

Empfänger:

Studierendenschaft der Universität Lüneburg
c/o Semesterticket Rückerstattung
Universitätsallee 1
21335 Lüneburg

AStA der Universität Lüneburg
Universitätsallee 1
21335 Lüneburg

Tel.: (0 41 31) 677 - 15 10

Fax: (0 41 31) 40 29 52

E-Mail: support@9-euro.asta-lueneburg.de

Erstattungsantrag auf Grund des 9 Euro Tickets

Hiermit beantrage ich die Erstattung der gemäß Beitragsordnung der Studierendenschaft der Universität Lüneburg für das Semesterticket erhobenen Beiträge, die auf Grund des 9-Euro-Tickets im Jahr 2022 zu viel gezahlt wurden. Mit Stellen dieses Antrags und Überweisung des zu viel gezahlten Betrags von 51,84€ auf das unten genannte Konto erlischt meine Forderung gegenüber der Studierendenschaft der Universität Lüneburg vollständig.

Vorname:

Name:

Matr.-Nr.:

Telefon:

E-Mail:

Meine Forderung ergibt sich, da ich im Sommersemester 2022 immatrikuliert war, für das Semesterticket gezahlt und noch keine anderweitige Rückerstattung erhalten habe.

Die Erstattung soll auf das folgende Konto* erfolgen:

Kontoinhaber:

IBAN:

BIC:

* Wenn fehlerhafte Angaben bei der Bankverbindung zu Auszahlungen an einen falschen Empfänger führen und der Betrag nicht wiederbeschafft werden kann, behält sich die Studierendenschaft der Universität Lüneburg Schadensersatzforderungen bis zur Höhe des Überweisungsbetrages vor.

Ich versichere, dass ich in dem oben genannten Semester an der Leuphana Universität Lüneburg immatrikuliert war und dass für meine Person der volle Beitrag für das Semesterticket gezahlt wurde. Ich habe bis auf den vorliegenden Erstattungsantrag keinen weiteren Erstattungsantrag (weder digital noch auf Papier), oder Antrag auf Rückerstattung nach der der Härtefallordnung gestellt und kein Urlaubssemester genommen. Ich versichere ferner, dass es sich bei der angegebenen Matrikelnummer um die, durch die Leuphana Universität Lüneburg meiner Person zugeordnete Matrikelnummer handelt, dass ich die vorgenannten Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe und dass die Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich versichere, dass ich keine Streichungen oder Änderungen im Formular vorgenommen habe. Ein Nachweis über meine Immatrikulation ist dem Antrag beigefügt.

.....
Unterschrift

Unterschrift und Immatrikulationsbescheinigung
nicht vergessen!

Hinweis: Nur komplett ausgefüllte und unterschriebene Anträge werden berücksichtigt. Der Antrag ist auszufüllen und persönlich durch die antragsstellende Person zu unterzeichnen. Dem Antrag ist eine Kopie des Studierendenausweises, einer Immatrikulationsbescheinigung oder Studienbescheinigung beizulegen, die den Namen und die Matrikel-Nr. der antragstellenden Person ausweist. Der Antrag kann per Post oder durch Einwurf an den oben genannten Empfänger erfolgen. Die Erstattung erfolgt in der Regel spätestens monatlich durch das Finanzbüro des Allgemeinen Student*inenausschusses der Universität Lüneburg. Wir bitten von Anfragen bezüglich des Bearbeitungsstatus bis mind. Einen Monat nach Antragstellung abzusehen um die Ressourcen des AStA zu schonen.

Vom AStA auszufüllen:

Antrag geprüft, sachlich und rechnerisch richtig: