilder davon. Das könnt ihr gerne spezifischer auf eure Referate zuschneiden, ich wollte euch nur ein paar Beispiele geben. Der Kalender soll auch euch als Referat nochmal die Gelegenheit geben, euch und eure Aktivitäten vorzustellen und bekannter zu machen. Am Es soll auch eine Verlosung von Preisen geben für die Gewinner aus den Quizzen und anderen Möglichkeiten der Teilnahme. Natürlich stehe ich euch zur Seite, das ist ganz klar, wir wünschen uns, dass der Input von euch kommt und, dass ihr mir den Stoff liefert. Ich kümmere mich darum, die Story zu erstellen und auf die Website zu stellen. Bei Fragen und auch bei anderen Anliegen erreicht ihr Sina und mich weiterhin unter unserer Öffentlichkeitsmail und könnt uns darüber gerne jederzeit schreiben.

**Öko?-logisch!:** Wir könnten gerne den Neunten übernehmen und haben uns überlegt, dass wir gerne mehrere Daten machen würden, weil wir schon mehrere Ideen haben

**Spre:** Macht gerne auch ein Video, indem ihr euch und euer Referat vorstellt, damit man weiß, von wem welcher Beitrag kommt und dem auch Gesichter zuordnen kann.

Der Saisonkalender in Kooperation von LautLeben und Öko?-logisch!, steht der noch? Und zu wann soll der fertig sein, Januar?

**LautLeben:** Mein Stand ist, dass das wahrscheinlich funktioniert, ich stecke aber nicht mit drin im Prozess.

**Spre:** Vielleicht könnte man den Kalender als Verlosungspreis nehmen, wäre das in Ordnung?

**Spre:** Das geht bestimmt in Ordnung.

# TOP 5: Mehr Englisch in den AStA

**Spre:** Auf der letzten StuPa-Sitzung wurde erfolgreich ein neues Referat gegründet. Dessen Mailadresse lautet [international@asta-lueneburg.de](mailto:international@asta-lueneburg.de). Auf der nächsten Sitzung werden dann hoffentlich Referent\*innen gewählt. Wir wollen dazu aufrufen, dass der AStA etwas offener gegenüber dem Englischen wird, auf den Sitzungen, aber auch in den Social Media. Vielleicht könntet ihr ab und zu eine Story auf Englisch machen? Das wäre großartig.

**LautLeben:** Wie viele Interessierte gibt es?

**Spre:** Wir haben ein Infotreffen gemacht, bei dem 30 Leute da waren. Bei dem zweiten Treffen waren es sechs plus zwei, die nicht anwesend sein konnten. Wir haben drei Leute, die sich als Referent\*innen aufstellen lassen wollen und insgesamt acht Leute, die sich vorstellen können, dabei zu bleiben. Die bereits bestehende Gruppe plant schon ein englisches Kneipenquiz.

# TOP 6: Veranstaltung: Gremienvorstellungen

**Spre:** Diesen TOP wollte Ali auf der Sitzung einbringen. Da er nun nicht da ist, verschieben wir ihn auf die nächste Sitzung.

# TOP 7: Verschiedenes

**Theater:** Letztes Mal wurde, in Bezug auf den Lockdown, trotz der Aufhebung der Maßnahmen weiter alles digital gemacht. Wie schaut es dieses Mal für die Referate aus? Können wir dann zurück zu den Präsenztreffen oder müssen wir weiterhin digital bleiben?

**Spre:** Ich vermute, aber wissen können wir es nicht, dass ihr euch auf Zoom einstellen könnt. Es ist ja auch keine Vorschrift, sondern eine Bitte, die Treffen digital durchzuführen und diese Bitte wird glaube ich nicht im November zurückgezogen.

Die Sitzungsleitung schließt die Sitzung um 15:16 Uhr.