Jahresabschluss 2019 / 2020

auf den 30. September 2019

Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Universitätsallee 1 ; Gebäude 9

21335 Lüneburg

Aktiva in EUR
2019/2020 - 2018/2019
P e r i o d e n v e r g l e i c h

	EUR	Vergleich
A. Anlagevermögen		
II. Sachanlagen		
3. andere Anlagen. Betriebs- und Geschäftsausstattung	**19.475,44**	**23.963,29**
000635 Geschäftsausstattung	19.475,44	23.963,29
Summe II. Sachanlagen	19.475,44	23.963,29
Summe A. Anlagevermögen	**19.475,44**	**23.963,29**
B. Umlaufvermögen		
I. Vorräte		
3. fertige Erzeugnisse und Waren	**11.342,31**	**10.675,06**
001140 Waren	11.342,31	10.675,06
Summe I. Vorräte	11.342,31	10.675,06
II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände		
1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	**511,84**	**1.145,81**
001200 Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	511,84	1.145,81
4. sonstige Vermögensgegenstände	**1.321,78**	**1.554,90**
001404 Abziehbare Vorsteuer aus EG-Erwerb 19 %	0,00	481,84
001406 Abziehbare Vorsteuer 19 %	0,00	6.460,19
001420 Umsatzsteuerforderungen	595,22	0,00
001460 Geldtransit	383,79	663,79
003300 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	342,77	0,00
003804 Umsatzsteuer aus EG-Erwerb 19 %	0,00	-481,84
003806 Umsatzsteuer 19 %	0,00	-16.301,00
003820 Umsatzsteuervorauszahlungen	0,00	10.731,92
Summe II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	1.833,62	2.700,71
IV. Kassenbestand. Guthaben b. Kreditinstituten. Postgiro	1.832.695,29	1.840.702,65
001600 Hauptkasse Finanzreferat	734,99	304,49
001601 Nebenkasse EliStu	357,84	310,11
001602 Nebenkasse Tagesgeld KonRad	104,00	127,60
001603 Nebenkasse Ton & Licht	200,10	285,42
001604 Nebenkasse Verleih Bürodienst	198,57	585,90
001606 Nebenkasse Safe KonRad	1.115,00	800,00
001611 Nebenkasse UniKino	204,55	530,16
001612 Nebenkasse Lautleben	255,05	113,30
001613 Nebenkasse Wohnzimmer	136,00	194,73
001621 Nebenkasse Fachschaft BEM	1.458,66	1.386,93
001622 Nebenkasse FGV Rechtswissenschaften	3,77	372,94
001624 Nebenkasse Fachschaft Kulturwissenschaften	478,92	600,28
001632 Nebenkasse DSI	350,00	300,00

Aktiva in EUR
2019/2020 - 2018/2019
P e r i o d e n v e r g l e i c h

	EUR	Vergleich
001801 Giro Sparkasse	7.836,52	6.254,05
001830 Tagesgeld Sparkasse	1.407.540,79	1.415.269,05
001840 Tagesgeld Rücklagenkonto	411.720,53	413.267,69
Summe B. Umlaufvermögen	**1.845.871,22**	**1.854.078,42**
Summe Aktiva	**1.865.346,66**	**1.878.041,71**

Passiva in EUR
2019/2020 - 2018/2019
P e r i o d e n v e r g l e i c h

	EUR	Vergleich
A. Eigenkapital		
III. Gewinnrücklagen		
3. satzungsmäßige Rücklagen	**389.388,78**	**201.668,11**
002940 Betriebsmittelrücklage Studierendenschaft	374.388,78	129.170,16
002941 Ausgleichsrücklage Studierendenschaft	15.000,00	15.000,00
002942 Erneuerungsrücklage Studierendenschaft	0,00	31.929,09
002943 Erweiterungsrücklage Studierendenschaft	0,00	23.236,91
002951 Betriebsmittelrücklage KonRad	0,00	2.331,95
4. andere Gewinnrücklagen	**162.690,84**	**211.857,13**
002946 Sonderrücklage 4 - SemesterTicket	162.690,84	110.351,23
002948 Sonderrücklage 2 - Innovation	0,00	91.505,90
002949 Sonderrücklage 3 - EliStu	0,00	10.000,00
Summe III. Gewinnrücklagen	552.079,62	413.525,24
IV. Gewinn- und Verlustvortrag	-61.705,11	30.911,80
007700 Gewinnvortrag nach Verwendung	-61.705,11	30.911,80
V. Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	-142.814,07	45.937,47
Summe A. Eigenkapital	**347.560,44**	**490.374,51**
D. Verbindlichkeiten		
4. Verbindlichkeiten aus Lieferungen u. Leistungen	363.399,87	284.231,48
003300 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	363.399,87	284.231,48
8. sonstige Verbindlichkeiten	4.386,35	3.435,72
001350 Kautionen	0,00	280,00
001401 Abziehbare Vorsteuer 7 %	-12,54	0,00
001403 Abziehbare Vorsteuer 5 %	-8,11	0,00
001405 Abziehbare Vorsteuer 16 %	-285,03	0,00
001406 Abziehbare Vorsteuer 19 %	-3.071,52	0,00
001462 Geldtransit Interne Umbuchungen	18,29	18,29
003550 Erhaltene Kautionen	2.330,50	2.045,00
003552 Erhaltene Kautionen Schliessfach	748,00	468,00
003553 Erhaltene Kautionen Schlüsselpfand Bürodienst	545,00	395,00
003720 Verbindlichkeiten aus Lohn und Gehalt	314,08	50,04
003730 Verbindlichkeiten aus Lohn- u. Kirchensteuer	323,09	307,49
003740 Verbindlichkeiten soziale Sicherheit	0,00	-424,00
003790 Verrechnungskonto Lohn und Gehalt	0,00	0,01
003805 Umsatzsteuer 16 %	1.003,71	0,00
003806 Umsatzsteuer 19 %	6.971,93	0,00
003820 Umsatzsteuervorauszahlungen	-4.491,05	0,00
003860 Verbindlichkeiten aus Umsatzsteuer	0,00	295,89
Summe D. Verbindlichkeiten	**367.786,22**	**287.667,20**

Passiva in EUR
2019/2020 - 2018/2019
P e r i o d e n v e r g l e i c h

	EUR	Vergleich
	EUR	Vergleich
003900 Passive Rechnungsabgrenzung	1.150.000,00	1.100.000,00
Summe Passiva	**1.865.346,66**	**1.878.041,71**

Gewinn- und Verlustrechnung in EUR
2019/2020 - 2018/2019
P e r i o d e n v e r g l e i c h

	EUR	Vergleich
Ergebnis nach Steuern		
Umsatzerlöse	2.583.632,82	2.675.784,75
004000 Umsatzerlöse	33.926,81	69.990,99
004001 Benutzungsgebühr KonRad Umsatzerlöse	8.765,56	15.301,36
004002 Teileverkauf gebraucht KonRad Umsatzerlöse	3.288,51	6.857,58
004003 Teileverkauf neu KonRad Umsatzerlöse	12.308,11	18.094,87
004004 Verleih KonRad Umsatzerlöse	219,89	974,35
004008 Umsatzerlöse EliStu	862,50	7.067,50
004009 Umsatzerlöse Ton & Licht	6.599,77	20.423,40
004010 Studierendenschaftsbeiträge	2.502.697,78	2.501.172,67
004011 Umsatzerlöse Bürodienst Verleih	1.655,19	2.935,90
004012 Umsatzerlöse Bürodienst Gebühr Schliessfächer	352,80	880,00
004013 Umsatzerlöse Bürodienst Einnahmen Getränke WoZi	2.223,90	2.237,13
004200 Erlöse	3.090,00	5.667,63
004400 Erlöse 16 % USt Ton & Licht	6.988,90	22.760,09
004401 Erlöse 19 % USt Wochenmarkt	653,10	1.421,28
Sonstige betriebliche Erträge	5.866,88	7.048,18
004831 Zuschüsse, Spenden	5.206,87	5.080,62
004839 Sonstige Erträge unregelmäßig	25,38	0,00
004855 Abgänge Sachanlagen Restbuchwert	-48,40	-481,60
004930 Erträge aus der Auflösung von Rückstellungen	0,00	1.380,81
004972 Erstattungen Aufwendungsausgleichsgesetz	683,03	1.068,35
Materialaufwand	-19.006,05	-35.207,91
005100 Einkauf Neuteile KonRad	-10.316,85	-10.489,96
005101 Einkauf Werkzeuge KonRad	-408,51	-892,31
005102 Einkauf Betriebsmittel KonRad	-527,84	-844,12
005105 Einkauf Getränke	-7.286,88	-14.325,80
005130 Einkauf - Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe Ton & Licht	0,00	-2.490,01
005131 Einkauf Verbrauchsmaterial Ton & Licht	-88,93	-348,30
005132 Einkauf Ersatzteile Ton & Licht	-435,65	-206,46
005133 Einkauf Investition Ton & Licht	-720,84	-811,28
005730 Erhaltene Skonti	0,00	15,14
005733 Erhaltene Skonti aus Einkauf Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe	112,20	121,25
005880 Bestandsveränd. - Roh-, Hilfsstoffe, Waren	667,25	-4.936,06
Personalaufwand	-226.332,40	-246.819,10
006010 Löhne	-63.045,87	-59.383,11
006020 Gehälter	-20.647,50	-20.016,90
006030 Aushilfslöhne	-76.749,15	-93.338,14
006031 Honorare, Aufwandsentschädigungen	-27.687,62	-34.500,21

Gewinn- und Verlustrechnung in EUR
2019/2020 - 2018/2019
P e r i o d e n v e r g l e i c h

	EUR	Vergleich
006036 Pauschale Steuern für Minijobber	-1.675,62	-1.779,10
006110 Gesetzliche soziale Aufwendungen	-14.858,99	-12.930,86
006171 Soziale Abgaben für Minijobber	-21.667,65	-24.870,78
Abschreibungen	-7.912,98	-16.620,17
006220 Abschreibungen auf Sachanlagen	-5.682,35	-7.929,18
006260 Sofortabschreibung GWG	-2.230,63	-8.690,99
Sonstige betriebl. Aufwendungen		
Raumkosten	**-100,81**	**-23,75**
006330 Reinigung	-100,81	-23,75
Versicherungen, Beiträge und Abgaben	**-54.467,53**	**-54.490,14**
006400 Versicherungen	-9.095,96	-9.126,18
006420 Beiträge	-45.371,57	-45.363,96
Werbe- und Reisekosten	**-10.359,47**	**-24.923,27**
006600 Werbekosten	-5.353,29	-9.509,36
006640 Bewirtungskosten	-1.119,40	-8.724,33
006643 Aufmerksamkeiten	-1.530,87	-1.141,93
006663 Fahrtkosten	-2.355,91	-5.547,65
Kosten der Warenabgabe	**0,00**	**-165,50**
006740 Ausgangsfrachten	0,00	-165,50
verschiedene betriebliche Kosten	**-2.414.134,53**	**-2.258.645,62**
006300 Sonstige betriebliche Aufwendungen	-25.642,34	-62.014,30
006306 Veranstaltungen	-28.248,59	-59.126,45
006307 Rückerstattung des Semestertickets	-16.517,92	-17.926,07
006308 Aufwendungen für Semesterticket	-2.299.365,73	-2.097.090,34
006309 Aufwendungen für Semesterticket Kultur	-18.365,76	0,00
006800 Porto	-452,76	-577,43
006805 Telefon	-327,80	-456,13
006810 Telefax und Internetkosten	-2.747,28	-1.504,58
006815 Bürobedarf	-5.088,13	-5.803,94
006820 Zeitschriften, Bücher	-906,41	-1.021,80
006821 Fortbildungskosten	-687,48	0,00
006825 Rechts- und Beratungskosten	-5.315,28	-7.171,74
006837 Aufwendungen für Lizenzen, Konzessionen	-4.565,37	-5.914,27
006855 Nebenkosten des Geldverkehrs	-4.581,39	-125,31
006858 Mahngebühren und Kassendifferenzen	-97,80	181,84
006859 Aufwendungen für Abraum- und Abfallbeseitigung	-1.224,13	-12,00
006930 Forderungsverluste	-0,36	-63,10
007552 Verluste durch außergewöhnliche Schadensfälle	0,00	-20,00
Summe Sonstige betriebl. Aufwendungen	-2.479.062,34	-2.338.248,28

Gewinn- und Verlustrechnung in EUR
2019/2020 - 2018/2019
P e r i o d e n v e r g l e i c h

	EUR	Vergleich
Ergebnis	**-142.814,07**	**45.937,47**

Jahresabschluss und Lagebericht für das Geschäftsjahr 2019 / 2020

Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts

Jahresabschluss und Lagebericht

Bilanz zum 30. September 2020

Gewinn- und Verlustrechnung für die Zeit vom 1. Oktober 2019 bis zum 30. September 2020

Anhang für das Geschäftsjahr 2019 / 2020

Soll-Ist-Vergleich zum Wirtschaftsplan 2018 / 2019

Lagebericht für das Geschäftsjahr 2019 / 2020

Anlage der Kassenprüfer*innen

Bestätigungsvermerk der Kassenprüfer*innen

Anhang

VORBEMERKUNG

Gemäß § 20 Abs. 4 Satz 3 des Niedersächsischen Hochschulgesetztes (NHG) in Verbindung mit § 110 der niedersächsischen Landeshaushaltsordnung (LHO) besteht der Jahresabschluss aus der Bilanz, der Gewinn- und Verlustrechnung, dem Lagebericht, dem Prüfbericht der Rechnungsprüfer*innen sowie einer Gegenüberstellung der Ist-Einnahmen und der Ist-Ausgaben im Wirtschaftsjahr und dem Anhang.

Für die nachfolgende Darstellung wurde folgende Gliederung gewählt:

I. Allgemeine Angaben

II. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

III. Erläuterungen zur Bilanz

IV. Erläuterungen zur Gewinn- und Verlustrechnung

V. Ergänzende Angaben

I. Allgemeine Angaben

Die Leuphana Universität Lüneburg wird in der Trägerschaft einer Stiftung des öffentlichen Rechts im Sinne des § 55 Abs. 1 NHG geführt. Ihr Sitz ist Lüneburg. Die verfasste Studierendenschaft der Universität Lüneburg ist Teil der Leuphana Universität Lüneburg, somit ist die Studierendenschaft nach § 20 Abs. 1 S. 3 NHG rechtsfähige Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.

Der Jahresabschluss der Studierendenschaft für das Wirtschaftsjahr 2019 / 2020 wird nach der Finanzordnung der Studierendenschaft der Leuphana Universität Lüneburg, nach den Grundsätzen der kaufmännischen Rechnungslegung, aufgestellt.

Die Bilanz sowie die Gewinn- und Verlustrechnung zum 30. September 2019 wurden auf der Grundlage der handelsrechtlichen Ansatz-, Bewertungs- und Gliederungsvorschriften erstellt. Das Bilanzschema des § 266 HGB sowie die Darstellung der Gewinn- und Verlustrechnung gemäß § 275 HGB erfolgt in Anlehnung an den seit dem 1. Januar 2010 gültigen Kontenrahmen.

Zur Berücksichtigung der Besonderheiten der Geschäftstätigkeit der Studierendenschaft sind Posten hinzugefügt bzw. Postenbezeichnungen angepasst worden.

II. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

Die Studierendenschaft der Universität Lüneburg hat zum Jahresabschluss 2015 / 2016 erstmalig einen Abschluss mittels Bilanz durchgeführt.

Die Wertansätze aus dem Jahresabschluss 2015 / 2016 wurden unverändert übernommen. Eine Änderung der Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze gegenüber dem letzten Jahr ist nicht erfolgt.

Die Gewinn- und Verlustrechnung ist nach dem Gesamtkostenverfahren gegliedert.

Das Anlagevermögen wird bilanziert und mit dem beizulegenden Wert gemäß der AfA-Tabelle angesetzt. Das Inventar wird über die jeweilige Restnutzungsdauer abgeschrieben.

Geringwertige Anlagegegenstände (GWG) mit Anschaffungs- bzw. Herstellungskosten von netto € 250,00 bis zu € 800,00 werden sofort abgeschrieben.

Immaterielle Vermögensgegenstände (Software-Lizenzen) sind ausschließlich als GWG entgeltlich erworben worden und einmalig mit den Anschaffungskosten angesetzt.

Abgänge aus dem Anlagevermögen werden zu dem auf den Zeitpunkt des Ausscheidens ermittelten Restbuchwert ausgebucht.

Der Einzug der Semesterbeiträge wird von der Leuphana Universität Lüneburg pro Student*in im Rahmen der Rückmeldung verwaltet. Die Beiträge, die der studentischen Selbstverwaltung und der Deckung der Kosten des Semestertickets (excl. HVV) vorgesehen sind, werden zu Beginn des Semesters von der Leuphana Universität Lüneburg an die Studierendenschaft der Universität Lüneburg überwiesen.

Guthaben bei Kreditinstituten werden zum Nennwert bilanziert.

Im Eigenkapital werden die satzungsgemäßen Rücklagen nach der Finanzordnung und die Sonderrücklagen ausgewiesen.

Die Verbindlichkeiten sind mit ihrem Erfüllungsbetrag, erhaltene Anzahlungen mit dem zugeflossenen Betrag passiviert.

III. Erläuterungen zur Bilanz

a) Anlagevermögen

Die Entwicklung des **Anlagevermögens** und die Abschreibungen des Geschäftsjahres sind im Anlagenspiegel dargestellt, der diesem Anhang als Anlage beigefügt ist.

b) Umlaufvermögen

Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände

Die **Forderungen und sonstigen Vermögensgegenstände** (€ 1.833,62; VJ: € 2.700,71) haben eine Restlaufzeit von bis zu einem Jahr.

Der Saldo der **sonstigen Vermögensgegenstände** (€ 1.321,78) ergibt sich vor allem aus der späteren Bankeinzahlung von Bargeld.

Guthaben bei Kreditinstituten, Kassenbestand

Alle Salden dieser Position stimmen mit den jeweiligen Auszügen der Kreditinstitute und den Kassenbüchern zum 30. September 2020 überein. Die Bankkonten werden bei der Sparkasse Lüneburg gehalten. Die Bankguthaben betrugen zum Stichtag € 1.827.097,84 (VJ: € 1.834.790,79); die Kassenbestände der Haupt- und Nebenkassen betrugen zum Stichtag € 5.597,45 (VJ: € 5.911,86).

c) Eigenkapital

Das Eigenkapital betrug zum Stichtag € 347.560,44 (VJ: € 490.374,51).

Gewinnrücklagen

Die Studierendenschaft ist zur Ansammlung von Rücklagen verpflichtet. Die Rücklagen wurden auf Basis von § 15 Finanzordnung gebildet.

Der **Gesamtbetrag der Rücklagen** (ohne Sonderrücklagen) der Studierendenschaft darf 50 v. H. des durchschnittlichen Einnahmesolls der letzten fünf Jahre – ohne Semesterticket – nicht übersteigen. Das durchschnittliche Einnahmesoll der Wirtschaftspläne der Jahre 2015 / 2016 bis 2019 / 2020 betrug € 453.147,04. Die Summe der Betriebsmittel- und Ausgleichsrücklage beträgt € 389.388,78. Daraus errechnet sich ein Faktor von 85,92 v. H..

Die **Betriebsmittelrücklage** soll mindestens 5 v. H., höchstens jedoch 20 v. H. des durchschnittlichen Einnahmesolls der jeweils letzten fünf Jahre betragen. Die **allgemeine Betriebsmittelrücklage** beträgt € 374.388,78. Zum Abschluss des Wirtschaftsjahrs liegt der Faktor bei 82,62 v. H.

Die (allgemeine) **Ausgleichsrücklage** in Höhe von € 15.000,00 gewährleistet die Abfederung größerer Volatilitäten in der Haushaltsführung kommender Jahre.

Zur Simplifizierung der Buchhaltung sowie zur übersichtlicheren Gestaltung und Verwendung der gesamten Rücklagen der Studierendenschaft, wurden folgende Rücklagen in die allgemeine Betriebsmittelrücklage überführt:

- **Erweiterungsrücklage** in Höhe von € 23.236,91
- **Erneuerungsrücklage** in Höhe von € 31.929,09
- **Betriebsmittelrücklage KonRad** in Höhe von € 2.331,95
- **Sonderrücklage 2 (Innovation)** in Höhe von € 91.505,90
- **Sonderrücklage 3 (EliStu)** in Höhe von € 10.000,00

Die **Sonderrücklage 4 (Semesterticket)** wurde für nicht verwendete Mittel für das landesweite Semesterticket sowie das Semesterticket Kultur eingerichtet. Diese Sonderrücklage in Höhe von € 162.690,84 ist zweckgebunden und kann vom Student*innenparlament für zweckähnliche Ausgaben genutzt werden.

Die Veränderungen wurden auf den entsprechenden Bankkonten gebucht.

d) Verbindlichkeiten

Die **Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen** (€ 363.399,87; VJ: € 284.231,48) sind zum Erfüllungsbetrag bilanziert und haben eine Restlaufzeit von bis zu einem Jahr. Sofern es sich um gleichartige Forderungen und Verbindlichkeiten zwischen denselben Parteien gehandelt hat und die Forderungen und Verbindlichkeiten sich aufrechenbar gegenüberstanden (§ 387 BGB), wurde eine Verrechnung vorgenommen.

e) Sonstige finanzielle Verpflichtungen

Mehrjährige Verbindlichkeiten liegen nicht vor. Sonstige finanzielle Verpflichtungen, die nicht in der Bilanz enthalten sind, existieren nicht.

IV. Erläuterungen zur Gewinn- und Verlustrechnung

a) Erträge

4000 Umsatzerlöse

Über dieses Konto wurden u. a. folgende Erlöse gebucht: Einnahmen aus Veranstaltungen, interne Umbuchungen, Vermietung Jugendbus, Service Bürodienst, Eigenanteile von Teilnehmer*innen bei

Veranstaltungen, Verkauf von Publikationen, Getränkeverkauf im „AStA-Wohnzimmer“, Verkauf von Eintrittskarten für das Unikino und Veranstaltungen.

b) Aufwendungen

6300 Sonstige betriebliche Aufwendungen

Über dieses Konto wurden folgende Aufwendungen gebucht: diverse Aufwendungen, die über die Barkassen getätigt wurden, Kostenerstattungen für diverse Zwecke, Rechnungen für diverse Zwecke und Anschaffungen außerhalb der Anlagenbuchhaltung.

6306 Veranstaltungen

Der Allgemeine Student*innenausschuss vertritt nach dem Niedersächsischen Hochschulgesetz die kulturellen, sozialen und politischen Interessen der Studierendenschaft. Dazu gehören Kulturveranstaltungen wie Konzerte, Lesungen, Feiern, Kino und Theatervorführungen und viele andere Veranstaltungen.

Als Beispiel sind das Politische Festival Coraci, das Sommerfest des Allgemeinen Student*innenausschusses, eine Vielzahl von Veranstaltungen zur Startwoche der Leuphana Universität Lüneburg und Ersti-Tagen, aber auch alle Teamsitzungen der einzelnen Organe zu nennen.

6308 Aufwendungen für Semesterticket

Im Periodenvergleich entstehen Mehrausgaben in Höhe von EUR 202.275,39 welche sich im landesweiten Semesterticket begründen. Vertragspartnerinnen sind die Landesnahverkehrsgesellschaft Niedersachsen mbH (LNVG), die Niedersachsentarif GmbH (NITAG) sowie die jeweilige Studierendenschaft. Die LNVG ist Ansprechpartnerin für die inhaltliche Ausgestaltung des Vertrages und die NITAG ist Ansprechpartnerin für die finanzielle Abwicklung.

Die Studierendenschaft meldet der NITAG regulär bis Ende April die Studierendenzahlen aus dem vorangegangenen Wintersemester sowie bis Ende Oktober die Studierendenzahlen aus dem vorangegangenen Sommersemester. Werden Studierendenzahlen nicht (fristgerecht) gemeldet, geht die NITAG vertragsgemäß davon aus, dass es einen Aufwuchs der Studierenden von 10 % im Vergleich zu den Zahlen aus dem Vorjahressemester gibt. Für die Ermittlung der Studierendenzahlen wird der Studierendenservice der Universität Lüneburg um Unterstützung gebeten.

Wintersemester 2019/2020:

Für das landesweite Semesterticket werden von den Studierenden (ausgenommen von den Studierenden an der Professional School) gemäß der Beitragsordnung jeweils EUR 131,72 eingezogen.

Die Meldung der Studierendenzahlen für das Wintersemester 2019/2020 zum 30. April 2020 wurde versäumt. Grund für das Fristversäumnis ist unter anderem die Bearbeitung pandemischer Herausforderungen, welche zu dieser Zeit im Vordergrund standen. Die NITAG berechnet vertragsgemäß bei einer Fristversäumnis einen Aufwuchs von 10 % auf die zuletzt gemeldeten Studierendenzahlen des Vorjahressemester (hier: Wintersemester 2019/2020 > Wintersemester 2018/2019). Die Studierendenschaft hat die Möglichkeit die Zahlen bis zur nächsten regulären Meldung zu korrigieren, sodass bei der nächsten Rechnung der zu viel geleistete Betrag per Gutschrift korrigiert wird. So hätten bis zum 31. Oktober 2020, in einer gemeinsamen Meldung mit den Studierendenzahlen für das Sommersemester 2020, die fehlerhaften Zahlen korrigiert werden können. Die zweite Frist wurde aufgrund von Unkenntnis über diese Möglichkeit versäumt.

Es wurden in einer Zwischenmeldung vom Wintersemester 2019/2020 insgesamt 8.354 Studierende gemeldet. Aufgrund der Fristversäumnisse für die Meldung der Studierendenzahlen für das Wintersemester 2019/2020 hat die NITAG mit einem Aufwuchs von 10 % (835,4 Studierende) auf die in der Zwischenmeldung genannten Studierendenzahl gerechnet: 9.189,4.

Der Aufschlag wurde gemäß des Vertrags über das landesweite Semesterticket durch die NITAG jedoch falsch berechnet. Die NITAG ist von den Zahlen aus der Zwischenmeldung für das Wintersemester 2019/2020 ausgegangen, jedoch wären die Zahlen aus dem Vorjahressemester, also dem Wintersemester 2018/2019, heranzuziehen. Im Vorjahressemester wurden 8.033 Studierende abgerechnet. Mit einem Aufwuchs von 10 % (803,3 Studierende) wären rechnerisch 8.836,3 Studierende zu berechnen.

Laut Meldung des Studierendenservices im Wintersemester 2019/2020 weicht die tatsächliche Studierendenzahl deutlich von der durch die Zwischenmeldung gemeldete Zahl ab. Daraus ergeben sich mehrere Differenzen, wobei nur die Differenz zwischen der Endmeldung (inkl. Aufschlag) aus dem Wintersemester 2018/2019 sowie der derzeitigen Abrechnung (Zwischenmeldung des Wintersemesters 20192020 zu betrachten ist.

Die verschiedenen Meldungen (inkl. Ausweis des Aufschlages) gestalten sich wie folgt tabellarisch:

	Wintersemester	**gemeldete Zahlen**	**Aufschlag**	**Summe**
A	2019 / 2020	8.354	835,4	9.189,4
B	2018 / 2019	8.033	803,3	8.836,3

Daraus ergibt sich eine Summe, die aus der nachstehenden Tabelle zu entnehmen ist:

	Wintersemester	**Summe A sowie B x Beitrag für Semesterticket**
C	2019 / 2020	EUR 1.210.427,77

D	2018 / 2019	EUR 1.163.917,44

In der Schadensaufarbeitung hat sich darüber hinaus ergeben, dass die gemeldeten Zahlen an die Verkehrsunternehmen nicht mit den Zahlen der überwiesenen Semesterbeiträge (inkl. Abzug der genehmigten Anträge auf Rückerstattungen der schwerbehinderten Studierenden) übereinstimmen. Tabellarisch stellen sich diese Zahlen wie folgt dar:

	Wintersemester	**abgerechnete Studierende**	**genehmigte Anträge auf Rückerstattung**
E	2019 / 2020	8.013	29
F	2018 / 2019	8.040	7

Sofern die Zahlen (abgerechnete Studierende abzgl. schwerbehinderte Studierende) aus den Zeilen E und F für das Wintersemester 2019 / 2020 sowie für das Wintersemester 2018 / 2019 herangezogen werden, entstehen folgende aktualisierte Zahlen:

		Zahlen aus dem Semesterbeitrag		**Summe**	
	Wintersemester	ohne PS und schwer-behinderte Studierende	**Aufschlag**	mit Aufschlag	ohne Aufschlag
G	2019 / 2020	7.984	798,4	8.782,4	7.984
H	2018 / 2019	8.033	803,3	8.836,3	8.033

Daraus ergibt sich eine Summe, die der nachstehenden Tabelle zu entnehmen ist:

	Wintersemester	**Summe E sowie F x Beitrag für Semesterticket mit Aufschlag**	**Summe E sowie F x Beitrag für Semesterticket ohne Aufschlag**
I	2019 / 2020	EUR 1.156.817,73	EUR 1.051.652,48
J	2018 / 2019	EUR 1.163.917,44	EUR 1.058.106,76

Gemäß der Abrechnung des Studierendenschaftsbeitrages (vom Studierendenservice) für das landesweite Semesterticket standen nachstehende finanzielle Mittel zur Verfügung:

	Wintersemester	**zur Verfügung stehende finanzielle Mittel**
K	2019 / 2020	EUR 1.055.472,36
L	2018 / 2019	EUR 1.057.765,36

Für den Gesamtschaden ist es relevant die Differenz aus Buchstabe I ohne Aufschlag (EUR 1.051.652,48) sowie Buchstabe C (EUR 1.210.427,77) zu berechnen. Der Gesamtschaden beträgt EUR 158.775,29.

Die NITAG hat falsche Zahlen für die Berechnung des Aufschlages herangezogen. Der Schaden, welcher durch die NITAG übernommen werden müsste, errechnet sich aus der Differenz der Summe in Buchstabe C (EUR 1.210.427,77) sowie der Summe mit Aufschlag in Buchstabe J (EUR

1.163.917,44). Die durch die NITAG zu begleichende Summe beträgt EUR 46.510,34. Eine Gutschrift wurde die NITAG zugesagt.

Die Rückforderung an die NITAG (EUR 46.510,34) ist von dem Gesamtschaden (EUR 158.775,29) abzuziehen. Daraus ergibt sich ein durch die Studierendenschaft auszugleichender Schaden in Höhe von EUR 112.264,95.

Mit der Innenrevision sowie mit dem Präsidium der Universität sind das Finanzreferat und die AStA-Sprecher*innen derzeit in Klärung wie mit dem Schaden sowie der fehlerhaften Berechnung der Semesterbeitragszahlen umgegangen wird und wie dieser abgewendet werden kann. Ebenso sind das Finanzreferat und die AStA-Sprecher*innen im Gespräch mit der Vermögensversicherung, um zu klären, ob der finanzielle Schaden abgedeckt ist. Sofern der Schadensfall durch die Versicherung ausgeglichen wird, wird dies im Jahresabschluss für das Wirtschaftsjahr 2020/2021 entsprechend korrigiert.

Sommersemester 2020:
Für das landesweite Semesterticket werden von den Studierenden (ausgenommen von den Studierenden an der Professional School) gemäß der Beitragsordnung jeweils EUR 131,72 eingezogen.

Die Meldung der Studierendenzahlen für das Sommersemester 2020 zum 31. Oktober 2020 wurde fristgerecht eingereicht. Jedoch übermittelte der Studierendenservice uns fehlerhafte Zahlen. Der NITAG wurden 7.948 Studierende gemeldet. Der NITAG wären somit die Summe aus den abgerechneten Studierenden des Studierendenservice in Höhe von 7.321 Studierende sowie den genehmigten Anträgen auf Rückerstattungen der schwerbehinderten Studierenden in Höhe von 28 Studierende, also 7293 Studierende, zu melden. Die Differenz der fehlerhaft gemeldeten Studierenden und der tatsächlich abgerechneten Studierenden abzüglich der Schwerbehinderten beträgt 655 Studierende. Aus diesem Sachverhalt ergibt sich ein Fehlbetrag von EUR 86.276,60. Der NITAG wurden die korrigierten Zahlen mitgeteilt und der entsprechend zu viel geleistete Betrag wird bei der nächsten Rechnung gutgeschrieben.

Gesamtbetrachtung
Wird die in der Bilanz stehende Zahl (EUR 2.299.365,73) um die genannten Fehlbeträge aus dem Wintersemester 2019/2020 (EUR 158.775,29) und dem Sommersemester 2020 (EUR 86.276,60) subtrahiert, korrigiert sich die Bilanz auf EUR -2.054.313,84. Im Vergleich zum Wirtschaftsjahr 2018 / 2019 (EUR -2.097.090.34) reduzieren sich die Ausgaben rechnerisch um EUR 42.776,50.

6309 Aufwendungen für Semesterticket Kultur

Die Aufwendungen für das Semesterticket Kultur wurden bisher im Konto 6308 verbucht. Um diese Aufwendungen zukünftig abzugrenzen, wurde ein neues Konto eingerichtet.

V. Ergänzende Angaben

a) Rechnungsprüfer*innen

Gemäß § 26 Abs. 1 und 4 der Finanzordnung wählt das Student*innenparlament zu Beginn des Wirtschaftsjahres zwei Kassenprüfer*innen. Die Rechnungsprüfer*innen nehmen die Rechnungsprüfung gemäß § 26 Abs. 3 Finanzordnung vor.
Die Rechnungsprüfung erstreckt sich auf die Einhaltung der für die Haushalts- und Wirtschaftsführung geltenden Vorschriften und Grundsätze, insbesondere auf

a) die Einhaltung des Wirtschaftsplanes,
b) die ordnungsgemäße Aufstellung der Unterlagen,
c) die Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit und
d) ob Personal- und Sachaufwand gerechtfertigt sind, um die Aufgaben zu erfüllen, oder ob Einrichtungen oder Stellen unterhalten werden, die eingeschränkt werden sollten oder entfallen können.

In der StuPa-Sitzung vom 21. Oktober 2020 wurden als Rechnungsprüfer*innen für das Wirtschaftsjahr 2019 / 2020 gewählt: Lara Wabroschek und Hanna Olsson. Es fanden Prüfungen am 17. November 2020 und 16. Februar 2021 ohne wesentliche Beanstandungen statt.

b) Anzahl der zum Stichtag beschäftigten Mitarbeiter*innen

Die Anzahl der zum Stichtag (30. September 2020) beschäftigten Mitarbeiter*innen betrug 35. Im Vorjahr betrug die Anzahl der zum Stichtag (30. September 2019) beschäftigten Mitarbeiter*innen 39.

c) Organe

Die Geschäftsführung des Allgemeinen Student*innenausschusses der Universität Lüneburg regelt sich nach § 16 der Satzung der Studierendenschaft der Universität Lüneburg.

Der Allgemeine Student*innenausschuss besteht gemäß § 16 Abs. 2 der Satzung der Studierendenschaft aus einem Sprecher*innenkollektiv, der Finanzreferent*in, der Personalreferent*in und mindestens drei weiteren Referent*innen. Das AStA-Sprecher*innenkollektiv teilt die Verantwortungsbereiche innerhalb des Kollektivs auf.

Die Geschäftsführung nehmen gemäß § 5 Abs. 1 der Geschäftsordnung des Allgemeinen Student*innenausschusses im Sprecher*innenkollektiv drei oder vier Personen nach § 16 Abs. 1 der Satzung wahr.

Die Sprecher*innenkollektive bestanden im Wirtschaftsjahr 2019 / 2020 aus:

Name	**von**	**bis**	**Beruf**	**Funktion**
Adrian Wulf	10.07.2019	31.07.2020	Student*in	AStA-Sprecher*in
Lisa Bolten	10.07.2019	31.07.2020	Student*in	AStA-Sprecher*in
Anna Dingler	10.07.2019	31.07.2020	Student*in	AStA-Sprecher*in
Daryoush Danaii	10.07.2019	31.07.2020	Student*in	AStA-Sprecher*in
Zülfikar Ali Simsek	01.08.2020	31.07.2021	Student*in	AStA-Sprecher*in
Lena Trilsbeek	01.08.2020	31.07.2021	Student*in	AStA-Sprecher*in
Lukas Klasen	01.08.2020	31.07.2021	Student*in	AStA-Sprecher*in
Julia Klindworth	01.08.2020	31.07.2021	Student*in	AStA-Sprecher*in

Personalreferent*innen im Wirtschaftsjahr 2019 / 2020 waren:

Vorname	**von**	**bis**	**Beruf**	**Funktion**
Luca Thoms	10.07.2019	31.07.2020	Student*in	Personalreferent*in
Pia Althaus	01.08.2020	31.07.2021	Student*in	Personalreferent*in

Finanzreferent im Wirtschaftsjahr 2019 / 2020 war:

Name	**von**	**bis**	**Beruf**	**Funktion**
Tino Hübner	01.10.2019	30.09.2020	Student*in	Finanzreferent*in

Die Mitglieder des Sprecher*innenkollektivs und die Referent*innen bezogen kein Gehalt. Nach § 16 Abs. 2 der Satzung der Studierendenschaft steht *„dem Sprecher*innenkollektiv, dem*der Finanzreferent*in und dem*der Personalreferent*in […] eine dem Arbeitsaufwand angemessene Aufwandsentschädigung zu“.*

Kontrollorgan

Gemäß § 12 Abs. 2 Nr. 3 der Satzung der Studierendenschaft ist das Student*innenparlament für die Kontrolle des Allgemeinen Student*innenausschusses zuständig. Neben der Kontrollfunktion hat das Student*innenparlament die Möglichkeit den Allgemeinen Student*innenausschuss gemäß § 17 Abs. 3 i. V. m. § 12 Abs. 2 Nr. 3 der Satzung der Studierendenschaft zu entlasten.

Gewählte Mitglieder des 14. Student*innenparlaments:

Name	**von**	**bis**	**Beruf**	**Funktion**
Katharina Hoppe	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied

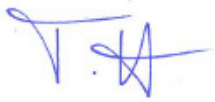
Bent Johann Rech	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Daryoush Danaii	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Tino Hübner	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Stella Danker	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Verena Pintatis	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Maja Seehaus	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Jan Gooß	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Christin Hagemeier	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Julius Flinks	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Tabea Bartels	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Carl J. Niederste Frielinghaus	12.06.2019	30.09.2019	Student*in	Mitglied
Merten Ebbert	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Adrian Wulf	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Victor Sherazee	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Johanna Büchele	12.06.2019	21.10.2019	Student*in	Mitglied
Benedict Runge	12.06.2019	09.12.2019	Student*in	Mitglied
Sandra Waldforst	21.10.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied
Laurenz Valentin Schikora	09.12.2019	30.09.2020	Student*in	Mitglied

Name	**von**	**bis**	**Beruf**	**Funktion**
Susan Mudallal	12.06.2019	30.09.2020	Student*in	Vorsitz
Carl J. Niederste Frielinghaus	31.07.2019	30.09.2020	Student*in	Vorsitz

d) Beschluss über seine Verwendung

Über die Verwendung des Ergebnisses wird das Stundent*innenparlament beraten und beschließen.

Lüneburg, 10. März 2021



Tino Hübner

Finanzreferent (bis Oktober 2020)

Carl Johann Niederste Frielinghaus

Finanzreferent (ab November 2020)

Erläuterungen zu den Abweichungen des Soll-Ist-Vergleiches zwischen Wirtschaftsplan (= Soll) und Abschluss (= Ist)

Im Wirtschaftsjahr 2019 / 2020 wurde in folgenden Kostenstellen der Ansatz des Wirtschaftsplanes um den jeweiligen Wert überschritten. Die Kostenstellenverantwortlichen wurden um Stellungnahme gebeten.

003 Finanzreferat – 32,06 €

Eine Mitarbeiterin nahm an einer Fortbildung „Basiswissen Bilanzierung“ teil; die ausgestellte Zertifizierung wurde in der Kostenveranschlagung nicht berücksichtigt. Der überschrittene Wert wird in das folgende Wirtschaftsjahr übertragen und so ausgeglichen.

017 Datenschutzbeauftragte*r – 528,98 €

Im Wirtschaftsjahr wurden Dokumente der vergangenen Jahre datenschutzgerecht entsorgt. Dies führte zu einem erheblichen Mehraufwand, da die Entsorgung bei der Erstellung des Ansatzes und des Nachtrages nicht miteinbezogen wurde. Der überschrittene Wert wird durch die Betriebsmittelrücklage ausgeglichen.

205 Mitgliedschaften – 398,96 €

Die Mitgliedschaft im freien zusammenschluss der student*innenschaften erhöhte sich. Der überschrittene Wert wird durch die Betriebsmittelrücklage ausgeglichen.

302 KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt) – 4.389,46 €

Aufgrund der Sars-CoV-2-Pandemie, welche den universitären Alltag seit März 2020 stark beeinträchtigt, konnte über mehrere Wochen der Servicebetrieb verordnungsbedingt nicht öffnen. So konnten keine Einnahmen erzielt werden. Durch die bis zum Ende des Wirtschaftsjahres befristeten Arbeitsverträge waren jedoch die Personalkosten weiterhin vorhanden.

304 Ton & Licht – 7.885,60 €

Aufgrund der Sars-CoV-2-Pandemie, welche den universitären Alltag seit März 2020 stark beeinträchtigt, konnten bereits geplante Veranstaltungen (u. a. lunatic, AStA-Sommerfest, coraci) nicht durchgeführt und so keine Einnahmen erzielt werden. Durch die bis zum Ende des Wirtschaftsjahres befristeten Arbeitsverträge waren jedoch die Personalkosten weiterhin vorhanden.

511 WoZi (Wohnzimmerreferat) – 113,34 €

Es wurden Veranstaltungen durchgeführt, welche bei der Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte (kurz: GEMA) nicht fristgerecht angezeigt wurden. In derartigen Fällen werden Kontrollkosten berechnet. Der Sachverhalt wurde mit den zuständigen Referent*innen erörtert. Der überschrittene Wert wird in das folgende Wirtschaftsjahr übertragen und so ausgeglichen.

803 SemesterTicket – 98.947,35 €

Siehe hierzu Kapitel IV Buchstabe B, Kontonummer 6308 – Semesterticket. Der überschrittene Wert wird durch die Sonderrücklage 4 (Semesterticket) ausgeglichen.

903 Verwahrentgeld / Negativzinsen – 969,93 €

Seit dem 01. Januar 2020 berechnet die Sparkasse Lüneburg ab einem Vermögen von 500.000 € Negativzinsen. Die Höhe der Negativzinsen war zum Zeitpunkt des Nachtrages nicht kalkulierbar, da die Universität Lüneburg der Studierendenschaft die entsprechenden Semesterbeiträge überweist und die Verkehrsunternehmen diese zeitversetzt in Rechnung stellen. Der überschrittene Wert wird durch die Sonderrücklage 4 (Semesterticket) ausgeglichen.

Lagebericht für das Jahr 2019 / 2020

I. Grundlagen der Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Der Allgemeine Student*innenausschuss (AStA) der Universität Lüneburg ist die hochschulpolitische Vertretung der Student*innen. Er ist exekutives Organ der verfassten Studierendenschaft. In seiner Arbeit setzt er sich im besonderen Maße für die studentischen Interessen und Partizipation an der Universität Lüneburg ein. Der AStA unterstützt die Studierenden mit seinen vielseitigen Beratungs- und Serviceangeboten. Des Weiteren prägen die facettenreichen Veranstaltungen, in denen er als Verantwortlicher auftritt, die Kulturlandschaft der Universitätsstadt Lüneburg. Ferner zählt die Verteilung der Studierendenbeiträge in Zusammenarbeit mit dem Student*innenparlaments (StuPa) sowie die Auseinandersetzung mit den Verkehrsbetrieben für die Gestaltung des Semestertickets zu einer der elementaren Tätigkeiten des AStA. Darüber hinaus begleitet er die Universitätsentwicklung immer wieder mit kritisch-konstruktiven Vorschlägen. Der AStA setzt sich für eine von Toleranz und Weltoffenheit geprägte Gesellschaft ein. Dieses spiegelt sich beispielsweise in den Angeboten der „Alternativen Lehre“ und der Projektwochen „Gesellschaft macht Geschlecht“ wieder.

Das StuPa bildet das höchste beschlussfassende Gremium der Studierendenschaft. Im StuPa werden grundsätzliche Entscheidungen, die die Studierendenschaft betreffen, getroffen. Außerdem werden auch Mittel zur Verwirklichung von Projekten durch das StuPa vergeben.

1. Rechtliche Struktur

Der AStA der Universität Lüneburg und das StuPa der Universität Lüneburg bilden die verfasste Studierendenschaft der Universität Lüneburg und sind nach § 20 Abs. 1 S. 3 NHG rechtsfähige Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.

2. Aufgaben und Tätigkeitsschwerpunkte des AStA

*„Die Studierendenschaft der Universität Lüneburg vertritt die Student*innen gem. § 20 Abs. 1 NHG und § 41 HRG in allen hochschulpolitischen, sozialen und kulturellen Belangen der Student*innen in der Hochschule sowie der Gesellschaft. Sie wirkt in diesem Sinne auch für die politische Bildung der Student*innen.“*

– Präambel der Satzung der Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Der AStA fordert die Rechte der Studierenden von den hochschulpolitischen Organisationen und der Gesellschaft ein und setzt sich für eine stetige Verbesserung der Qualität von Lehre und Forschung sowie der Studienbedingungen an der Hochschule ein. Zudem bietet er eine Plattform für

studentisches Engagement und ehrenamtliche Aktivitäten und fördert diese an der gesamten Hochschule.

Neben seiner politischen Arbeit bietet der AStA außerdem kostengünstige Serviceleistungen für Studierenden an, um diese zu beraten und sie bei Problemen und Schwierigkeiten zu unterstützen. Er trägt zur Bereicherung der kulturellen und politischen Bildung der Hochschule bei.

Der AStA arbeitet nicht gewinnorientiert. Zur Erfüllung von strukturellen und inhaltlichen Aufgaben hat der AStA Referate eingerichtet. Außerdem führt der AStA Servicebetriebe.

Die AStA-Geschäftsführung erfolgt gemäß § 5 Abs. 1 der Geschäftsordnung des AStA durch das Sprecher*innenkollektiv, das nach § 16 Abs. 1 der Satzung der Studierendenschaft aus drei oder vier Personen besteht.

Die Referate erhalten zur Aufgabenerfüllung Finanzzuweisungen, welche sie eigenverantwortlich bewirtschaften und deren Verwendung sie gegenüber der AStA- Geschäftsführung nachweisen. Die inhaltlichen Referate nehmen ehrenamtlich Tätigkeiten des AStA wahr und gliedern sich wie folgt: AntiRa, Unikino, Lautleben (Kulturreferat), öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat), PENG! (Politikreferat), Katerfrühstück (Radioreferat), SemesterTicket Kultur, Theater, WoZi (Wohnzimmerreferat), QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights and Gender Matters) und ARCHIPEL (Autonomes Referat für chronische Erkrankungen, Handicaps und Inklusion, psychische Erkrankungen, Empowerment und Lernbeeinträchtigungen).

Der AStA betreibt Servicebetriebe, in denen fest beschäftigtes Personal die Aufgabenwahrnehmung erfüllt. Die Servicebetriebe werden unter Ziffer 4 dargestellt.

Studentische Initiativen und Projekte unterstützt der AStA beispielsweise durch Mittelzuweisungen.

Auch mit den Fachschaften und Fachgruppenvertretungen (FGV) der jeweiligen Studiengänge arbeitet der AStA zusammen. Die FGV vertreten die Interessen der jeweiligen Studienprogramme, daher ist eine inhaltliche Verknüpfung zum AStA unumgänglich. Die FGV werden mit Finanzmitteln ausgestattet.

Die Tätigkeit des AStA finanziert sich im Wesentlichen aus den Semesterbeiträgen der Studierenden der Leuphana Universität Lüneburg. Zusätzliche Einnahmequellen stellen Einnahmen aus Veranstaltungen, Servicebetrieben, Referate und Fachschaften sowie FGV dar.

3. Organisation

Alle Studierenden wählen die Vertreter*innen des StuPa. Das StuPa ist das höchste beschlussfassende Organ (die "Legislative") der Studierendenschaft und ist u. a. für die studentische Rahmenpolitik zuständig, verabschiedet den studentischen Haushalt und wählt die AStA-Sprecher*innen sowie die Referent*innen der AStA-Referate. Das StuPa hat für die inhaltliche Arbeit Ausschüsse eingerichtet.

Der AStA fungiert als "Exekutive" und vertritt die Interessen der Studierenden gegenüber Präsidium, dem Stiftungsrat und Dritten. Neben den AStA-Referaten, die ehrenamtliches Engagement zu unterschiedlichen Themen ermöglichen, bietet der AStA verschiedene Serviceangebote an.

Die Studierenden eines Studienganges wählen ihre FGV. Die FGV vertritt die Interessen der Studierenden des jeweiligen Studienganges und steht den Studierenden als Ansprechpartnerin bei Fragen, Anmerkungen und Problemen zur Seite. Außerdem fungiert sie als Ansprechpartnerin für Dekanate und organisiert studentische Veranstaltungen insbesondere innerhalb eines Studiengangs. Mehrere FGVen können sich zu Fachschaften zusammenschließen und vertreten dann gemeinsam die Interessen eines Bereiches.

Der AStA, das StuPa und die FGV sind Teil der verfassten Studierendenschaft der Leuphana Universität Lüneburg.

4. Servicebetriebe

EliStu – Eltern im Studium

Der Servicebetrieb EliStu bietet Studierenden mit Kindern Beratungen an, organisiert ein flexibles Kinderbetreuungsangebot und vertritt die Interessen studierender Eltern an der Hochschule.

Im Bereich der Beratung werden Fragen zur Betreuung geklärt und Informationen über Schwangerschaft, Hebammen in Lüneburg sowie Kita- und Tagesmutterplätze bereitgestellt.

Die Kinderbetreuung kann von studierenden Eltern von montags bis freitags flexibel für bis zu vier Stunden am Tag, wahrgenommen werden. Die Kinder können maximal an drei Tagen pro Woche betreut werden.

Weitere Projekte von EliStu sind beispielsweise Familien- und Frauenflohmärkte, Kinderkinos und Familienfeste.

ToLi – Ton und Licht

Der Servicebetrieb ToLi bietet die Möglichkeit, Geräte der Ton- und Lichttechnik für Veranstaltungen mit studentischem Bezug zu entleihen. Hierzu gehören beispielsweise Soundanlagen, Mikrofone und Scheinwerfer. ToLi orientiert sich dabei an dem Ziel, allen Studierenden die Möglichkeit zur Ausleihe zu bieten. Hierauf ausgerichtet sind die Preispolitik, aber auch das Angebot zusätzlicher Services, wie Beratungsgespräche oder technischer Unterstützung bei Events.

KonRad – Fahrradselbsthilfewerkstatt

Die Fahrradselbsthilfewerkstatt KonRad bietet Studierenden die Möglichkeit, ihre Fahrräder in einer gut ausgerüsteten Werkstatt, allein oder mit fachkundiger Hilfe, zu reparieren und zu überholen. Außerdem können Fahrrad-Ersatzteile gekauft werden. KonRad bietet die Ausleihe von Fahrrädern und einem Lastenanhänger an.

Bürodienst (Verleih)

Der AStA-Bürodienst ist die erste Anlaufstelle für Studierende und studentische Gruppen der Universität. Bei Fragen zu universitären Strukturen und eigenen Rechten und Pflichten wird ihnen dort ebenso weitergeholfen wie bei alltäglichen Belangen, beispielsweise der Wohnungsnot. Durch das große Netzwerk in- und außerhalb des AStAs gibt es eine große Kooperationsstruktur, welche bei studentischen Anliegen gerne genutzt wird.

Der Bürodienst unterstützt Studierende dabei, passende Ansprechpartner*innen innerhalb des AStAs und der Universität zu finden.

Der Service des Bürodienstes umfasst u. a. das Ausstellen von internationalen Studierendenausweisen (ISIC), die Organisation der wöchentlich stattfindenden Rechtsberatung, die Ausstellung von Gremienbescheinigungen, die Verwaltung und Vermietung des Multi-Funktions-Zimmers, des AStA-Wohnzimmers und des Pavillons im Roten Feld sowie die Vermietung von Schließfächern unterhalb des Hörsaalgangs.

Eine weitere Aufgabe des Bürodienstes ist die Organisation des Verleihs. Der Verleih beinhaltet Geschirr, Kaffeemaschinen, Glühweinkocher, Musikboxen und weitere Gegenstände, die das Leben der Studierenden erleichtern. An diesen Bedürfnissen orientiert sich der Bürodienst bei der Erweiterung des Verleihsortiments. Der Verleih wird von allen Mitgliedern der Universität genutzt.

5. Zahl der Studierenden der Universität Lüneburg

Wintersemester 2019 / 2020:	9.900
Sommersemester 2020:	9.017

Die Zahlen ergeben sich aus den eingeschriebenen Student*innen des Colleges, der Graduate School und der Professional School (inkl. beurlaubter Student*innen).

II. Wirtschaftsbericht / Geschäftsverlauf

Das Wirtschaftsjahr 2019 / 2020 stellt sich aus der Sicht der Studierendenschaft erfolgreich dar. In diesem Wirtschaftsjahr konnte der AStA die ihm obliegenden Aufgaben der hochschulpolitischen Vertretung und Repräsentation gut erfüllen.

Wiederholt wurde außerdem das im letzten Jahr initiierte Projekt, „Wohnraum für Studierende“. Die Wohnungssituation in Lüneburg, als Universitätsstadt und beliebter Wohnort im Randbereich von Hamburg, ist seit Jahren sehr angespannt. Gerade zu Beginn des Wintersemesters wird diese Problematik jährlich besonders deutlich. Seit Jahren organisiert der AStA daher eine Bettenbörse zur temporären Unterbringung der neuen Erstsemesterstudent*innen.

Mit der Mitteilung des Präsidiums der Universität Lüneburg am 13. März 2020 haben sich die AStA-Sprecher*innen, der Finanzreferent, die StuPa-Vorsitzenden sowie Vertreter*innen der Servicebetriebe und Einzelstellen über den weiteren Werdegang aufgrund der Sars-CoV-2-Pandemie beraten. Es wurde festgelegt, dass keine Mitarbeiter*innen gekündigt werden sollen. Ebenso haben die Mitarbeiter*innen, welche aufgrund der pandemischen Lage nur noch eingeschränkt ihre arbeitsvertraglichen Verpflichtungen erfüllen konnten, anderweitige Aufgaben erhalten. Auf die verschiedenen niedersächsischen Corona-Verordnungen wurde entsprechend reagiert. In erster Linie wurde versucht die Serviceleistung der Studierendenschaft möglichst aufrecht zu erhalten beziehungsweise die zeitweise geschlossenen Servicebetriebe zügig wieder zu öffnen.

Die Universität passte den Lohn für die studentischen Hilfskräfte an. Das Student*innenparlament entschied bereits vor Beginn des Wirtschaftsjahres, dass zukünftig der Stundenlohn der Mitarbeiter*innen der Studierendenschaft das arithmetische Mittel des Stundenlohns der studentischen Hilfskräfte ohne Abschluss und des Stundenlohns der studentischen Hilfskräfte mit Bachelorabschluss ist.

Lüneburg, 10. März 2021

Tino Hübner

Finanzreferent (bis Oktober 2020)

Carl Johann Niederste Frielinghaus

Finanzreferent (ab November 2020)

Schlussbemerkung

Der vorliegende Jahresabschluss zum 30. September 2020 wurde aus den Büchern des Allgemeinen Student*innenausschusses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften und unter Anwendung zulässiger Bewertungsmethoden aufgestellt.

Er schließt mit einer Bilanzsumme von EUR 1.865.626,66 und weist ein Jahresergebnis in Höhe von EUR -142.390,08 aus.

Alle Finanzkonten sind durch entsprechende Auszüge nachgewiesen.

Lüneburg, 4. März 2021

Tino Hübner

Finanzreferent (bis Oktober 2020)

Carl Johann Niederste Frielinghaus

Finanzreferent (ab November 2020)

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 20 / 21 (Stand: 02.02.2021)

KSt.			Ansatz 19 / 20	1. Nachtrag 19 / 20	Abschluss 19 / 20
		Studierendenschaftsbeiträge	296.158,70 €	297.224,60 €	301.444,00 €
		Summe der Budgetzuweisungen	295.019,53 €	296.305,39 €	297.064,88 €
		Entnahme aus Rücklagen (außerhalb Kostenstellenplan)	0,00 €	2.169,83 €	2.169,83 €
		Entnahme aus Rücklagen (Servicebetriebe)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Entnahme aus Rücklagen (EliStu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Entnahme aus Rücklagen (KonRad)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Entnahme aus Rücklagen (Ton & Licht)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Entnahme aus Rücklagen (Bürodienst)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Entnahme aus Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Entnahme aus anderen Rücklagen (u. a. Sonderrücklagen)	0,00 €	49.469,48 €	49.469,48 €
		Einstellung in Rücklagen (außerhalb Kostenstellenplan)	1.139,17 €	919,21 €	4.379,12 €
		Einstellung in Rücklagen (Servicebetriebe)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Einstellung in Rücklagen (EliStu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Einstellung in Rücklagen (KonRad)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Einstellung in Rücklagen (Ton & Licht)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Einstellung in Rücklagen (Bürodienst)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Einstellung in Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	-80.910,91 €
		Einstellung in Betriebsmittelrücklage	0,00 €	0,00 €	84.003,87 €
		Einstellung in andere Rücklagen (u. a. Sonderrücklagen)	0,00 €	0,00 €	32.932,30 €
		Saldo der Kostenstellen (exkl. SemesterTicket + Jugendbus)	0,00 €	0,00 €	144.977,97 €
	ALLGEMEINER STUDENT*INNENAUSSCHUSS				
001	Ausstattung, Reparaturen, Instandhaltung				
	Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**2.000,00 €**	**3.155,03 €**	**3.155,03 €**
	AStA-Sprecher*innen	Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	655,03 €	655,03 €
		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,84%	0,83%
		Ausgaben	**2.000,00 €**	**3.155,03 €**	**2.995,25 €**
		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		sonstige Ausgaben	2.000,00 €	3.155,03 €	2.995,25 €
		Restbudget	0,00 €	0,00 €	159,78 €
		Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	159,78 €
003	Finanzreferat				
	Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**39.020,00 €**	**41.270,00 €**	**41.250,00 €**
	Finanzreferent*in *oder* Mitarbeiter*innen - Finanzreferat	Budgetzuweisung	39.000,00 €	41.250,00 €	41.250,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	901,09 €	901,09 €
		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-901,09 €	-901,09 €
		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Zinserträge	20,00 €	20,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	13,17%	13,88%	13,68%
		Ausgaben	**39.020,00 €**	**41.270,00 €**	**41.282,06 €**
	Formel für Ansatz anpassen.	Personalausgaben	37.510,00 €	38.143,00 €	38.617,63 €
		sonstige Ausgaben	1.510,00 €	3.127,00 €	2.664,43 €
		Restbudget	0,00 €	0,00 €	-32,06 €
		Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	-32,06 €
004	Öffentlichkeitsarbeit				
	Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**15.000,00 €**	**17.332,06 €**	**17.336,06 €**
	Mitarbeiter*innen - PR / Öffentlichkeitsarbeit *oder* AStA-Sprecher*innen	Budgetzuweisung	15.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €

	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	5.332,06 €	5.332,06 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	4,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	5,06%	4,04%	3,98%
Ausgaben		**15.000,00 €**	**17.332,06 €**	**11.540,65 €**
Formel für Ansatz anpassen.	Personalausgaben	9.289,00 €	10.214,00 €	6.153,46 €
	sonstige Ausgaben	5.711,00 €	7.118,06 €	5.387,19 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	5.795,41 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	5.795,41 €

005 Personalreferat

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**2.500,00 €**	**2.528,59 €**	**2.528,59 €**
Personalreferent*in	Budgetzuweisung	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	28,59 €	28,59 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,84%	0,84%	0,83%
Ausgaben		**2.500,00 €**	**2.528,59 €**	**2.400,00 €**
Formel für Ansatz anpassen.	Personalausgaben	2.400,00 €	2.400,00 €	2.400,00 €
	sonstige Ausgaben	100,00 €	128,59 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	128,59 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	128,59 €

006 AStA-Sprecher*innen

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**51.279,58 €**	**55.754,81 €**	**55.776,64 €**
AStA-Sprecher*innen	Budgetzuweisung	51.279,58 €	51.285,10 €	51.306,93 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	4.469,71 €	4.469,71 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	17,31%	17,25%	17,02%
Ausgaben		**51.279,58 €**	**55.754,81 €**	**46.888,73 €**
Formel für Ansatz anpassen.	Personalausgaben	49.746,96 €	49.746,96 €	45.697,75 €
	sonstige Ausgaben	1.532,62 €	6.007,85 €	1.190,98 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	8.887,91 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	8.887,91 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

007 IT-Infrastruktur

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**2.322,00 €**	**3.357,62 €**	**3.357,62 €**
Mitarbeiter*innen - System-Admin + Web-Admin	Budgetzuweisung	2.322,00 €	2.322,00 €	2.322,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.035,62 €	1.035,62 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,78%	0,78%	0,77%
Ausgaben		**2.322,00 €**	**3.357,62 €**	**2.861,15 €**
Formel für Ansatz anpassen.	Personalausgaben	2.322,00 €	3.143,00 €	2.861,15 €
	sonstige Ausgaben	0,00 €	214,62 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	496,47 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	496,47 €

008 Web-Admin

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**3.250,00 €**	**3.258,03 €**	**3.258,03 €**
Web-Admin	Budgetzuweisung	3.250,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.258,03 €	1.258,03 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	1,10%	0,67%	0,66%
	Ausgaben	**3.250,00 €**	**3.258,03 €**	**751,77 €**
Formel für Ansatz anpassen.	Personalausgaben	3.096,00 €	1.729,00 €	572,16 €
	sonstige Ausgaben	154,00 €	1.529,03 €	179,61 €
	Restbudget	0,00 €	0,00 €	2.506,26 €
	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	2.506,26 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

010 festival contre le racisme (coraci)

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**5.000,00 €**	**4.076,02 €**	**5.126,00 €**
StuPa-Vorsitz *und* AStA-Sprecher*innen	Budgetzuweisung	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-923,98 €	-923,98 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	1.049,98 €
	Prozent von Budgetzuweisung	1,69%	1,68%	1,66%
	Ausgaben	**5.000,00 €**	**4.076,02 €**	**4.258,06 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	5.000,00 €	4.076,02 €	4.258,06 €
	Restbudget	0,00 €	0,00 €	867,94 €
	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	867,94 €

012 Vernetzung

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**2.000,00 €**	**2.093,59 €**	**2.093,59 €**
AStA-Sprecher*innen	Budgetzuweisung	2.000,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	893,59 €	893,59 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,40%	0,40%
	Ausgaben	**2.000,00 €**	**2.093,59 €**	**798,52 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	2.000,00 €	2.093,59 €	798,52 €
	Restbudget	0,00 €	0,00 €	1.295,07 €
	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	1.295,07 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

013 Jugendbus

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**1.700,00 €**	**1.700,00 €**	**2.601,00 €**
AStA-Sprecher*innen	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	1.700,00 €	1.700,00 €	2.601,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	Ausgaben	**1.700,00 €**	**1.700,00 €**	**0,00 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	1.700,00 €	1.700,00 €	0,00 €
	Restbudget	0,00 €	0,00 €	2.601,00 €
	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	2.601,00 €

	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €
014 Alternative Lehre					
Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**		**6.600,00 €**	**6.547,88 €**	**6.547,88 €**
Mitarbeiter*innen - Koordination *oder* AStA-Sprecher*innen		Budgetzuweisung	6.600,00 €	6.600,00 €	6.600,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-52,12 €	-52,12 €
		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,23%	2,22%	2,19%
	Ausgaben		**6.600,00 €**	**6.547,88 €**	**4.965,49 €**
Formel für Ansatz anpassen.		Personalausgaben	3.096,00 €	3.143,00 €	3.051,84 €
		sonstige Ausgaben	3.504,00 €	3.404,88 €	1.913,65 €
	Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.582,39 €
	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	1.582,39 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €
016 gesellschaft.macht.geschlecht					
Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**		**2.000,00 €**	**3.000,00 €**	**3.263,62 €**
AStA-Sprecher*innen		Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	263,62 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,67%	0,66%
	Ausgaben		**2.000,00 €**	**3.000,00 €**	**2.102,39 €**
		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		sonstige Ausgaben	2.000,00 €	3.000,00 €	2.102,39 €
	Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.161,23 €
	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	1.161,23 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €
017 Datenschutzbeauftragte*r					
Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**		**2.300,00 €**	**4.000,00 €**	**4.000,00 €**
Mitarbeiter*innen - Koordination *und* AStA-Sprecher*innen		Budgetzuweisung	2.300,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,78%	1,35%	1,33%
	Ausgaben		**2.300,00 €**	**4.000,00 €**	**4.528,98 €**
		Personalausgaben	2.129,00 €	3.339,00 €	3.382,88 €
		sonstige Ausgaben	171,00 €	661,00 €	1.146,10 €
	Restbudget		0,00 €	0,00 €	-528,98 €
	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	-528,98 €
GREMIEN					
101 Student*innenparlament					
Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**		**5.450,00 €**	**5.502,48 €**	**5.502,48 €**
StuPa-Vorsitz		Budgetzuweisung	5.450,00 €	5.450,00 €	5.450,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	52,48 €	52,48 €
		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,84%	1,83%	1,81%
	Ausgaben		**5.450,00 €**	**5.502,48 €**	**5.213,67 €**
Formel für Ansatz anpassen.		Personalausgaben	5.200,00 €	5.200,00 €	5.000,00 €
		sonstige Ausgaben	250,00 €	302,48 €	213,67 €

Restbudget		0,00 €	0,00 €	288,81 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	288,81 €

102 Protokollant*innen

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen

Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**6.192,00 €**	**6.286,00 €**	**6.286,00 €**
	Budgetzuweisung	6.192,00 €	6.286,00 €	6.286,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,09%	2,11%	2,09%
Ausgaben		**6.192,00 €**	**6.286,00 €**	**4.542,03 €**
	Personalausgaben	6.192,00 €	6.286,00 €	4.542,03 €
	sonstige Ausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.743,97 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	1.743,97 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

103 Wahlausschuss

Zeichnungsberechtigte Personen:
StuPa-Vorsitz *oder* Wahlausschuss

Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**2.000,00 €**	**2.878,00 €**	**2.878,00 €**
	Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	878,00 €	878,00 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,67%	0,66%
Ausgaben		**2.000,00 €**	**2.878,00 €**	**0,00 €**
	Personalausgaben	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	1.000,00 €	1.878,00 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	2.878,00 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	2.878,00 €

104 Wahlkampfkostenerstattung

Zeichnungsberechtigte Personen:
Finanzreferent*in

Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**600,00 €**	**1.119,76 €**	**1.119,76 €**
	Budgetzuweisung	600,00 €	600,00 €	600,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	519,76 €	519,76 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,20%	0,20%	0,20%
Ausgaben		**600,00 €**	**1.119,76 €**	**128,76 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	600,00 €	1.119,76 €	128,76 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	991,00 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	991,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

105 AStA-StuPa-Aktivitäten

Zeichnungsberechtigte Personen:
StuPa-Vorsitz *und* AStA-Sprecher*innen

Gesamtbudget		**2.000,00 €**	**2.233,33 €**	**2.336,60 €**
	Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	233,33 €	233,33 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	103,27 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,67%	0,66%
Ausgaben		**2.000,00 €**	**2.233,33 €**	**1.788,44 €**

Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
sonstige Ausgaben	2.000,00 €	2.233,33 €	1.788,44 €
Restbudget	0,00 €	0,00 €	548,16 €
Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	548,16 €
Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

STUDIERENDENSCHAFT

202 Fahrtkosten

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen

Gesamtbudget	**2.500,00 €**	**2.502,36 €**	**2.502,36 €**
Budgetzuweisung	2.500,00 €	2.300,00 €	2.300,00 €
Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	202,36 €	202,36 €
Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prozent von Budgetzuweisung	0,84%	0,77%	0,76%
Ausgaben	**2.500,00 €**	**2.502,36 €**	**578,73 €**
Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
sonstige Ausgaben	2.500,00 €	2.502,36 €	578,73 €
Restbudget	0,00 €	0,00 €	1.923,63 €
Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	1.923,63 €
Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

203 Topf für Projekte, Innovationen und Investitionen

Zeichnungsberechtigte Personen:
StuPa-Vorsitz

Gesamtbudget	**2.500,00 €**	**55.886,93 €**	**56.037,08 €**
Budgetzuweisung	2.500,00 €	0,00 €	0,00 €
Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Budget aus Sonderrücklage	0,00 €	49.469,48 €	49.469,48 €
Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	6.417,45 €	6.417,45 €
Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	150,15 €
Prozent von Budgetzuweisung	0,84%	0,00%	0,00%
Ausgaben	**2.500,00 €**	**55.886,93 €**	**16.537,18 €**
Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	2.153,31 €
sonstige Ausgaben	2.500,00 €	55.886,93 €	14.383,87 €
Einstellung in Sonderrücklage			32.932,30 €
Restbudget	0,00 €	0,00 €	6.567,60 €
Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag	0,00 €	0,00 €	6.567,60 €

204 Hochschulsport

Zeichnungsberechtigte Personen:
Finanzreferent*in

Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget	**34.842,20 €**	**34.967,60 €**	**35.464,00 €**
Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Semesterbeitrag	34.842,20 €	34.967,60 €	35.464,00 €
Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
Ausgaben	**34.842,20 €**	**34.967,60 €**	**35.464,00 €**
Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
sonstige Ausgaben	34.842,20 €	34.967,60 €	35.464,00 €
Restbudget	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

205 Mitgliedschaften

Zeichnungsberechtigte Personen:

Gesamtbudget	**8.500,00 €**	**8.500,00 €**	**8.500,00 €**

AStA-Sprecher*innen

	Budgetzuweisung	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,87%	2,86%	2,82%
Ausgaben		**8.500,00 €**	**8.500,00 €**	**8.898,96 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	8.500,00 €	8.500,00 €	8.898,96 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	-398,96 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	-398,96 €

206 Prozesskosten

Zeichnungsberechtigte Personen:
StuPa-Vorsitz *und* AStA-Sprecher*innen

Gesamtbudget		**2.000,00 €**	**2.000,00 €**	**2.000,00 €**
	Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	1.268,74 €	1.268,74 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-1.268,74 €	-1.268,74 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,67%	0,66%
Ausgaben		**2.000,00 €**	**2.000,00 €**	**438,00 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	2.000,00 €	2.000,00 €	438,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.562,00 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	1.562,00 €

208 Versicherungen (allgemein)

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen

Gesamtbudget		**6.750,00 €**	**6.750,00 €**	**6.750,00 €**
	Budgetzuweisung	6.750,00 €	6.750,00 €	6.750,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,28%	2,27%	2,24%
Ausgaben		**6.750,00 €**	**6.750,00 €**	**5.878,78 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	6.750,00 €	6.750,00 €	5.878,78 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	871,22 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	871,22 €

211 Datenschutz

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen

Gesamtbudget				
	Budgetzuweisung			
	Budget aus Rücklagen			
	Budgetübertrag aus Vorjahr			
	Eigene Einnahmen			
	Prozent von Budgetzuweisung			
Ausgaben				
	Personalausgaben			
	sonstige Ausgaben			
Restbudget				
Einstellung in Rücklagen				
Übertrag				

212 Beauftragte*r für Qualität von Studium und Lehre

Zeichnungsberechtigte Personen:
Mitarbeiter*innen - QM

Gesamtbudget				
	Budgetzuweisung			
	Budget aus Rücklagen			
	Budgetübertrag aus Vorjahr			
	Eigene Einnahmen			
	Prozent von Budgetzuweisung			
Ausgaben				
	Personalausgaben			
	sonstige Ausgaben			
Restbudget				
Einstellung in Rücklagen				
Übertrag				

213 Antidiskriminierungsbeauftragte*r

Zeichnungsberechtigte Personen:
Antidiskriminierungsbeauftragte*r

Gesamtbudget				
	Budgetzuweisung			
	Budget aus Rücklagen			
	Budgetübertrag aus Vorjahr			
	Eigene Einnahmen			
	Prozent von Budgetzuweisung			
Ausgaben				
	Personalausgaben			
	sonstige Ausgaben			
Restbudget				
Einstellung in Rücklagen				
Übertrag				

SERVICEBETRIEBE

301 EliStu (Eltern im Studium)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Mitarbeiter*innen - EliStu

Formel für Ansatz anpassen.

Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**62.215,02 €**	**62.403,12 €**	**59.510,22 €**
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen (EliStu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Semesterbeitrag	52.263,30 €	52.451,40 €	53.196,00 €
	Eigene Einnahmen	4.500,00 €	4.500,00 €	862,50 €
	Budgetzuweisung aus Bezuschussungen	5.451,72 €	5.451,72 €	5.451,72 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
Ausgaben		**62.215,02 €**	**62.403,12 €**	**12.957,64 €**
	Personalausgaben	46.444,00 €	47.142,00 €	12.610,94 €
	sonstige Ausgaben	15.771,02 €	15.261,12 €	346,70 €
	Einstellung EliStu-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Einstellung in Sonderrücklage 3	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	46.552,58 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	46.552,58 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

302 KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Mitarbeiter*innen - KonRad

Gesamtbudget		**58.065,83 €**	**58.112,85 €**	**37.881,07 €**
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen (KonRad)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Formel für Ansatz anpassen.	Semesterbeitrag	13.065,83 €	13.112,85 €	13.299,00 €
	Eigene Einnahmen	45.000,00 €	45.000,00 €	24.582,07 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
Ausgaben		**58.065,83 €**	**58.112,85 €**	**42.270,53 €**
Formel für Ansatz anpassen.	Personalausgaben	28.176,00 €	28.599,00 €	28.673,00 €
	sonstige Ausgaben	29.889,83 €	29.513,85 €	13.597,53 €
	Einstellung KonRad-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	-4.389,46 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	-4.389,46 €

304 Ton & Licht

Zeichnungsberechtigte Personen:
Mitarbeiter*innen - Ton & Licht

Gesamtbudget		**35.000,00 €**	**35.000,00 €**	**13.588,67 €**
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen (Ton & Licht)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	35.000,00 €	35.000,00 €	13.588,67 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
Ausgaben		**35.000,00 €**	**35.000,00 €**	**21.474,27 €**
Formel für Ansatz anpassen.	Personalausgaben	29.414,00 €	29.857,00 €	15.225,42 €
	sonstige Ausgaben	5.586,00 €	5.143,00 €	6.248,85 €
	Einstellung ToLi-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	-7.885,60 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	-7.885,60 €

305 Bürodienst

Zeichnungsberechtigte Personen:
Mitarbeiter*innen - Bürodienst

Gesamtbudget		**30.300,00 €**	**31.300,00 €**	**32.561,89 €**
	Budgetzuweisung	27.300,00 €	28.300,00 €	28.300,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen (Bürodienst)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	3.000,00 €	3.000,00 €	4.261,89 €
	Prozent von Budgetzuweisung	9,22%	9,52%	9,39%
Ausgaben		**30.300,00 €**	**31.300,00 €**	**29.187,32 €**
Formel für Ansatz anpassen.	Personalausgaben	26.008,00 €	27.342,00 €	23.870,47 €
	sonstige Ausgaben	4.292,00 €	3.958,00 €	5.316,85 €
	Einstellung Bürodienst-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	3.374,57 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	3.374,57 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

BERATUNG

401 BAföG- und Finanzierungsberatung

Zeichnungsberechtigte Personen:
Berater*in - BAföG- und Finanzierungsberatung

Gesamtbudget		**6.300,00 €**	**6.400,00 €**	**6.400,00 €**
	Budgetzuweisung	6.300,00 €	6.400,00 €	6.400,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,13%	2,15%	2,12%

	Ausgaben		**6.300,00 €**	**6.400,00 €**	**5.402,02 €**
Formel für Ansatz anpassen.		Personalausgaben	6.192,00 €	6.286,00 €	5.401,02 €
		sonstige Ausgaben	108,00 €	114,00 €	1,00 €
	Restbudget		0,00 €	0,00 €	997,98 €
	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	997,98 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

403 Rechtsberatung

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**		**4.900,00 €**	**4.897,75 €**	**4.897,75 €**
AStA-Sprecher*innen		Budgetzuweisung	4.900,00 €	4.750,00 €	4.750,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	147,75 €	147,75 €
		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,65%	1,60%	1,58%
	Ausgaben		**4.900,00 €**	**4.897,75 €**	**3.944,00 €**
		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		sonstige Ausgaben	4.900,00 €	4.897,75 €	3.944,00 €
	Restbudget		0,00 €	0,00 €	953,75 €
	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	953,75 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

404 Studium.Minus.Barriere

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**		**3.000,00 €**	**1.850,00 €**	**1.850,00 €**
Berater*in / Beauftragte*r *oder* AStA-Sprecher*innen		Budgetzuweisung	3.000,00 €	1.850,00 €	1.850,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,01%	0,62%	0,61%
	Ausgaben		**3.000,00 €**	**1.850,00 €**	**619,89 €**
		Personalausgaben	2.322,00 €	1.179,00 €	619,89 €
		sonstige Ausgaben	678,00 €	671,00 €	0,00 €
	Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.230,11 €
	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	1.230,11 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

REFERATE DES ALLGEMEINEN STUDENT*INNENAUSSCHUSSES

501 AntiRa

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**		**1.732,53 €**	**2.892,76 €**	**2.917,44 €**
Referent*in *oder* Stellvertreter*innen		Budgetzuweisung	1.732,53 €	1.738,76 €	1.763,45 €
Formel für Ansatz anpassen.		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.153,99 €	1.153,99 €
		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,59%	0,59%	0,59%
	Ausgaben		**1.732,53 €**	**2.892,76 €**	**1.667,26 €**
		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		sonstige Ausgaben	1.732,53 €	2.892,76 €	1.667,26 €
	Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.250,18 €
	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	1.250,18 €

502 Unikino (Kinoreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**		**2.665,43 €**	**5.523,90 €**	**8.027,06 €**
Referent*in *oder* Stellvertreter*innen		Budgetzuweisung	2.665,43 €	2.675,02 €	2.713,00 €
Formel für Ansatz anpassen.		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	2.848,88 €	2.848,88 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	2.465,19 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,90%	0,90%	0,90%
Ausgaben		**2.665,43 €**	**5.523,90 €**	**1.919,48 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	2.665,43 €	5.523,90 €	1.919,48 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	6.107,58 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	6.107,58 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

503 Lautleben (Kulturreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*in *oder* Stellvertreter*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**5.197,59 €**	**8.093,34 €**	**8.804,05 €**
	Budgetzuweisung	5.197,59 €	5.216,29 €	5.290,34 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	2.877,05 €	2.877,05 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	636,66 €
	Prozent von Budgetzuweisung	1,76%	1,76%	1,76%
Ausgaben		**5.197,59 €**	**8.093,34 €**	**3.258,42 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	5.197,59 €	8.093,34 €	3.258,42 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	5.545,63 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	5.545,63 €

505 öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*in *oder* Stellvertreter*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**932,90 €**	**2.968,63 €**	**3.652,37 €**
	Budgetzuweisung	932,90 €	936,26 €	949,55 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	2.032,37 €	2.032,37 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	670,45 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,32%	0,32%	0,32%
Ausgaben		**932,90 €**	**2.968,63 €**	**1.310,97 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	932,90 €	2.968,63 €	1.310,97 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	2.341,40 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	-0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	2.341,40 €

506 PENG! (Politikreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*in *oder* Stellvertreter*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**1.599,26 €**	**1.955,99 €**	**1.978,77 €**
	Budgetzuweisung	1.599,26 €	1.605,01 €	1.627,80 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	350,98 €	350,98 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,54%	0,54%	0,54%
Ausgaben		**1.599,26 €**	**1.955,99 €**	**1.732,54 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	1.599,26 €	1.955,99 €	1.732,54 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	246,23 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	246,23 €

507 Katerfrühstück (Radioreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:

Gesamtbudget		**932,90 €**	**1.254,49 €**	**1.267,78 €**

Referent*in *oder* Stellvertreter*innen	Budgetzuweisung	932,90 €	936,26 €	949,55 €
Formel für Ansatz anpassen.	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	318,24 €	318,24 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,32%	0,32%	0,32%
Ausgaben		**932,90 €**	**1.254,49 €**	**561,78 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	932,90 €	1.254,49 €	561,78 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	706,00 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	706,00 €

508 SemesterTicket Kultur-Referat

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**266,54 €**	**403,30 €**	**407,09 €**
Referent*in *oder* Stellvertreter*innen *oder* AStA-Sprecher*innen	Budgetzuweisung	266,54 €	267,50 €	271,30 €
Formel für Ansatz anpassen.	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	135,80 €	135,80 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,09%	0,09%	0,09%
Ausgaben		**266,54 €**	**403,30 €**	**8,80 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	266,54 €	403,30 €	8,80 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	398,29 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	398,29 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

510 Theaterreferat

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**2.198,98 €**	**2.481,37 €**	**2.559,75 €**
Referent*in *oder* Stellvertreter*innen	Budgetzuweisung	2.198,98 €	2.206,89 €	2.238,22 €
Formel für Ansatz anpassen.	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	274,48 €	274,48 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	47,05 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,74%	0,74%	0,74%
Ausgaben		**2.198,98 €**	**2.481,37 €**	**948,71 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	2.198,98 €	2.481,37 €	948,71 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.611,04 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	1.611,04 €

511 WoZi (Wohnzimmerreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:	**Gesamtbudget**	**2.332,25 €**	**2.067,33 €**	**3.373,85 €**
Referent*in *oder* Stellvertreter*innen	Budgetzuweisung	2.332,25 €	2.340,64 €	2.373,87 €
Formel für Ansatz anpassen.	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-273,32 €	-273,32 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	1.273,30 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,79%	0,79%	0,79%
Ausgaben		**2.332,25 €**	**2.067,33 €**	**3.487,19 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	2.332,25 €	2.067,33 €	3.487,19 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	-113,34 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	-113,34 €

512 QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights und Gender Matters)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*in *oder* Stellvertreter*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**2.198,98 €**	**3.255,40 €**	**3.691,73 €**
	Budgetzuweisung	2.198,98 €	2.206,89 €	2.238,22 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.048,51 €	1.048,51 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	405,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,74%	0,74%	0,74%
Ausgaben		**2.198,98 €**	**3.255,40 €**	**1.659,50 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	2.198,98 €	3.255,40 €	1.659,50 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	2.032,23 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	2.032,23 €

514 Politische Bildung (referatsübergreifend)

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**1.999,07 €**	**3.148,23 €**	**3.176,71 €**
	Budgetzuweisung	1.999,07 €	2.006,27 €	2.034,75 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.141,96 €	1.141,96 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,68%	0,68%
Ausgaben		**1.999,07 €**	**3.148,23 €**	**246,35 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	1.999,07 €	3.148,23 €	246,35 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	2.930,36 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	2.930,36 €

515 Sommerfest und andere Aktivitäten (referatsübergreifend)

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**3.065,24 €**	**3.164,78 €**	**11.358,74 €**
	Budgetzuweisung	3.065,24 €	3.076,27 €	3.119,95 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	88,50 €	88,50 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	8.150,29 €
	Prozent von Budgetzuweisung	1,04%	1,04%	1,04%
Ausgaben		**3.065,24 €**	**3.164,78 €**	**6.392,23 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	3.065,24 €	3.164,78 €	6.392,23 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	4.966,51 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	4.966,51 €

516 ARCHIPEL (autonomes Referat)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*innen *und* Stellvertreter*innen

Gesamtbudget		**200,00 €**	**200,00 €**	**200,00 €**
	Budgetzuweisung	200,00 €	200,00 €	200,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,07%	0,07%	0,07%
Ausgaben		**200,00 €**	**200,00 €**	**0,00 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	200,00 €	200,00 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	200,00 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	200,00 €

Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

517 ARISB (Interessen stud. Beschäftigter)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*innen *und* Stellvertreter*innen

Gesamtbudget				
	Budgetzuweisung			
	Budget aus Rücklagen			
	Budgetübertrag aus Vorjahr			
	Eigene Einnahmen			
	Prozent von Budgetzuweisung			
Ausgaben				
	Personalausgaben			
	sonstige Ausgaben			
Restbudget				
Einstellung in Rücklagen				
Übertrag				

518 International Society

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*innen *und* Stellvertreter*innen

Gesamtbudget				
	Budgetzuweisung			
	Budget aus Rücklagen			
	Budgetübertrag aus Vorjahr			
	Eigene Einnahmen			
	Prozent von Budgetzuweisung			
Ausgaben				
	Personalausgaben			
	sonstige Ausgaben			
Restbudget				
Einstellung in Rücklagen				
Übertrag				

FACHSCHAFTEN / FACHGRUPPENVERTRETUNGEN

601 Fachschaft Business, Economics & Management

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**18.118,86 €**	**26.230,59 €**	**29.657,47 €**
	Budgetzuweisung	6.118,86 €	7.024,03 €	7.116,22 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	7.206,56 €	7.206,56 €
	Eigene Einnahmen	12.000,00 €	12.000,00 €	15.334,69 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,07%	2,36%	2,36%
Ausgaben		**18.118,86 €**	**26.230,59 €**	**20.181,17 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	18.118,86 €	26.230,59 €	20.181,17 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	9.476,30 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	9.476,30 €

604 FGV Master Kulturwissenschaften

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**692,73 €**	**892,81 €**	**895,67 €**
	Budgetzuweisung	692,73 €	726,40 €	729,26 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	166,40 €	166,40 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,23%	0,24%	0,24%
Ausgaben		**692,73 €**	**892,81 €**	**589,31 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	692,73 €	892,81 €	589,31 €

Restbudget		0,00 €	0,00 €	306,36 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	306,36 €

607 FGV Politikwissenschaft

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**679,12 €**	**1.194,16 €**	**1.184,74 €**
	Budgetzuweisung	679,12 €	744,34 €	734,92 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	449,82 €	449,82 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,23%	0,25%	0,24%
Ausgaben		**679,12 €**	**1.194,16 €**	**1.102,26 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	679,12 €	1.194,16 €	1.102,26 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	82,48 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	82,48 €

608 FGV Promotion

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**1.628,06 €**	**2.410,27 €**	**2.518,13 €**
	Budgetzuweisung	1.628,06 €	1.555,40 €	1.663,26 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	854,87 €	854,87 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,55%	0,52%	0,55%
Ausgaben		**1.628,06 €**	**2.410,27 €**	**810,35 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	1.628,06 €	2.410,27 €	810,35 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.707,78 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,29 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	1.707,49 €

609 FGV Rechtswissenschaften

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**1.219,62 €**	**2.841,15 €**	**2.884,17 €**
	Budgetzuweisung	1.219,62 €	1.238,15 €	1.281,17 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.603,00 €	1.603,00 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,41%	0,42%	0,43%
Ausgaben		**1.219,62 €**	**2.841,15 €**	**1.069,17 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	1.219,62 €	2.841,15 €	1.069,17 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.815,00 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,21 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	1.814,78 €

610 FGV Staatswissenschaften / PELP

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**446,31 €**	**665,25 €**	**666,51 €**
	Budgetzuweisung	446,31 €	446,39 €	447,65 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	218,86 €	218,86 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,15%	0,15%	0,15%
Ausgaben		**446,31 €**	**665,25 €**	**0,00 €**

	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	446,31 €	665,25 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	666,51 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,06 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	666,45 €

611 FGV Studium Individuale

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**326,50 €**	**334,66 €**	**351,42 €**
	Budgetzuweisung	326,50 €	334,66 €	351,42 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,11%	0,11%	0,12%
Ausgaben		**326,50 €**	**334,66 €**	**151,57 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	326,50 €	334,66 €	151,57 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	199,85 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,04 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	199,81 €

613 Fachschaft Bildung

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**5.612,90 €**	**11.087,71 €**	**12.526,31 €**
	Budgetzuweisung	5.612,90 €	5.762,09 €	5.917,14 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	5.325,62 €	5.325,62 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	1.283,55 €
	Prozent von Budgetzuweisung	1,90%	1,94%	1,96%
Ausgaben		**5.612,90 €**	**11.087,71 €**	**4.353,07 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	5.612,90 €	11.087,71 €	4.353,07 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	8.173,24 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,94 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	8.172,30 €

614 Fachschaft Kulturwissenschaft (Bachelorstudiengang)

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**2.894,22 €**	**7.673,88 €**	**8.841,64 €**
	Budgetzuweisung	2.894,22 €	2.849,25 €	2.871,78 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	4.824,63 €	4.824,63 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	1.145,23 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,98%	0,96%	0,95%
Ausgaben		**2.894,22 €**	**7.673,88 €**	**3.934,13 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	2.894,22 €	7.673,88 €	3.934,13 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	4.907,51 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,51 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	4.907,00 €

615 Fachschaft Umwelt- und Nachhaltigkeitswissenschaften

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**2.867,33 €**	**4.308,07 €**	**4.232,16 €**
	Budgetzuweisung	2.867,33 €	2.899,57 €	2.823,66 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.408,50 €	1.408,50 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	Prozent von Budgetzuweisung	0,97%	0,98%	0,94%
Ausgaben		**2.867,33 €**	**4.308,07 €**	**2.706,17 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	2.867,33 €	4.308,07 €	2.706,17 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.525,99 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,43 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	1.525,56 €

616 Fachschaft der Wirtschaftsingenieure (vorher: FS Volgershall)

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**1.313,30 €**	**1.276,78 €**	**1.268,98 €**
	Budgetzuweisung	1.313,30 €	1.313,49 €	1.305,69 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-36,71 €	-36,71 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,44%	0,44%	0,43%
Ausgaben		**1.313,30 €**	**1.276,78 €**	**1.036,46 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	1.313,30 €	1.276,78 €	1.036,46 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	232,52 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	232,52 €

617 Fachschaft Psychologie

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**890,14 €**	**1.352,58 €**	**1.369,84 €**
	Budgetzuweisung	890,14 €	845,03 €	862,29 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	507,55 €	507,55 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,30%	0,28%	0,29%
Ausgaben		**890,14 €**	**1.352,58 €**	**1.113,88 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	890,14 €	1.352,58 €	1.113,88 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	255,96 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	255,96 €

618 FGV Digital Media

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**813,90 €**	**1.535,47 €**	**1.550,81 €**
	Budgetzuweisung	813,90 €	825,72 €	841,06 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	709,75 €	709,75 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,27%	0,28%	0,28%
Ausgaben		**813,90 €**	**1.535,47 €**	**499,97 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	813,90 €	1.535,47 €	499,97 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.050,84 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	-4,11 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	1.054,95 €

619 FGV International Economic Law

Zeichnungsberechtigte Personen:
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**223,03 €**	**185,69 €**	**184,44 €**
	Budgetzuweisung	223,03 €	185,69 €	184,44 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,08%	0,06%	0,06%
Ausgaben		**223,03 €**	**185,69 €**	**0,00 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	223,03 €	185,69 €	0,00 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	184,44 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,01 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	184,42 €

INITIATIVEN

701 DSI (Dachverband der Studierendeninitiativen)

Zeichnungsberechtigte Personen:
DSI-Vorstand

Gesamtbudget		**2.000,00 €**	**2.221,82 €**	**2.221,82 €**
	Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	221,82 €	221,82 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,67%	0,66%
Ausgaben		**2.000,00 €**	**2.221,82 €**	**1.106,52 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	2.000,00 €	2.221,82 €	1.106,52 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	1.115,30 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	1.115,30 €

702 Initiativen des DSI

Zeichnungsberechtigte Personen:
DSI-Vorstand

Gesamtbudget		**6.000,00 €**	**8.366,22 €**	**8.366,22 €**
	Budgetzuweisung	6.000,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	866,22 €	866,22 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,03%	2,52%	2,49%
Ausgaben		**6.000,00 €**	**8.366,22 €**	**4.349,40 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	6.000,00 €	8.366,22 €	4.349,40 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	4.016,82 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	4.016,82 €

SEMESTERTICKET

801 SemesterTicket Kultur

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen

Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**32.883,60 €**	**32.773,17 €**	**33.002,70 €**
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Semesterbeitrag	32.883,60 €	32.773,17 €	33.002,70 €
	Eigene Einnahmen		0,00 €	
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
Ausgaben		**32.883,60 €**	**32.773,17 €**	**18.474,76 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	32.883,60 €	32.773,17 €	18.474,76 €
	Einstellung SemesterTicket-Rücklage	0,00 €	0,00 €	14.527,94 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	0,00 €

Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

803 SemesterTicket

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen

Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**2.168.010,12 €**	**2.160.729,49 €**	**2.177.328,88 €**
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Semesterbeitrag	2.168.010,12 €	2.160.729,49 €	2.177.328,88 €
	Eigene Einnahmen			
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
Ausgaben		**2.168.010,12 €**	**2.160.729,49 €**	**2.276.276,23 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Semsterticket landesweit	2.148.915,12 €	2.141.698,61 €	2.257.338,33 €
	Radspeicher	19.095,00 €	19.030,88 €	18.937,90 €
	Einstellung SemesterTicket-Rücklage	0,00 €	0,00 €	-98.947,35 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

Formel für Ansatz anpassen.
Formel für Ansatz anpassen.

804 StadtRAD Lüneburg

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen

Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		**26.131,65 €**	**26.225,70 €**	**26.598,00 €**
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Semesterticket	26.131,65 €	26.225,70 €	26.598,00 €
	Eigene Einnahmen		0,00 €	
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
Ausgaben		**26.131,65 €**	**26.225,70 €**	**23.089,50 €**
	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	26.131,65 €	26.225,70 €	23.089,50 €
	Einstellung SemesterTicket-Rücklage	0,00 €	0,00 €	3.508,50 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

VERSCHIEDENES

901 Härtefallregelung

Zeichnungsberechtigte Personen:
AStA-Sprecher*innen *und* Mitarbeiter*in - Härtefallregelung

Gesamtbudget		**21.100,00 €**	**21.521,66 €**	**21.521,66 €**
	Budgetzuweisung	21.100,00 €	21.100,00 €	21.100,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Ausgleichsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	421,66 €	421,66 €
	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	7,12%	7,10%	7,00%
Ausgaben		**21.100,00 €**	**21.521,66 €**	**20.592,14 €**
	Personalausgaben	3.096,00 €	3.143,00 €	4.018,22 €
	sonstige Ausgaben	18.004,00 €	18.378,66 €	16.573,92 €
Restbudget		0,00 €	0,00 €	929,52 €
Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Übertrag		0,00 €	0,00 €	929,52 €

903 Verwahrentgeld / Negativzinsen

Zeichnungsberechtigte Personen:
Finanzreferent*in

Gesamtbudget			**3.000,00 €**	**3.000,00 €**
	Budgetzuweisung		3.000,00 €	3.000,00 €
	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €
	Budget aus Ausgleichsrücklage		0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	0,00 €
	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung		1,01%	1,00%
Ausgaben			**3.000,00 €**	**3.969,93 €**
	Personalausgaben		0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben		3.000,00 €	3.969,93 €
Restbudget			0,00 €	-969,93 €
Einstellung in Rücklagen			0,00 €	0,00 €
Übertrag			0,00 €	-969,93 €

904 Corona-Hygienemaßnahmen (AStA)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Finanzreferent*in

Gesamtbudget				
	Budgetzuweisung			
	Budget aus Rücklagen			
	Budgetübertrag aus Vorjahr			
	Eigene Einnahmen			
	Prozent von Budgetzuweisung			
Ausgaben				
	Personalausgaben			
	sonstige Ausgaben			
Restbudget				
Einstellung in Rücklagen				
Übertrag				

Erläuterungen zum Wirtschaftsplan
Jahresabschluss 19 / 20

im Vergleich zum 1. Nachtrag 19 / 20

ALLGEMEINER STUDENT*INNENAUSSCHUSS

001 – Ausstattung, Reparaturen, Instandhaltungen

- unverändert

002 – Bürodienst *(aufgelöst zum JA 2018/2019)*

- Zusammenlegung mit der Kostenstelle 305

003 – Finanzreferat

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

004 – Öffentlichkeitsarbeit

- unverändert

005 – Personalreferat

- unverändert

006 – AStA-Sprecher*innen

- Reduzierung

007 – System-Admin

- unverändert

008 – Web-Admin

- Reduzierung

009 – Sommerfest und andere Veranstaltungen *(aufgelöst zum JA 2016/2017)*

010 – festival contre le racisme (coraci)

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

011 – Politische Bildung *(aufgelöst zum JA 2016/2017)*

012 - Vernetzung

- unverändert

013 – Jugendbus *(aufgelöst zum JA 2019/2020)*

- Höhere Einnahmen

014 – Alternative Lehre

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

015 - Publikationen

- unverändert

016 – gesellschaft.macht.geschlecht

- unverändert

017 – Datenschutzbeauftrage*r
- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

GREMIEN

101 – Student*innenparlament
- Reduzierung

102 – Protokollant*innen
- Reduzierung

103 – Wahlausschuss
- Reduzierung

104 – Wahlkampfkostenerstattung
- Reduzierung

105 – AStA-StuPa-Aktivitäten
- Reduzierung

STUDIERENDENSCHAFT

201 – Berufsgenossenschaft/Betriebsarzt *(aufgelöst zum JA 2013/2014)*

202 – Fahrtkosten
- Reduzierung

203 – Topf für Projekte, Innovationen und Investitionen
- Reduzierung

204 – Hochschulsport
- Semesterbeitrag durch die Aktualität der Studierendenzahlen angepasst

205 – Mitgliedschaften
- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

206 – Prozesskosten
- Reduzierung

207 – Univativ *(aufgelöst zum JA 2015/2016)*

208 – Versicherungen (allgemein)
- Reduzierung

209 – Topf zur Verbesserung der Lehre und Forschung *(aufgelöst zum JA 2017/2018)*

210 – Rücklage Innovation und Investition *(aufgelöst zum JA 2018/2019)*

210 – Rücklage Innovation und Investition

211 – Datenschutz

SERVICEBETRIEBE

301 – EliStu (Eltern im Studium)

- Semesterbeitrag durch die Aktualität der Studierendenzahlen angepasst

302 – KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt)

- Semesterbeitrag durch die Aktualität der Studierendenzahlen angepasst
- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

303 – Skriptverkauf *(aufgelöst zum JA 2015/2016)*

304 – Ton & Licht

- unverändert
- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

305 – Bürodienst

- Erhöhung Einnahmen

306 – AStA Copy Shop *(aufgelöst zum JA 2016/2017)*

BERATUNG

401 – BAföG- und Finanzierungsberatung

- unverändert

403 - Rechtsberatung

- unverändert

404 – Studium.Minus.Barriere

- unverändert

REFERATE DES ALLGEMEINEN STUDENT*INNENAUSSCHUSS

- 9 % der Studierendenschaftsbeiträge
- Verteilung durch AStA-Sitzung an StuPa empfohlen; außer 513 und 516
    - Budgetzuweisung durch die Aktualität der Studierendenzahlen angepasst

501 – AntiRa

502 – Unikino (Kinoreferat)

503 – Lautleben (Kulturreferat)

504 – Öffentlichkeitsreferat *(aufgelöst zum JA 2013/2014)*

505 – öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat)

506 – PENG! (Politikreferat)

507 – Katerfrühstück (Radioreferat)

508 – SemesterTicket Kultur-Referat

509 – Strukturreferat *(aufgelöst zum JA 2014/2015)*

510 – Theaterreferat

511 – WoZi (Wohnzimmerreferat)

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

512 – QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights und Gender Matters)

513 – Autonome Referate

- unverändert

514 – Politische Bildung (referatsübergreifend)

515 – Sommerfest und andere Aktivitäten (referatsübergreifend)

516 – ARCHIPEL

- unverändert

FACHSCHAFTEN / FACHGRUPPENVERTRETUNGEN

- 9 % der Studierendenschaftsbeiträge
- pro FGV 125,- € als Sockelbetrag; Rest prozentual aufgrund der Studierendenanzahl
    - Budgetzuweisung durch die Aktualität der Studierendenzahlen angepasst

601 – Fachschaft Business, Economics & Management

602 – FGV Environ. u. Sust. Studies *(aufgelöst zum JA 2013/2014)*

603 – FGV Ing-Wissensch. / Bau-Wasser *(aufgelöst zum JA 1. NH 2013/2014)*

604 – FGV Master Kulturwissenschaften

605 – FGV MA LBBS-Wirtschaftswiss. *(aufgelöst zum 2. NH 2013/2014)*

606 – FGV Man. and Tax/Auditing *(aufgelöst zum 1. NH 2013/2014)*

607 – FGV Politikwissenschaft

608 – FGV Promotion

609 – FGV Rechtswissenschaft

610 – FGV Staatswissenschaften / PELP

611 – FGV Studium Individuale

612 – FGV Wirtschaftsinformatik

613 – Fachschaft Bildung

614 – Fachschaft Kulturwissenschaft (Bachelorstudiengang)

615 – Fachschaft Umwelt- und Nachhaltigkeitswissenschaften

616 – Fachschaft Volgershall
- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

617 – Fachschaft Psychologie

618 – FGV Digital Media

619 – FGV International Economic Law

INITIATIVEN

701 – DSI (Dachverband der Studierendeninitiativen)
- unverändert

702 – Initiativen des DSI
- unverändert

703 – D.P.I. *(aufgelöst zum JA 2012/2013)*

704 – Initiativen des D.P.I. *(aufgelöst zum JA 2012/2013)*

705 – Initiativen außerhalb des DSI und DPI
- unverändert

SEMESTERTICKET

801 – SemesterTicket Kultur
- Semesterbeitrag durch die Aktualität der Studierendenzahlen angepasst

802 – Rückzahlung Semesterticket WS 2009/10; SS 2010 *(aufgelöst zum JA 2014/2015)*

803 – SemesterTicket

- Semesterbeitrag durch die Aktualität der Studierendenzahlen angepasst

804 – StadtRAD Lüneburg

- Semesterbeitrag durch die Aktualität der Studierendenzahlen angepasst

805 – Sommerfest 2013 *(aufgelöst zum JA 2012/2013)*

VERSCHIEDENES

901 – Härtefallregelung

- unverändert

902 – Rückzahlung Universität *(aufgelöst zum JA 2013/2014)*

903 – Verwahrentgeld / Negativzinsen

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

Jahresabschluss 2019 / 2020

Bestätigungsvermerk der Rechnungsprüfer*innen

Es liegen keine wesentlichen Beanstandungen gegen die Buchführung, den Jahresabschluss und den Lagebericht vor. Der Bericht der angemeldeten und unangemeldeten Rechnungsprüfung liegt im Finanzreferat zur Einsicht. Das Student*innenparlament erhält diesen zur Kenntnis und zur weiteren Veranlassung.

Lara Wabroschek

Hanna Olsson