


AStA Universität Lüneburg - z.H. Maja Tomser –Universitätsallee 1 21335 Lüneburg	<b>Antrag auf          Rückerstattung des          Semesterticketbeitrags</b>	
	Grundlage: Härtefallordnung September 2016 mit 5. Änderung	Eingang:

**Persönliche Angaben:**

BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN

Nachname, Vorname*	
Geburtsdatum*	
Straße, Hausnummer*	
PLZ, Ort*	
Matrikelnummer*	
Studiengang*	
Telefonnummer*	
Emailadresse*	

alle mit \* gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder

Nachname, Vorname*	
IBAN*	
BIC	
Name der Bank*	

alle mit \* gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder

Semesterticketrückerstattung für (bitte ankreuzen):  WiSe   /  

Antragstellung im WiSe bis 30.11. oder SoSe bis 31.05. möglich  SoSe           

- Härtefallgrund:  Schwerbehinderung  
(bitte ankreuzen)  Schwerbehinderung mit Merkzeichen  
 Pflege Angehöriger\*<sup>2</sup>  
 Pflege schwerbehinderter Kinder\*<sup>2</sup>  
 Finanzielle Gründe  
 Gesundheitliche Gründe\*<sup>2</sup>  
 Mutterschutz\*<sup>2</sup>
- Abwesenheit für mehr als 120 aufeinanderfolgende Tage

\*<sup>2</sup> Antragsstellung für SoSe bis 30.09. oder für WiSe bis 31.03. möglich

### **Einzureichende Unterlagen:**

(Bitte ankreuzen wenn Teil des Antrags)

- Schwerbehinderung:  Immatrikulationsbescheinigung  
 Kopie (Vor- und Rückseite) Schwerbehindertenausweis

- Schwerbehinderung mit Merkzeichen:  Immatrikulationsbescheinigung  
 Kopie (Vor- und Rückseite) Schwerbehindertenausweis  
 SemesterTicket muss zur Entwertung eingeschickt werden (entweder mit dem Antrag oder unverzüglich nach Bewilligung des Antrages)

- Pflege Angehöriger:  Immatrikulationsbescheinigung  
 Bescheinigung (max 1,5 Jahre alt) der Pflege-/ Krankenversicherung über Pfl egetätigkeit eines Angehörigen

- Pflege schwerb. Kinder:  Immatrikulationsbescheinigung  
 Kopie (Vor- und Rückseite) Schwerbehindertenausweis des Kindes

- Finanzielle Gründe:  Immatrikulationsbescheinigung  
 tagesaktuelle Kontoauszüge der letzten drei Monate vor Antragsstellung  
 Eidesstattliche Erklärung der Eltern (extra Formular)  
 Kopie vom Mietvertrag (falls eigene Wohnung/WG)  
 Kopie von finanziellen Bescheiden (BAföG, KfW, Stipendien, Wohngeld etc.)  
 Übersicht über Einnahmen und Ausgaben

Zusätzlich für Eltern: (Student\*in hat eigene Kinder)

- Nachweis über eigene Kinder (z.B. Geburtsurkunde, Kindergeldbescheid, Meldebescheinigung etc.)  
 kurze schriftliche Erklärung mit Auflistung der finanziellen Mehrbelastungen

Gesundheitliche  
Gründe

- Immatrikulationsbescheinigung
- Ärztliches Attest über einen Zeitraum von mindestens 3 Monaten

Mutterschutz:

- Immatrikulationsbescheinigung
- Kopie des Mutterpasses

Abwesenheit:

- Immatrikulationsbescheinigung
- Bescheinigung der\*des Doktormutter\*Doktorvaters oder Bachelor/Masterarbeit Betreuer\*in über Aufenthalt über min 120 Tage außerhalb des Geltungsbereichs des Semestertickets
- SemesterTicket muss zur Entwertung eingeschickt werden (entweder mit dem Antrag oder unverzüglich nach Bewilligung des Antrages)

**Achtung: Nur vollständig abgegebene Anträge können bearbeitet und berücksichtigt werden! Der Antrag muss grundsätzlich postalisch an die oben aufgeführte Adresse geschickt werden.**

**Datenschutzhinweis:**

Ich willige ein, dass die AStA-Sprecher\*innen und deren Erfüllungsgehilf\*innen gemäß den Bestimmungen der Härtefallordnung zum Zweck der Bearbeitung meines Antrags die dafür notwendigen Daten, die ich freiwillig übermittelt habe, speichern und verarbeiten dürfen. Rechtsgrundlage hierfür ist meine mit diesem Antrag ausdrücklich erteilte Einwilligung gem. Art 6 Abs. 1 lit a.) DS-GVO ggf. in Verbindung mit Art 9. Abs. 2. lit. a.) DS-GVO. Weitere Informationen zu meinen Datenschutzrechten und zum Datenschutz im AStA finde ich auf der Webseite des AStA, im allgemeinen Aushang oder werden mir auf Wunsch ausgehändigt.

Ich versichere, dass meine Angaben vollständig und richtig sind. Falsche und unvollständige Angaben führen zur Ablehnung und ggf. zur Rückforderung. Mir ist bekannt, dass die dem Antrag beigefügten Angaben und Unterlagen und der Antrag selbst verwahrt werden.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift