

Jahresabschluss 2022 / 2023

auf den 30. September 2023



Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Universitätsallee 1 ; Gebäude 9

21335 Lüneburg

Jahresabschluss

2022/2023

in EUR

**Studierendenschaft der Universität Lüneburg
Universitätsallee 1**

21335 Lüneburg

Bilanz Aktiva in EUR 2022/2023 - 2021/2022 Periodenvergleich

	EUR	Vergleich
A. Anlagevermögen		
II. Sachanlagen		
3. andere Anlagen. Betriebs- und Geschäftsausstattung	24.376,55	14.631,98
000635 Geschäftsausstattung	24.376,55	14.631,98
Summe II. Sachanlagen	24.376,55	14.631,98
Summe A. Anlagevermögen	24.376,55	14.631,98
B. Umlaufvermögen		
I. Vorräte		
3. fertige Erzeugnisse und Waren	13.522,71	13.933,05
001140 Waren	13.522,71	13.933,05
Summe I. Vorräte	13.522,71	13.933,05
II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände		
1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	206,02	6.223,19
001200 Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	206,02	6.223,19
4. sonstige Vermögensgegenstände	5.094,73	12.604,14
001300 Sonstige Forderungen	3.359,51	2.000,00
001401 Abziehbare Vorsteuer 7 %	46,42	67,56
001404 Abziehbare Vorsteuer aus EG-Erwerb 19 %	418,61	0,00
001406 Abziehbare Vorsteuer 19 %	3.350,41	3.551,13
001420 Umsatzsteuerforderungen	20,16	0,00
001460 Geldtransit	483,43	10.583,79
003300 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	418,00	0,00
003804 Umsatzsteuer aus EG-Erwerb 19 %	-418,61	0,00
003806 Umsatzsteuer 19 %	-12.695,65	-11.751,30
003820 Umsatzsteuervorauszahlungen	10.112,45	8.152,58
003841 USt Vorjahr	0,00	0,19
003860 Verbindlichkeiten aus Umsatzsteuer	0,00	0,19
Summe II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	5.300,75	18.827,33
IV. Kassenbestand. Guthaben b. Kreditinstituten. Postgiro	752.251,65	1.742.490,08
001600 Hauptkasse Finanzreferat	2.002,88	1.467,11
001601 Nebenkasse EliStu	340,64	449,50
001602 Nebenkasse Tagesgeld KonRad	113,00	130,30
001603 Nebenkasse Ton & Licht	313,00	409,05
001604 Nebenkasse Verleih Büroteam	940,87	960,86
001606 Nebenkasse Safe KonRad	0,00	445,00
001611 Nebenkasse UniKino	392,38	342,31
001612 Nebenkasse Vakuum	689,68	479,91
001613 Nebenkasse Wohnzimmer	209,49	77,64

Bilanz Aktiva in EUR
2022/2023 - 2021/2022
Periodenvergleich

	EUR	Vergleich
001621 Nebenkasse Fachschaft BEM	0,00	523,15
001622 Nebenkasse FGV Rechtswissenschaften	57,92	77,45
001624 Nebenkasse Fachschaft Kulturwissenschaften	228,90	592,80
001801 Giro Sparkasse	9.998,24	962.940,01
001830 Tagesgeld Sparkasse	487.052,15	523.110,36
001840 Tagesgeld Sparkasse Rücklagenkonto	0,00	667,89
001850 Tagesgeld GLS Bank	249.912,50	249.816,74
Summe B. Umlaufvermögen	771.075,11	1.775.250,46
Summe Aktiva	795.451,66	1.789.882,44

Bilanz Passiva in EUR 2022/2023 - 2021/2022 Periodenvergleich

	EUR	Vergleich
A. Eigenkapital		
III. Gewinnrücklagen		
3. satzungsmäßige Rücklagen	55.829,92	55.829,92
002940 Betriebsmittelrücklage Studierendenschaft	40.829,92	40.829,92
002941 Ausgleichsrücklage Studierendenschaft	15.000,00	15.000,00
4. andere Gewinnrücklagen	162.690,84	162.690,84
002946 Sonderrücklage 4 - SemesterTicket	162.690,84	162.690,84
Summe III. Gewinnrücklagen	218.520,76	218.520,76
IV. Gewinn- und Verlustvortrag	631.545,51	548.421,19
007700 Gewinnvortrag nach Verwendung	631.545,51	548.421,19
V. Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	-82.359,94	83.124,32
Summe A. Eigenkapital	767.706,33	850.066,27
D. Verbindlichkeiten		
4. Verbindlichkeiten aus Lieferungen u. Leistungen	24.275,98	39.089,54
003300 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	24.275,98	39.089,54
8. sonstige Verbindlichkeiten	3.469,35	20.726,63
001463 Geldtransit Kartenzahlungen	46,20	0,00
003500 Sonstige Verbindlichkeiten	0,00	18.210,00
003550 Erhaltene Kautionen	1.443,50	943,50
003552 Erhaltene Kautionen Schliessfach	1.184,00	534,00
003553 Erhaltene Kautionen Schlüsselpfand Büroteam	375,00	520,00
003720 Verbindlichkeiten aus Lohn und Gehalt	225,17	-17,82
003730 Verbindlichkeiten aus Lohn- u. Kirchensteuer	195,48	579,52
003740 Verbindlichkeiten soziale Sicherheit	0,00	-42,57
Summe D. Verbindlichkeiten	27.745,33	59.816,17
E. Rechnungsabgrenzungsposten	0,00	880.000,00
003900 Passive Rechnungsabgrenzung	0,00	880.000,00
Summe Passiva	795.451,66	1.789.882,44

Gewinn- und Verlustrechnung in EUR 2022/2023 - 2021/2022 Periodenvergleich

	EUR	Vergleich
Ergebnis nach Steuern		
Umsatzerlöse	1.862.652,52	2.715.765,96
004000 Umsatzerlöse	32.532,03	47.263,91
004001 Benutzungsgebühr KonRad Umsatzerlöse	12.432,18	11.025,39
004002 Teileverkauf gebraucht KonRad Umsatzerlöse	4.709,12	4.754,52
004003 Teileverkauf neu KonRad Umsatzerlöse	16.572,63	13.675,02
004004 Verleih KonRad Umsatzerlöse	434,45	243,66
004008 Umsatzerlöse EliStu	300,00	341,36
004009 Umsatzerlöse Ton & Licht	12.261,14	12.149,90
004010 Studierendenschaftsbeiträge	1.763.015,15	2.606.329,03
004011 Umsatzerlöse Büroteam Verleih	2.790,56	2.303,24
004012 Umsatzerlöse Büroteam Gebühr Schliessfächer	252,02	59,67
004013 Umsatzerlöse Büroteam Einnahmen Getränke WoZi	1.037,55	710,69
004400 Erlöse 19 % USt Ton & Licht	16.315,69	16.909,57
Sonstige betriebliche Erträge	8.008,07	5.990,65
004831 Zuschüsse, Spenden	5.831,72	5.451,72
004839 Sonstige Erträge unregelmäßig	11,17	15,63
004855 Abgänge Sachanlagen Restbuchwert	-202,79	-698,93
004960 Periodenfremde Erträge	189,06	0,00
004970 Versicherungsentschädigungen und Schadensersatzleistungen	1.029,00	0,00
004972 Erstattungen Aufwendungsausgleichsgesetz	1.149,91	1.222,23
Materialaufwand	-21.581,02	-16.626,44
005100 Einkauf Neuteile KonRad	-11.516,72	-12.582,40
005101 Einkauf Werkzeuge KonRad	-144,65	-558,21
005102 Einkauf Betriebsmittel KonRad	-702,64	-501,04
005131 Einkauf Verbrauchsmaterial Ton & Licht	-76,76	-52,77
005132 Einkauf Ersatzteile Ton & Licht	-162,29	0,00
005133 Einkauf Investition Ton & Licht	-41,01	0,00
005425 EG-Erwerb 19 % Vorsteuer und 19 % Umsatzsteuer	-2.203,17	0,00
005733 Erhaltene Skonti aus Einkauf Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe	102,06	92,53
005880 Bestandsveränd. - Roh-, Hilfsstoffe, Waren	-410,34	3.687,05
005909 Fremdleistungen ohne Vorsteuer	-6.425,50	-6.711,60
Personalaufwand	-288.288,89	-266.340,22
006010 Löhne	-46.705,37	-46.816,61
006020 Gehälter	-33.787,56	-21.921,86
006030 Aushilfslöhne	-106.321,35	-112.991,24
006031 Honorare, Aufwandsentschädigungen	-54.981,01	-38.001,33
006036 Pauschale Steuern für Minijobber	-2.173,83	-2.214,96
006110 Gesetzliche soziale Aufwendungen	-14.457,38	-11.884,16

Gewinn- und Verlustrechnung in EUR 2022/2023 - 2021/2022 Periodenvergleich

	EUR	Vergleich
006130 Freiwillige soziale Aufwend., Lohnsteuerfrei	-156,87	-1.300,00
006171 Soziale Abgaben für Minijobber	-29.705,52	-31.210,06
Abschreibungen	-7.228,31	-10.355,66
006220 Abschreibungen auf Sachanlagen	-6.040,84	-6.288,53
006260 Sofortabschreibung GWG	-1.187,47	-4.067,13
Sonstige betriebl. Aufwendungen		
Raumkosten	-266,93	0,00
006335 Instandhaltung betrieblicher Räume	-266,93	0,00
Versicherungen, Beiträge und Abgaben	-55.746,37	-56.249,14
006400 Versicherungen	-10.170,02	-9.852,16
006420 Beiträge	-44.921,44	-46.111,88
006431 Abgaben Künstlersozialkasse	-654,91	-285,10
Reparaturen und Instandhaltungen	0,00	-486,37
006490 Sonstige Reparaturen, Instandhaltungen	0,00	-486,37
Werbe- und Reisekosten	-30.051,44	-11.540,66
006600 Werbekosten	-22.107,02	-5.093,80
006643 Aufmerksamkeiten	-1.120,31	-1.424,23
006663 Fahrtkosten	-6.824,11	-5.022,63
verschiedene betriebliche Kosten	-1.553.172,71	-2.277.033,80
006300 Sonstige betriebliche Aufwendungen	-26.185,41	-23.002,66
006306 Veranstaltungen	-97.973,33	-110.238,84
006307 Rückerstattung des Semestertickets	-16.618,31	-33.711,38
006308 Aufwendungen für Semesterticket	-1.371.159,13	-2.038.764,72
006309 Aufwendungen für Semesterticket Kultur	-17.517,68	-47.682,63
006800 Porto	-540,75	-463,16
006805 Telefon	-693,05	-738,37
006810 Internetkosten	-2.933,72	-3.359,81
006815 Bürobedarf	-4.715,86	-2.998,75
006820 Zeitschriften, Bücher	-804,16	-887,14
006821 Fortbildungskosten	0,00	-121,34
006825 Rechts- und Beratungskosten	-4.969,44	-6.108,04
006837 Aufwendungen für Lizenzen, Konzessionen	-8.027,94	-4.959,95
006855 Nebenkosten des Geldverkehrs	-165,04	-3.812,47
006858 Mahngebühren und Kassendifferenzen	-12,90	-8,54
006859 Aufwendungen für Abraum- und Abfallbeseitigung	-98,77	-176,00
006960 Periodenfremde Aufwendungen	-22,35	0,00
006969 Sonstige Aufwendungen unregelmäßig	-6,72	0,00
007552 Verluste durch außergewöhnliche Schadensfälle	-728,15	0,00
Summe Sonstige betriebl. Aufwendungen	-1.639.237,45	-2.345.309,97

Gewinn- und Verlustrechnung in EUR
2022/2023 - 2021/2022
Periodenvergleich

Sonstige Zinsen und ähnliche Erträge	3.315,14	0,00
007110 Sonstige Zinserträge	3.315,14	0,00
Summe Ergebnis nach Steuern	-82.359,94	83.124,32
Ergebnis	-82.359,94	83.124,32

Schlussbemerkung

Der vorliegende Jahresabschluss 2022/2023 wurde, ausgehend von der Vorjahresbilanz, aus den Büchern des Unternehmens unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften und unter Anwendung zulässiger Bewertungsmethoden aufgestellt.

Er schließt mit einer Bilanzsumme von EUR 795.451,66 und weist ein Jahresergebnis in Höhe von EUR -82.359,94 aus.

Alle Finanzkonten sind durch entsprechende Auszüge zum 30. September 2023 nachgewiesen.

Lüneburg

Jahresabschluss und Lagebericht für das Geschäftsjahr 2022 / 2023

Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts

Jahresabschluss und Lagebericht

Bilanz zum 30. September 2023

Gewinn- und Verlustrechnung für die Zeit vom 1. Oktober 2022 bis zum 30. September 2023

Anhang für das Geschäftsjahr 2022 / 2023

Soll-Ist-Vergleich zum Wirtschaftsplan 2022 / 2023

Lagebericht für das Geschäftsjahr 2022 / 2023

Anlage der Kassenprüfer*innen

Bestätigungsvermerk der Kassenprüfer*innen

Anhang

VORBEMERKUNG

Gemäß § 20 Abs. 4 Satz 3 des Niedersächsischen Hochschulgesetzes (NHG) in Verbindung mit § 110 der niedersächsischen Landeshaushaltsordnung (LHO) besteht der Jahresabschluss aus der Bilanz, der Gewinn- und Verlustrechnung, dem Lagebericht, dem Prüfbericht der Rechnungsprüfer*innen sowie einer Gegenüberstellung der Ist-Einnahmen und der Ist-Ausgaben im Wirtschaftsjahr und dem Anhang.

Für die nachfolgende Darstellung wurde folgende Gliederung gewählt:

- I. Allgemeine Angaben
- II. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden
- III. Erläuterungen zur Bilanz
- IV. Erläuterungen zur Gewinn- und Verlustrechnung
- V. Ergänzende Angaben

I. Allgemeine Angaben

Die Leuphana Universität Lüneburg wird in der Trägerschaft einer Stiftung des öffentlichen Rechts im Sinne des § 55 Abs. 1 NHG geführt. Ihr Sitz ist Lüneburg. Die verfasste Studierendenschaft der Universität Lüneburg ist Teil der Leuphana Universität Lüneburg, somit ist die Studierendenschaft nach § 20 Abs. 1 S. 3 NHG rechtsfähige Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.

Der Jahresabschluss der Studierendenschaft für das Wirtschaftsjahr 2022 / 2023 wird nach der Finanzordnung der Studierendenschaft der Leuphana Universität Lüneburg, nach den Grundsätzen der kaufmännischen Rechnungslegung, aufgestellt.

Die Bilanz sowie die Gewinn- und Verlustrechnung zum 30. September 2023 wurden auf der Grundlage der handelsrechtlichen Ansatz-, Bewertungs- und Gliederungsvorschriften erstellt. Das Bilanzschema des § 266 HGB sowie die Darstellung der Gewinn- und Verlustrechnung gemäß § 275 HGB erfolgt in Anlehnung an den seit dem 1. Januar 2010 gültigen Kontenrahmen.

Zur Berücksichtigung der Besonderheiten der Geschäftstätigkeit der Studierendenschaft sind Posten hinzugefügt bzw. Postenbezeichnungen angepasst worden.

II. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

Die Studierendenschaft der Universität Lüneburg hat zum Jahresabschluss 2015 / 2016 erstmalig einen Abschluss mittels Bilanz durchgeführt.

Die Wertansätze aus dem Jahresabschluss 2015 / 2016 wurden unverändert übernommen. Eine Änderung der Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze gegenüber dem letzten Jahr ist nicht erfolgt.

Die Gewinn- und Verlustrechnung ist nach dem Gesamtkostenverfahren gegliedert.

Das Anlagevermögen wird bilanziert und mit dem beizulegenden Wert gemäß der AfA-Tabelle angesetzt. Das Inventar wird über die jeweilige Restnutzungsdauer abgeschrieben.

Geringwertige Anlagegegenstände (GWG) mit Anschaffungs- bzw. Herstellungskosten von netto € 250,00 bis zu € 800,00 werden sofort abgeschrieben.

Immaterielle Vermögensgegenstände (Software-Lizenzen) sind ausschließlich als GWG entgeltlich erworben worden und einmalig mit den Anschaffungskosten angesetzt.

Abgänge aus dem Anlagevermögen werden zu dem auf den Zeitpunkt des Ausscheidens ermittelten Restbuchwert ausgebucht.

Der Einzug der Semesterbeiträge wird von der Leuphana Universität Lüneburg pro Student*in im Rahmen der Rückmeldung verwaltet. Die Beiträge, die der studentischen Selbstverwaltung und der Deckung der Kosten des Semestertickets (excl. HVV) vorgesehen sind, werden zu Beginn des Semesters von der Leuphana Universität Lüneburg an die Studierendenschaft der Universität Lüneburg überwiesen.

Guthaben bei Kreditinstituten werden zum Nennwert bilanziert.

Im Eigenkapital werden die satzungsgemäßen Rücklagen nach der Finanzordnung und die Sonderrücklagen ausgewiesen.

Die Verbindlichkeiten sind mit ihrem Erfüllungsbetrag, erhaltene Anzahlungen mit dem zugeflossenen Betrag passiviert.

III. Erläuterungen zur Bilanz

a) Anlagevermögen

Die Entwicklung des **Anlagevermögens** und die Abschreibungen des Geschäftsjahres sind im Anlagenspiegel dargestellt, der diesem Anhang als Anlage beigelegt ist.

b) Umlaufvermögen

Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände

Die **Forderungen und sonstigen Vermögensgegenstände** (€ 5.300,75; VJ: € 18.827,33) haben eine Restlaufzeit von bis zu einem Jahr.

Der Saldo der **sonstigen Vermögensgegenstände** (€ 5.094,73) ergibt sich vor allem aus der späteren Bankeinzahlung von Bargeld.

Guthaben bei Kreditinstituten, Kassenbestand

Alle Salden dieser Position stimmen mit den jeweiligen Auszügen der Kreditinstitute und den Kassenbüchern zum 30. September 2023, mit Ausnahme der Nebenkasse der Fachschaft Business, Economics & Management, überein. Die Bankkonten werden bei der Sparkasse Lüneburg und der GLS Bank gehalten. Die Bankguthaben betragen zum Stichtag € 752.251,65 (VJ: € 1.742.490,08); die Kassenbestände der Haupt- und Nebenkassen betragen zum Stichtag € 5.288,76 (VJ: € 5.955,08).

Die Kassenprüfung der Nebenkasse der Fachschaft Business, Economics & Management zum 30. September 2023 ergab einen Betrag von € 0, obwohl zu diesem Zeitpunkt sich € 728,15 in der Nebenkassen hätten befinden müssen. Zur Erklärung trägt die Fachschaft Business, Economics & Management folgendes vor:

*Zum 30.09.2023 stellte das AStA Finanzreferat fest, dass aus unserer Barkasse ein Betrag von 728,15 € fehlt. Wir vermuten, dass das Geld während der Durchführung der Finance Fiesta Party im Zeitraum vom 14.06. bis zum 28.06.2023 verschwunden ist. Der ehemalige Vorstand, bestehend aus Alexander, Lena, Merit und Julius, trat in der 6. Sitzung im Sommersemester 2023 zurück. Somit war ab dem 21.06. bis zum 05.07.2023 der Fachschaftsrat kommissarisch im Vorstandsamt. Der neue Vorstand, welcher zu der Zeit aus Florian, Verena und Yauheni bestand, machte erstmals auf die fehlende Barkasse aufmerksam und versuchte, durch Gespräche mit dem ehemaligen Vorstand und den Organisator*innen der Party, das Geld zu finden. Die Ermittlungen waren leider erfolglos.*

Wir haben dieses Problem als Vorstand in der 2. Sitzung am 08.11.2023 und erneut in der 5. Sitzung am 17.01.2024 thematisiert. Zudem haben wir eine Stellungnahme an alle Fachgruppenvertretungen (FGVn) und deren Stellvertretungen gesendet. Am 11.01.2024 nahmen wir Rechtsberatung vom AStA in Anspruch. Derzeit klären wir, ob der Fachschaftsrat Schadensersatzforderungen stellt oder die Kosten über das eigene Budget deckt. Unser Ziel ist es, die fehlenden 728,15 € schnellstmöglich zu beschaffen.

Als Konsequenz wird die Nebenkasse der Fachschaft Business, Economics & Management zum 30.09.2023 gem. § 22 Abs. 1 S. 4 der Finanzordnung geschlossen.

c) Eigenkapital

Das Eigenkapital betrug zum Stichtag € 767.706,33 (VJ: € 850.066,27).

Gewinnrücklagen

Die Studierendenschaft ist zur Ansammlung von Rücklagen verpflichtet. Die Rücklagen wurden auf Basis von § 15 Finanzordnung gebildet.

Der **Gesamtbetrag der Rücklagen** (ohne Sonderrücklagen) der Studierendenschaft darf 50 v. H. des durchschnittlichen Einnahmesolls der letzten fünf Jahre – ohne Semesterticket – nicht übersteigen. Das durchschnittliche Ertragssoll der Wirtschaftspläne der Jahre 2018 / 2019 bis 2022 / 2023 betrug € 587.718,94. Die Summe der Betriebsmittel- und Ausgleichsrücklage beträgt € 72.115,44. Daraus errechnet sich ein Faktor von 9,50 v. H..

Die **Betriebsmittelrücklage** soll mindestens 5 v. H., höchstens jedoch 20 v. H. des durchschnittlichen Einnahmesolls der jeweils letzten fünf Jahre betragen. Die **allgemeine Betriebsmittelrücklage** beträgt € 40.829,92. Zum Abschluss des Wirtschaftsjahrs liegt der Faktor bei 6,95 v. H.

Die (allgemeine) **Ausgleichsrücklage** in Höhe von € 15.000,00 gewährleistet die Abfederung größerer Volatilitäten in der Haushaltsführung kommender Jahre.

Die **Sonderrücklage 4 (Semesterticket)** wurde für nicht verwendete Mittel für das landesweite Semesterticket sowie das Semesterticket Kultur eingerichtet. Diese Sonderrücklage in Höhe von € 162.690,84 ist zweckgebunden und kann vom Student*innenparlament für zweckähnliche Ausgaben genutzt werden.

d) Verbindlichkeiten

Die **Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen** (€ 24.275,98; VJ: € 39.089,54) sind zum Erfüllungsbetrag bilanziert und haben eine Restlaufzeit von bis zu einem Jahr. Sofern es sich um gleichartige Forderungen und Verbindlichkeiten zwischen denselben Parteien gehandelt hat und die Forderungen und Verbindlichkeiten sich aufrechenbar gegenüberstanden (§ 387 BGB), wurde eine Verrechnung vorgenommen.

e) Sonstige finanzielle Verpflichtungen

Folgende mehrjährige Verbindlichkeiten liegen vor:

- Vertrag mit der LNVG zum landesweiten Semesterticket
- Vertrag mit dem HVV zum Lüneburger Semesterticket

- Vertrag mit dem Radspeicher
- Vertrag mit der Deutschen Bahn für die Nutzung des StadtRads
- Vertrag mit Pickbrenner über die Bereitstellung eines Druckers für das Büroteam

Sonstige finanzielle Verpflichtungen, die nicht in der Bilanz enthalten sind, existieren nicht.

IV. Erläuterungen zur Gewinn- und Verlustrechnung

a) Erträge

4000 Umsatzerlöse

Über dieses Konto wurden u. a. folgende Erlöse gebucht: Einnahmen aus Veranstaltungen, interne Umbuchungen, Service Büroteam, Eigenanteile von Teilnehmer*innen bei Veranstaltungen, Getränkeverkauf im „AStA-Wohnzimmer“, Verkauf von Eintrittskarten für das Unikino und Veranstaltungen.

b) Aufwendungen

6300 Sonstige betriebliche Aufwendungen

Über dieses Konto wurden folgende Aufwendungen gebucht: diverse Aufwendungen, die über die Barkassen getätigt wurden, Kostenerstattungen für diverse Zwecke, Rechnungen für diverse Zwecke und Anschaffungen außerhalb der Anlagenbuchhaltung.

6306 Veranstaltungen

Der Allgemeine Student*innenausschuss vertritt nach dem Niedersächsischen Hochschulgesetz die kulturellen, sozialen und politischen Interessen der Studierendenschaft. Dazu gehören Kulturveranstaltungen wie Konzerte, Lesungen, Feiern, Kino und Theatervorführungen und viele andere Veranstaltungen.

Als Beispiel sind das Politische Festival „Coraci“, das Sommerfest des Allgemeinen Student*innenausschusses, eine Vielzahl von Veranstaltungen zur Startwoche der Leuphana Universität Lüneburg und Ersti-Tagen, aber auch alle Teamsitzungen der einzelnen Organe zu nennen.

V. Ergänzende Angaben

a) Rechnungsprüfer*innen

Gemäß § 26 Abs. 1 und 4 der Finanzordnung wählt das Student*innenparlament zu Beginn des Wirtschaftsjahres zwei Kassenprüfer*innen. Die Rechnungsprüfer*innen nehmen die Rechnungs-

prüfung gemäß § 26 Abs. 3 Finanzordnung vor.

Die Rechnungsprüfung erstreckt sich auf die Einhaltung der für die Haushalts- und Wirtschaftsführung geltenden Vorschriften und Grundsätze, insbesondere auf

- a) die Einhaltung des Wirtschaftsplanes,
- b) die ordnungsgemäße Aufstellung der Unterlagen,
- c) die Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit und
- d) ob Personal- und Sachaufwand gerechtfertigt sind, um die Aufgaben zu erfüllen, oder ob Einrichtungen oder Stellen unterhalten werden, die eingeschränkt werden sollten oder entfallen können.

In der StuPa-Sitzung vom 24. Januar 2024 wurden als Rechnungsprüfer*innen für das Wirtschaftsjahr 2022 / 2023 gewählt: Sharon Springer (geb. Steinfadt) und Bahram Taghavi. Es fanden Prüfungen am 27. Februar und 25. März 2024 ohne wesentliche Beanstandungen statt.

b) Anzahl der zum Stichtag beschäftigten Mitarbeiter*innen

Die Anzahl der zum Stichtag (30. September 2023) beschäftigten Mitarbeiter*innen betrug 35. Im Vorjahr betrug die Anzahl der zum Stichtag (30. September 2022) beschäftigten Mitarbeiter*innen 37.

c) Organe

Die Geschäftsführung des Allgemeinen Student*innenausschusses der Universität Lüneburg regelt sich nach § 16 der Satzung der Studierendenschaft der Universität Lüneburg.

Der Allgemeine Student*innenausschuss besteht gemäß § 16 Abs. 2 der Satzung der Studierendenschaft aus einem Sprecher*innenkollektiv, der Finanzreferent*in, der Personalreferent*in und mindestens drei weiteren Referent*innen. Das AStA-Sprecher*innenkollektiv teilt die Verantwortungsbereiche innerhalb des Kollektivs auf.

Die Geschäftsführung nehmen gemäß § 5 Abs. 1 der Geschäftsordnung des Allgemeinen Student*innenausschusses im Sprecher*innenkollektiv drei oder vier Personen nach § 16 Abs. 1 der Satzung wahr.

Die Sprecher*innenkollektive bestanden im Wirtschaftsjahr 2022 / 2023 aus:

Name	von	bis	Beruf	Funktion
Emilia Loko	01.07.2022	23.01.2023	Student*in	AStA-Sprecher*in
Nell Scheffler	01.07.2022	02.07.2023	Student*in	AStA-Sprecher*in
Max Dietrich	01.07.2022	02.07.2023	Student*in	AStA-Sprecher*in
Dominic Korn	01.07.2022	02.07.2023	Student*in	AStA-Sprecher*in
Elisabeth Tacke	03.07.2023	-	Student*in	AStA-Sprecher*in

Johannes Rathjens	03.07.2023	-	Student*in	AStA-Sprecher*in
Josephine Kiecol	03.07.2023	-	Student*in	AStA-Sprecher*in
Marius Michel	03.07.2023	-	Student*in	AStA-Sprecher*in

Personalreferent*innen im Wirtschaftsjahr 2022 / 2023 waren:

Vorname	von	bis	Beruf	Funktion
Janine Mecklenburg	01.04.2022	04.07.2023	Student*in	Personalreferent*in
Hannes Dähnhardt	05.07.2023	-	Student*in	Personalreferent*in

Finanzreferenten im Wirtschaftsjahr 2022 / 2023 waren:

Name	von	bis	Beruf	Funktion
Darwin Jessen	01.11.2021	31.10.2022	Student*in	Finanzreferent*in
Sebastian Slaby	01.11.2022	31.10.2023	Student*in	Finanzreferent*in

Die Mitglieder des Sprecher*innenkollektivs und die Referent*innen bezogen kein Gehalt. Nach § 16 Abs. 2 der Satzung der Studierendenschaft steht *„dem Sprecher*innenkollektiv, dem*der Finanzreferent*in und dem*der Personalreferent*in [...] eine dem Arbeitsaufwand angemessene Aufwandsentschädigung zu“*.

Kontrollorgan

Gemäß § 12 Abs. 2 Nr. 3 der Satzung der Studierendenschaft ist das Student*innenparlament für die Kontrolle des Allgemeinen Student*innenausschusses zuständig. Neben der Kontrollfunktion hat das Student*innenparlament die Möglichkeit den Allgemeinen Student*innenausschuss gemäß § 17 Abs. 3 i. V. m. § 12 Abs. 2 Nr. 3 der Satzung der Studierendenschaft zu entlasten.

Gewählte Mitglieder des 16. Student*innenparlaments:

Vorname	Name	Status	Funktion	gewählt ab	gewählt bis
Anne	Orth	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Leonard	Damhorst	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Johanna Tabea	Fenzi	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Julia	Gerlach	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Johannes	Rathjens	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Josephine	Kiecol	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022

Max	Dietrich	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Tomke	Appeldorn	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Ali	Simsek	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Iman	Aoulkadi	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Janek	Wuigk	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Maja	Seehaus	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Regina	Shagivaleeva	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Jakob	Schulze	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Ann-Kathrin	Hübner	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Joris	Rahe	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022
Niklas Johannes	Tenbrüggen	Student*in	StuPa Mitglied	17.12.2021	18.05.2022

Gewählte Mitglieder des 17. Student*innenparlaments:

Vorname	Name	Status	Funktion	gewählt ab	gewählt bis
Josephine	Kiecol	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Gesa Sophie	Stubben	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Ali	Simsek	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Anne	Orth	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Finn	Augustin	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Luisa	Hübschen	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Emilia	Loko	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Johannes	Rathjens	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Nele	Theis	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	13.08.2022-
Glitz	Caroline	Student*in	StuPa Mitglied	13.08.2022	31.05.2023
Felix Peter	Thiesen	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Charlotte	Skehr	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Janek	Wuigk	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Iman	Aoulkadi	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Joris	Rahe	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023

Feline	Lohkamp	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Niklas Johannes	Tenbrüggen	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.05.2023
Pascal	Haas	Student*in	StuPa Mitglied	19.05.2022	31.10.2022
Jakob	Schulze	Student*in	StuPa Mitglied	31.10.2022	14.12.2022
Laura	Csorba	Student*in	StuPa Mitglied	14.12.2022	31.05.2023

Gewählte Mitglieder des 18. Student*innenparlaments:

Vorname	Name	Status	Funktion	gewählt ab	gewählt bis
Maria	Quarta	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Nicole	Hase	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Aydan	Özerden	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Josephine	Kiecol	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Gesa	Stubben	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Max	Dietrich	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Janne	Burghardt	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Janne	Kedzia	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Melia Shana	Funk	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Elisabeth	Tacke	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Dominic	Korn	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Denise	Granzow	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	29.08.2023
Luisa	Hübschen	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	04.10.2023
Johannes	Rathjens	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	15.11.2023
Anne	Orth	Student*in	StuPa Mitglied	29.08.2023	30.08.2023
Finn	Augustin	Student*in	StuPa Mitglied	30.08.2023	-
Josefine	Lüdtke	Student*in	StuPa Mitglied	04.10.2023	-
Darwin	Jessen	Student*in	StuPa Mitglied	15.11.2023	-
Charlotte	Skehr	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Janek	Wuigk	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-
Greta	Ziegler	Student*in	StuPa Mitglied	01.06.2023	-

Gewählter Vorsitz des 16., 17. und 18. Student*innenparlaments:

Max	Dietrich	Student*in	StuPa Vorsitz	12.01.2022	31.05.2022
Hannah	Heyne	Student*in	StuPa Vorsitz	12.01.2022	31.05.2022
Arne	Jacobs	Student*in	StuPa Vorsitz	12.01.2022	31.05.2022
Johannes	Rathjens	Student*in	StuPa Vorsitz	01.06.2022	06.06.2023
Josephine	Kiecol	Student*in	StuPa Vorsitz	01.06.2022	06.06.2023
Sofia Felicia	Siering	Student*in	StuPa Vorsitz	07.06.2023	-
Charlotte	Skehr	Student*in	StuPa Vorsitz	07.06.2023	-

d) **Beschluss über seine Verwendung**

Über die Verwendung des Ergebnisses wird das Student*innenparlament beraten und beschließen.

Lüneburg, 20.03.2023



Finn Augustin

Finanzreferent (ab November 2023)



Sebastian Slaby

Finanzreferent (bis Oktober 2023)

I. Grundlagen der Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Der Allgemeine Student*innenausschuss (AStA) der Universität Lüneburg ist die hochschulpolitische Vertretung der Student*innen. Er ist exekutives Organ der verfassten Studierendenschaft. In seiner Arbeit setzt er sich im besonderen Maße für die studentischen Interessen und Partizipation an der Universität Lüneburg ein. Der AStA unterstützt die Studierenden mit seinen vielseitigen Beratungs- und Serviceangeboten. Des Weiteren prägen die facettenreichen Veranstaltungen, in denen er als Verantwortlicher auftritt, die Kulturlandschaft der Universitätsstadt Lüneburg. Ferner zählt die Verteilung der Studierendenbeiträge in Zusammenarbeit mit dem Student*innenparlament (StuPa) sowie die Auseinandersetzung mit den Verkehrsbetrieben für die Gestaltung des Semestertickets zu einer der elementaren Tätigkeiten des AStA. Darüber hinaus begleitet er die Universitätsentwicklung immer wieder mit kritisch-konstruktiven Vorschlägen. Der AStA setzt sich für eine von Toleranz und Weltoffenheit geprägte Gesellschaft ein. Dieses spiegelt sich beispielsweise in den Angeboten der „Alternativen Lehre“ und dem antirassistischen Festival „Coraci“ wieder.

Das StuPa bildet das höchste beschlussfassende Gremium der Studierendenschaft. Im StuPa werden grundsätzliche Entscheidungen, die die Studierendenschaft betreffen, getroffen. Außerdem werden auch Mittel zur Verwirklichung von Projekten durch das StuPa vergeben.

1. Rechtliche Struktur

Der AStA der Universität Lüneburg und das StuPa der Universität Lüneburg bilden die verfasste Studierendenschaft der Universität Lüneburg und sind nach § 20 Abs. 1 S. 3 NHG rechtsfähige Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.

2. Aufgaben und Tätigkeitsschwerpunkte des AStA

*„Die Studierendenschaft der Universität Lüneburg vertritt die Student*innen gem. § 20 Abs. 1 NHG und § 41 HRG in allen hochschulpolitischen, sozialen und kulturellen Belangen der Student*innen in der Hochschule sowie der Gesellschaft. Sie wirkt in diesem Sinne auch für die politische Bildung der Student*innen.“*

– Präambel der Satzung der Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Der AStA fordert die Rechte der Studierenden von den hochschulpolitischen Organisationen und der Gesellschaft ein und setzt sich für eine stetige Verbesserung der Qualität von Lehre und Forschung sowie der Studienbedingungen an der Hochschule ein. Zudem bietet er eine Plattform für

studentisches Engagement und ehrenamtliche Aktivitäten und fördert diese an der gesamten Hochschule.

Neben seiner politischen Arbeit bietet der AStA außerdem kostengünstige Serviceleistungen für Studierenden an, um diese zu beraten und sie bei Problemen und Schwierigkeiten zu unterstützen. Er trägt zur Bereicherung der kulturellen und politischen Bildung der Hochschule bei.

Der AStA arbeitet nicht gewinnorientiert. Zur Erfüllung von strukturellen und inhaltlichen Aufgaben hat der AStA Referate eingerichtet. Außerdem führt der AStA Servicebetriebe.

Die AStA-Geschäftsführung erfolgt gemäß § 5 Abs. 1 der Geschäftsordnung des AStA durch das Sprecher*innenkollektiv, das nach § 16 Abs. 1 der Satzung der Studierendenschaft aus drei oder vier Personen besteht.

Die Referate erhalten zur Aufgabenerfüllung Finanzausweisungen, welche sie eigenverantwortlich bewirtschaften und deren Verwendung sie gegenüber der AStA-Geschäftsführung nachweisen. Die inhaltlichen Referate nehmen ehrenamtlich Tätigkeiten des AStA wahr und gliedern sich wie folgt: AntiRa, Unikino, Vakuum (Kulturreferat), öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat), PFUI-Leuphana (Politikreferat am 02.08.2023 umbenannt), Katerfrühstück (Radioreferat), Theaterreferat, WoZi (Wohnzimmerreferat), QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights and Gender Matters), ARCHIPEL (Autonomes Referat für chronische Erkrankungen, Handicaps und Inklusion, psychische Erkrankungen, Empowerment und Lernbeeinträchtigungen), StuBe (Referat für studentisch Beschäftigte) und International Society.

Der AStA betreibt Servicebetriebe, in denen fest beschäftigtes Personal die Aufgabenwahrnehmung erfüllt. Die Servicebetriebe werden unter Ziffer 4 dargestellt.

Studentische Initiativen und Projekte unterstützt der AStA beispielsweise durch Mittelzuweisungen.

Auch mit den Fachschaften und Fachgruppenvertretungen (FGV) der jeweiligen Studiengänge arbeitet der AStA zusammen. Die FGV vertreten die Interessen der jeweiligen Studienprogramme, daher ist eine inhaltliche Verknüpfung zum AStA unumgänglich. Die FGV werden mit Finanzmitteln ausgestattet.

Die Tätigkeit des AStA finanziert sich im Wesentlichen aus den Semesterbeiträgen der Studierenden der Leuphana Universität Lüneburg. Zusätzliche Einnahmequellen stellen Einnahmen aus Veranstaltungen, Servicebetrieben, Referate und Fachschaften sowie FGV dar.

3. Organisation

Alle Studierenden wählen die Vertreter*innen des StuPa. Das StuPa ist das höchste beschlussfassende Organ (die "Legislative") der Studierendenschaft und ist u. a. für die studentische Rahmenpolitik zuständig, verabschiedet den studentischen Haushalt und wählt die AStA-Sprecher*innen

sowie die Referent*innen der AStA-Referate. Das StuPa hat für die inhaltliche Arbeit Ausschüsse eingerichtet.

Der AStA fungiert als "Exekutive" und vertritt die Interessen der Studierenden gegenüber Präsidium, dem Stiftungsrat und Dritten. Neben den AStA-Referaten, die ehrenamtliches Engagement zu unterschiedlichen Themen ermöglichen, bietet der AStA verschiedene Serviceangebote an.

Die Studierenden eines Studienganges wählen ihre FGV. Die FGV vertritt die Interessen der Studierenden des jeweiligen Studienganges und steht den Studierenden als Ansprechpartnerin bei Fragen, Anmerkungen und Problemen zur Seite. Außerdem fungiert sie als Ansprechpartnerin für Dekanate und organisiert studentische Veranstaltungen insbesondere innerhalb eines Studienganges. Mehrere FGVen können sich zu Fachschaften zusammenschließen und vertreten dann gemeinsam die Interessen eines Bereiches.

Der AStA, das StuPa und die FGVen sind Teil der verfassten Studierendenschaft der Leuphana Universität Lüneburg.

4. Servicebetriebe

EliStu – Eltern im Studium

Der Servicebetrieb EliStu bietet Studierenden mit Kindern Beratungen an, organisiert ein flexibles Kinderbetreuungsangebot und vertritt die Interessen studierender Eltern an der Hochschule. Dabei bietet das EliStu-Büro eine erste Anlauf- und Vermittlungsstelle für (schwängere) Studierende mit Kind*ern. Beispielsweise werden in der Beratung erste Fragen zur Kinderbetreuung geklärt. Diese kann von studierenden Eltern von montags bis freitags flexibel für bis zu vier Stunden am Tag, wahrgenommen werden. Die Kinder können maximal an drei Tagen pro Woche betreut werden. Weitere Projekte von EliStu sind beispielsweise Familien- und Frauenflohmärkte, Kinderkinos und Familienfeste.

ToLi – Ton und Licht

Der Servicebetrieb ToLi bietet die Möglichkeit, Geräte der Ton- und Lichttechnik für Veranstaltungen mit studentischem Bezug zu entleihen. Hierzu gehören beispielsweise Soundanlagen, Mikrophone und Scheinwerfer. ToLi orientiert sich dabei an dem Ziel, allen Studierenden die Möglichkeit zur Ausleihe zu bieten und so studentische Kulturveranstaltungen zu ermöglichen und zu fördern. Hierauf ausgerichtet sind die Preispolitik, aber auch das Angebot zusätzlicher Services, wie Beratungsgespräche oder technische Unterstützung bei Events.

KonRad – Fahrradselbsthilfewerkstatt

Die Fahrradselbsthilfewerkstatt KonRad bietet Studierenden die Möglichkeit, ihre Fahrräder in einer gut ausgerüsteten Werkstatt, allein oder mit fachkundiger Hilfe, zu reparieren und zu überholen. Vorkenntnisse in der (Fahrrad-) Technik sind dafür nicht erforderlich. Außerdem können Fahrrad-Ersatzteile gekauft werden. KonRad bietet zudem die Ausleihe von Fahrrädern und einem Lastenanhänger an.

Büroteam

Der AStA-Büroteam ist die erste Anlaufstelle für Studierende und studentische Gruppen der Universität. Bei Fragen zu universitären Strukturen und eigenen Rechten und Pflichten wird ihnen dort ebenso weitergeholfen wie bei alltäglichen Belangen, beispielsweise der Wohnungsnot. Durch das große Netzwerk in- und außerhalb des AStAs gibt es eine große Kooperationsstruktur, welche bei studentischen Anliegen gerne genutzt wird.

Der Büroteam unterstützt Studierende dabei, passende Ansprechpartner*innen innerhalb des AStAs und der Universität zu finden.

Der Service des Büroteams umfasst u. a. die Organisation der wöchentlich stattfindenden Rechtsberatung, die Ausstellung von Gremienbescheinigungen, die Verwaltung und Vermietung des Multi-Funktions-Zimmers, des AStA-Wohnzimmers und des Pavillons im Roten Feld (letzterer wird momentan nicht vermietet) sowie die Vermietung von Schließfächern unterhalb des Hörsaalgangs.

Eine weitere Aufgabe des Büroteams ist die Organisation des Verleihs. Der Verleih beinhaltet Geschirr, Kaffeemaschinen, Glühweinkocher, Musikboxen und weitere Gegenstände, die das Leben der Studierenden erleichtern. An diesen Bedürfnissen orientiert sich das Büroteam bei der Erweiterung des Verleihsortiments. Der Verleih kann von allen Mitgliedern der Universität genutzt werden.

5. Zahl der Studierenden der Universität Lüneburg

Wintersemester 2022 / 2023:	8942
Sommersemester 2023:	8457

Die Zahlen ergeben sich aus den eingeschriebenen Student*innen des Colleges, der Graduate School und der Professional School (inkl. beurlaubter Student*innen).

II. Wirtschaftsbericht / Geschäftsverlauf

Das Wirtschaftsjahr 2022 / 2023 stellt sich aus der Sicht der Studierendenschaft erfolgreich dar. In diesem Wirtschaftsjahr konnte der AStA die ihm obliegenden Aufgaben der hochschulpolitischen Vertretung und Repräsentation gut erfüllen.

Lüneburg, 05.03.2024



Finn Augustin

Finanzreferent (ab November 2023)



Sebastian Slaby

Finanzreferent (bis Oktober 2023)

Schlussbemerkung

Der vorliegende Jahresabschluss zum 30. September 2023 wurde aus den Büchern des AStA unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften und unter Anwendung zulässiger Bewertungsmethoden aufgestellt.

Er schließt mit einer Bilanzsumme von EUR 795.451,66 und weist ein Jahresergebnis in Höhe von EUR -82.359,94 aus.

Alle Finanzkonten sind durch entsprechende Auszüge nachgewiesen.

Lüneburg, 20. März 2024



Sebastian Slaby

Finanzreferent (bis Oktober 2023)



Finn Augustin

Finanzreferent (ab November 2023)



Jahresabschluss 2022 / 2023

Bestätigungsvermerk der Rechnungsprüfer*innen

Es liegen keine wesentlichen Beanstandungen gegen die Buchführung, den Jahresabschluss und den Lagebericht vor. Der Bericht der angemeldeten und unangemeldeten Rechnungsprüfung liegt im Finanzreferat zur Einsicht. Das Student*innenparlament erhält diesen zur Kenntnis und zur weiteren Veranlassung.

Sharon Springer
(geb. Steinfadt)

Bahram Taghavi

KSt.	ALLGEMEINER STUDENT*INNENAUSSCHUSS
001	Ausstattung, Reparaturen, Instandhaltung (<i>Sprecher*innen</i>)
003	Finanzreferat (<i>Finanzreferent*in ODER Mitarbeiter*in</i>)
004	Öffentlichkeitsarbeit (<i>Sprecher*innen oder Mitarbeiter*in</i>)
005	Personalreferat (<i>Personalreferent*in</i>)
006	AStA-Sprecher*innen (<i>Sprecher*innen</i>)
007	IT-Infrastruktur (<i>System-Admin / Web-Admin / AStA-Sprecher*innen / Finanzreferent*in</i>)
010	festival contre le racisme (coraci) (<i>Sprecher*innen ODER Vorsitz</i>)
012	Vernetzung (<i>Sprecher*innen</i>)
014	Alternative Lehre (ab WiSe 23/24: Autonome Lehre) (<i>Sprecher*innen ODER Mitarbeiter*in</i>)
016	Awareness (<i>Sprecher*innen</i>)
018	AK Campusgeschichte (<i>Sprecher*innen</i>)

KSt.	GREMIEN
101	Student*innenparlament (<i>Vorsitz</i>)
102	Protokollant*innen (<i>Sprecher*innen</i>)
103	Wahlausschuss (<i>Vorsitz ODER Wahlausschuss</i>)
104	Wahlkampfkostenerstattung (<i>Finanzreferent*in</i>)
105	AStA-StuPa-Aktivitäten (<i>Vorsitz UND Sprecher*innen</i>)

KSt.	STUDIARENDENSCHAFT
202	Fahrtkosten (<i>Sprecher*innen</i>)
203	Topf für Projekte, Innovationen und Investitionen (<i>Vorsitz</i>)
204	Hochschulsport (<i>Sprecher*innen</i>)
205	Mitgliedschaften (<i>Sprecher*innen</i>)
206	Prozesskosten (<i>Vorsitz UND Sprecher*innen</i>)
208	Versicherungen (allgemein) (<i>Sprecher*innen</i>)
211	Datenschutz (<i>Sprecher*innen</i>)
212	Beauftragte*r für Qualität von Studium und Lehre (<i>Beauftragte*r für Qualität von Studium und Lehre</i>)
213	Antidiskriminierungsbeauftragte*r (<i>Antidiskriminierungsbeauftragte*r</i>)

KSt.	SERVICEBETRIEBE
301	EliStu (Eltern im Studium) (<i>Mitarbeiter*in</i>)
302	KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt) (<i>Mitarbeiter*in</i>)
304	Ton & Licht (<i>Mitarbeiter*in</i>)
305	Büroteam (<i>Mitarbeiter*in</i>)

KSt.	BERATUNG
401	BAföG- und Finanzierungsberatung (<i>Mitarbeiter*in</i>)
403	Rechtsberatung (<i>Sprecher*innen</i>)
404	Studium.Minus.Barriere (<i>Mitarbeiter*in</i>)

KSt.	REFERATE (<i>[stv.] Referent*in</i>)
501	AntiRa
502	Unikino (Kinoreferat)
503	Vakuum (Kulturreferat)
505	öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat)

506	PFUI Leuphana (Politikreferat)
507	Katerfrühstück (Radioreferat)
510	Theaterreferat
511	WoZi (Wohnzimmerreferat)
512	QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights und Gender Matters)
513	Autonome Referate (<i>Vorsitz oder [stv.] Referent*in</i>)
514	Politische Bildung (ab WiSe 23/24 Referat für Hochschulpolitik) (<i>Sprecher*innen</i>)
515	Sommerfest und andere Aktivitäten (<i>Sprecher*innen</i>)
516	ARCHIPEL
517	StuBe (Referat für studentische Beschäftigte, autonomes Referat)
518	International Society (autonomes Referat)

KSt.	FACHSCHAFTEN / FGV (<i>zeichnungsberechtigte Vertreter*in</i>)
601	Fachschaft Business, Economics & Management
604	FGV Master Kulturwissenschaften
607	FGV Politikwissenschaft
608	FGV Promotion
609	FGV Rechtswissenschaften
610	FGV Staatswissenschaften / PELP
611	FGV Studium Individuale
613	Fachschaft Bildung
614	Fachschaft Kulturwissenschaft (Bachelorstudiengang)
615	Fachschaft Umwelt- und Nachhaltigkeitswissenschaften
616	Fachschaft der Wirtschaftsingenieure (vorher: FS Volgershall)
617	Fachschaft Psychologie
618	FGV Digital Media
619	FGV International Economic Law

KSt.	INITIATIVEN
701	DSI (Dachverband der Studierendeninitiativen) (<i>DSi-Vorstand</i>)
702	Initiativen des DSI (<i>DSi-Vorstand</i>)

KSt.	SEMESTERTICKET
801	SemesterTicket Kultur (<i>Sprecher*innen</i>)
803	SemesterTicket (<i>Sprecher*innen</i>)
804	StadtRAD Lüneburg (<i>Sprecher*innen</i>)

KSt.	VERSCHIEDENES
901	Härtefallregelung (<i>Sprecher*innen UND Mitarbeiter*in</i>)
903	Verwahrentgeld / Negativzinsen (<i>Finanzreferent*in</i>)

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

KSt.

		Abschluss 21 / 22	1. Nachtrag 22 / 23	Abschluss 22 / 23
A.1.1	Studierendenschaftsbeiträge	346.294,00 €	330.581,00 €	330.581,00 €
	Summe der Budgetzuweisungen	341.700,96 €	329.548,31 €	329.548,31 €
D.1	Entnahme aus Rücklagen (außerhalb Kostenstellenplan)	30.000,00 €	50.000,00 €	123.923,69 €
D.2	Entnahme aus Rücklagen (Servicebetriebe)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.2.1	Entnahme aus Rücklagen (EliStu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.2.2	Entnahme aus Rücklagen (KonRad)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.2.3	Entnahme aus Rücklagen (Ton & Licht)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.2.4	Entnahme aus Rücklagen (Bürodienst)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.3	Entnahme aus Rücklagen (SemesterTicket)	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
D.4	Entnahme aus anderen Rücklagen (u. a. Sonderrücklagen)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.5	Einstellung in Rücklagen (außerhalb Kostenstellenplan)	4.593,04 €	1.032,69 €	1.032,69 €
D.6	Einstellung in Rücklagen (Servicebetriebe)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.6.1	Einstellung in Rücklagen (EliStu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.6.2	Einstellung in Rücklagen (KonRad)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.6.3	Einstellung in Rücklagen (Ton & Licht)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.6.4	Einstellung in Rücklagen (Bürodienst)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.7	Einstellung in Rücklagen (SemesterTicket)	545.126,81 €	0,00 €	839.211,44 €
D.8	Einstellung in Betriebsmittelrücklage	49.486,37 €	0,00 €	-7.838,22 €
D.9	Einstellung in andere Rücklagen (u. a. Sonderrücklagen)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Saldo der Kostenstellen (exkl. SemesterTicket + Jugendbus)	24.097,28 €	0,00 €	43.733,42 €

ALLGEMEINER STUDENT*INNENAUSSCHUSS

001	Ausstattung, Reparaturen, Instandhaltung					
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> AStA-Sprecher*innen	Gesamtbudget		2.718,96 €	3.275,67 €	3.275,67 €
		Budgetzuweisung		2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		D.4 Budget aus Erneuerungsrücklage		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		C Budgetübertrag aus Vorjahr		718,96 €	1.275,67 €	1.275,67 €
		A.6 Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung		0,58%	0,60%	0,60%
		Ausgaben		1.443,29 €	3.275,67 €	3.963,25 €
		B.2 Personalausgaben		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		B.3 sonstige Ausgaben		1.443,29 €	3.275,67 €	3.963,25 €
		Restbudget		1.275,67 €	0,00 €	-687,58 €
		D.8 Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag		1.275,67 €	0,00 €	-687,58 €

003	Finanzreferat					
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> Finanzreferent*in und Mitarbeiter*innen - Finanzreferat	Gesamtbudget		43.808,19 €	44.912,38 €	48.227,52 €
		Budgetzuweisung		43.800,00 €	44.400,00 €	44.400,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		C Budgetübertrag aus Vorjahr		8,19 €	512,38 €	512,38 €
		A.3 Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		A.5 Zinserträge		0,00 €	0,00 €	3.315,14 €
		Prozent von Budgetzuweisung		12,65%	13,43%	13,43%
		Ausgaben		43.295,81 €	44.912,38 €	44.647,06 €
	Formel für Ansatz anpassen.	B.2 Personalausgaben		41.804,06 €	42.353,00 €	42.880,62 €
		B.3 sonstige Ausgaben		1.491,75 €	2.559,38 €	1.766,44 €
		Restbudget		512,38 €	0,00 €	3.580,46 €
		D.8 Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag		512,38 €	0,00 €	3.580,46 €

004	Öffentlichkeitsarbeit					
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> Mitarbeiter*innen - PR / Öffentlichkeitsarbeit oder AStA-Sprecher*innen	Gesamtbudget		17.653,79 €	19.983,75 €	19.983,75 €
		Budgetzuweisung		15.000,00 €	17.000,00 €	17.000,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	2.653,79 €	2.983,75 €	2.983,75 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	4,33%	5,14%	5,14%
	Ausgaben		14.670,04 €	19.983,75 €	16.087,37 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	12.989,81 €	15.188,00 €	14.491,08 €
	B.3	sonstige Ausgaben	1.680,23 €	4.795,75 €	1.596,29 €
		Restbudget	2.983,75 €	0,00 €	3.896,38 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	2.983,75 €	0,00 €	3.896,38 €
005	Personalreferat				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	Personalreferent*in				
		Gesamtbudget	2.817,08 €	3.350,00 €	3.350,00 €
		Budgetzuweisung	2.500,00 €	3.350,00 €	3.350,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	317,08 €	0,00 €	0,00 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,72%	1,01%	1,01%
	Ausgaben		2.750,00 €	3.350,00 €	3.266,50 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	2.750,00 €	3.250,00 €	3.250,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	100,00 €	16,50 €
		Restbudget	67,08 €	0,00 €	83,50 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	67,08 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	83,50 €
006	ASTA-Sprecher*innen				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	ASTA-Sprecher*innen				
		Gesamtbudget	53.163,70 €	55.610,18 €	55.610,18 €
		Budgetzuweisung	53.146,39 €	53.146,39 €	53.146,39 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	17,31 €	2.463,79 €	2.463,79 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	15,35%	16,08%	16,08%
	Ausgaben		50.699,91 €	55.610,18 €	50.584,34 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	47.358,86 €	51.072,00 €	48.715,54 €
	B.3	sonstige Ausgaben	3.341,05 €	4.538,18 €	1.868,80 €
		Restbudget	2.463,79 €	0,00 €	5.025,84 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	2.463,79 €	0,00 €	5.025,84 €
007	IT-Infrastruktur				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	Mitarbeiter*innen - System-Admin oder Web-Admin oder Finanzreferent*in oder ASTA-Sprecher*innen				
		Gesamtbudget	8.400,00 €	8.400,00 €	8.400,00 €
		Budgetzuweisung	8.400,00 €	8.400,00 €	8.400,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,43%	2,54%	2,54%
	Ausgaben		8.398,89 €	8.400,00 €	7.420,27 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	7.282,11 €	7.920,00 €	6.834,44 €
	B.3	sonstige Ausgaben	1.116,78 €	480,00 €	585,83 €
		Restbudget	1,11 €	0,00 €	979,73 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	1,11 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	979,73 €
010	festival contre le racisme (coraci)				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	StuPa-Vorsitz und ASTA-Sprecher*innen				
		Gesamtbudget	7.500,00 €	6.075,62 €	7.020,62 €
		Budgetzuweisung	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	2.500,00 €	1.075,62 €	1.075,62 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	945,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	1,44%	1,51%	1,51%
	Ausgaben	6.424,38 €	6.075,62 €	4.486,04 €
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	6.424,38 €	6.075,62 €	4.486,04 €
	Restbudget	1.075,62 €	0,00 €	2.534,58 €
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	34,58 €
	Übertrag	1.075,62 €	0,00 €	2.500,00 €

012	Vernetzung			
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>			
	AStA-Sprecher*innen			
	Gesamtbudget	1.221,45 €	1.200,00 €	1.200,00 €
	Budgetzuweisung	1.200,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	21,45 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,35%	0,36%	0,36%
	Ausgaben	1.117,36 €	1.200,00 €	1.019,17 €
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	1.117,36 €	1.200,00 €	1.019,17 €
	Restbudget	104,09 €	0,00 €	180,83 €
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	104,09 €	0,00 €	180,83 €

014	Alternative Lehre (ab WiSe 23/24: Autonome Lehre)				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	Mitarbeiter*innen - Koordination <i>oder</i> AStA-Sprecher*innen				
	Gesamtbudget	6.503,88 €	6.921,69 €	6.921,69 €	
	Budgetzuweisung	6.100,00 €	6.100,00 €	6.100,00 €	
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	403,88 €	821,69 €	821,69 €	
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
	Prozent von Budgetzuweisung	1,76%	1,85%	1,85%	
	Ausgaben	5.682,19 €	6.921,69 €	6.271,79 €	
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	5.472,46 €	2.970,00 €	6.095,84 €
	B.3	sonstige Ausgaben	209,73 €	3.951,69 €	175,95 €
	Restbudget	821,69 €	0,00 €	649,90 €	
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
	Übertrag	821,69 €	0,00 €	649,90 €	

016	awareness			
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>			
	AStA-Sprecher*innen			
	Gesamtbudget	4.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	Budgetzuweisung	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,58%	0,30%	0,30%
	Ausgaben	739,09 €	2.000,00 €	1.744,02 €
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	925,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	739,09 €	2.000,00 €	819,02 €
	Restbudget	3.260,91 €	0,00 €	255,98 €
D.8	Einstellung in Rücklagen	2.260,91 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	1.000,00 €	0,00 €	255,98 €

018	AK Campusgeschichte			
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>			
	Gesamtbudget	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

AStA-Sprecher*innen

		Budgetzuweisung	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	500,00 €	500,00 €	500,00 €
A.6		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,29%	0,30%	0,30%
	Ausgaben		225,86 €	1.500,00 €	0,00 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	225,86 €	1.500,00 €	0,00 €
	Restbudget		1.274,14 €	0,00 €	1.500,00 €
D.8	Einstellung in Rücklagen		774,14 €	0,00 €	1.500,00 €
	Übertrag		500,00 €	0,00 €	0,00 €

GREMIEN

101 Student*innenparlament

Zeichnungsberechtigte Personen:

StuPa-Vorsitz

		Gesamtbudget	7.816,18 €	7.141,33 €	7.141,33 €
		Budgetzuweisung	7.800,00 €	6.500,00 €	6.500,00 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	16,18 €	641,33 €	641,33 €
A.6		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,25%	1,97%	1,97%
	Ausgaben		7.174,85 €	7.141,33 €	6.335,00 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	6.600,00 €	6.200,00 €	6.200,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	574,85 €	941,33 €	135,00 €
	Restbudget		641,33 €	0,00 €	806,33 €
D.8	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	406,33 €
	Übertrag		641,33 €	0,00 €	400,00 €

102 Protokollant*innen

Zeichnungsberechtigte Personen:

AStA-Sprecher*innen

		Gesamtbudget	7.325,00 €	7.920,00 €	7.920,00 €
		Budgetzuweisung	7.325,00 €	7.920,00 €	7.920,00 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,12%	2,40%	2,40%
	Ausgaben		6.896,66 €	7.920,00 €	4.906,86 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	6.891,37 €	7.920,00 €	4.906,86 €
	B.3	sonstige Ausgaben	5,29 €	0,00 €	0,00 €
	Restbudget		428,34 €	0,00 €	3.013,14 €
D.8	Einstellung in Rücklagen		428,34 €	0,00 €	3.013,14 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

103 Wahlausschuss

Zeichnungsberechtigte Personen:

StuPa-Vorsitz *oder* Wahlausschuss

		Gesamtbudget	4.474,46 €	3.000,00 €	3.000,00 €
		Budgetzuweisung	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	1.474,46 €	0,00 €	0,00 €
A.6		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,87%	0,91%	0,91%
	Ausgaben		3.011,42 €	3.000,00 €	2.025,92 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	1.660,00 €	2.000,00 €	1.150,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	1.351,42 €	1.000,00 €	875,92 €
	Restbudget		1.463,04 €	0,00 €	974,08 €
D.8	Einstellung in Rücklagen		1.463,04 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	974,08 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

104	Wahlkampfkostenerstattung					
	Zeichnungsberechtigte Personen: Finanzreferent*in			Gesamtbudget	600,00 €	600,00 €
				Budgetzuweisung	600,00 €	600,00 €
				Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €
				Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €
				Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €
				Prozent von Budgetzuweisung	0,17%	0,18%
				Ausgaben	208,37 €	600,00 €
				B.2 Personalausgaben	0,00 €	0,00 €
				B.3 sonstige Ausgaben	208,37 €	600,00 €
				Restbudget	391,63 €	0,00 €
				D.8 Einstellung in Rücklagen	391,63 €	0,00 €
				Übertrag	0,00 €	0,00 €

105	AStA-StuPa-Aktivitäten					
	Zeichnungsberechtigte Personen: StuPa-Vorsitz und AStA-Sprecher*innen			Gesamtbudget	3.000,00 €	2.827,13 €
				Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.000,00 €
				Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €
				Budgetübertrag aus Vorjahr	1.000,00 €	827,13 €
				Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €
				Prozent von Budgetzuweisung	0,58%	0,60%
				Ausgaben	2.172,87 €	2.827,13 €
				B.2 Personalausgaben	0,00 €	0,00 €
				B.3 sonstige Ausgaben	2.172,87 €	2.827,13 €
				Restbudget	827,13 €	0,00 €
				D.8 Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €
				Übertrag	827,13 €	1.122,92 €

202	STUDIARENDENSCHAFT Fahrkosten					
	Zeichnungsberechtigte Personen: AStA-Sprecher*innen			Gesamtbudget	623,13 €	2.158,29 €
				Budgetzuweisung	500,00 €	2.000,00 €
				Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €
				Budgetübertrag aus Vorjahr	123,13 €	158,29 €
				Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €
				Prozent von Budgetzuweisung	0,14%	0,60%
				Ausgaben	464,84 €	2.158,29 €
				B.2 Personalausgaben	0,00 €	0,00 €
				B.3 sonstige Ausgaben	464,84 €	2.158,29 €
				Restbudget	158,29 €	0,00 €
				D.8 Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €
				Übertrag	158,29 €	1.395,60 €

203	Topf für Projekte, Innovationen und Investitionen					
	Zeichnungsberechtigte Personen: StuPa-Vorsitz			Gesamtbudget	30.000,00 €	50.000,00 €
				Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €
				D.1 Budget aus Rücklagen	30.000,00 €	50.000,00 €
				D.4 Budget aus Sonderrücklage	0,00 €	0,00 €
				C Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €
				A.6 Eigene Einnahmen	0,00 €	118,14 €
				Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%
				Ausgaben	37.120,92 €	50.000,00 €
				B.2 Personalausgaben	0,00 €	0,00 €
				B.3 sonstige Ausgaben	37.120,92 €	50.000,00 €
				D.9 Einstellung in Sonderrücklage	0,00 €	

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

		Restbudget	-7.120,92 €	0,00 €	-48.355,02 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	-7.120,92 €	0,00 €	-48.355,02 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €
204	Hochschulsport				
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>		Gesamtbudget	36.452,00 €	34.798,00 €	34.798,00 €
Finanzreferent*in		Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		C Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<u>Formel für Ansatz anpassen.</u>		A.1.3.1 Semesterbeitrag	36.452,00 €	34.798,00 €	34.798,00 €
		A.6 Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
		Ausgaben	36.452,00 €	34.798,00 €	34.798,00 €
		B.2.1 Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		B.3.1 sonstige Ausgaben	36.452,00 €	34.798,00 €	34.798,00 €
		Restbudget	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €
205	Mitgliedschaften				
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>		Gesamtbudget	9.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
AStA-Sprecher*innen		Budgetzuweisung	9.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		C Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		A.6 Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,60%	2,72%	2,72%
		Ausgaben	8.746,89 €	9.000,00 €	8.105,44 €
		B.2 Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		B.3 sonstige Ausgaben	8.746,89 €	9.000,00 €	8.105,44 €
		Restbudget	253,11 €	0,00 €	894,56 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	253,11 €	0,00 €	894,56 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €
206	Prozesskosten				
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>		Gesamtbudget	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
StuPa-Vorsitz und AStA-Sprecher*innen		Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		C Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		A.6 Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,58%	0,60%	0,60%
		Ausgaben	1.485,90 €	2.000,00 €	226,10 €
		B.2 Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		B.3 sonstige Ausgaben	1.485,90 €	2.000,00 €	226,10 €
		Restbudget	514,10 €	0,00 €	1.773,90 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	514,10 €	0,00 €	1.773,90 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €
208	Versicherungen (allgemein)				
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>		Gesamtbudget	6.000,00 €	6.700,00 €	6.700,00 €
AStA-Sprecher*innen		Budgetzuweisung	6.000,00 €	6.700,00 €	6.700,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		C Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		A.6 Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,73%	2,03%	2,03%
		Ausgaben	6.422,50 €	6.700,00 €	6.693,70 €
		B.2 Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

B.3		sonstige Ausgaben	6.422,50 €	6.700,00 €	6.693,70 €
D.8		Restbudget	-422,50 €	0,00 €	6,30 €
		Einstellung in Rücklagen	-422,50 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	6,30 €
211 Datenschutz					
Zeichnungsberechtigte Personen: AStA-Sprecher*innen		Gesamtbudget	6.440,00 €	6.440,00 €	6.440,00 €
		Budgetzuweisung	6.440,00 €	6.440,00 €	6.440,00 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,86%	1,95%	1,95%
		Ausgaben	6.711,60 €	6.440,00 €	6.425,50 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	6.711,60 €	6.440,00 €	6.425,50 €
D.8		Restbudget	-271,60 €	0,00 €	14,50 €
		Einstellung in Rücklagen	-271,60 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	14,50 €
212 Beauftragte*r für Qualität von Studium und Lehre					
Zeichnungsberechtigte Personen: Beauftragte*r für Qualität von Studium und Lehre		Gesamtbudget	3.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
		Budgetzuweisung	3.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,87%	0,76%	0,76%
		Ausgaben	2.524,98 €	2.500,00 €	2.049,90 €
B.2		Personalausgaben	2.524,98 €	0,00 €	2.000,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	0,00 €	2.500,00 €	49,90 €
D.8		Restbudget	475,02 €	0,00 €	450,10 €
		Einstellung in Rücklagen	475,02 €	0,00 €	400,10 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	50,00 €
213 Antidiskriminierungsbeauftragte*r					
Zeichnungsberechtigte Personen: Antidiskriminierungsbeauftragte*r		Gesamtbudget	1.800,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €
		Budgetzuweisung	1.500,00 €	1.300,00 €	1.300,00 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	300,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,43%	0,39%	0,39%
		Ausgaben	647,79 €	1.300,00 €	17,85 €
B.2		Personalausgaben	600,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	47,79 €	1.300,00 €	17,85 €
D.8		Restbudget	1.152,21 €	0,00 €	1.282,15 €
		Einstellung in Rücklagen	1.152,21 €	0,00 €	1.282,15 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SERVICEBETRIEBE					
301 EliStu (Eltern im Studium)		Gesamtbudget	51.358,08 €	51.449,22 €	49.249,22 €
Zeichnungsberechtigte Personen: Mitarbeiter*innen - EliStu		Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.2.1		Budget aus Rücklagen (EliStu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.4		Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Formel für Ansatz anpassen.	A.1.3.3	Semesterbeitrag	45.565,00 €	43.497,50 €	43.497,50 €
	A.2.2	Eigene Einnahmen	341,36 €	2.500,00 €	300,00 €
	A.7	Budgetzuweisung aus Bezuschussungen	5.451,72 €	5.451,72 €	5.451,72 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00 €	0,00 €
	Ausgaben		21.643,40 €	51.449,22 €	16.038,23 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2.3	Personalausgaben	18.312,66 €	41.580,00 €	15.170,41 €
	B.3.3	sonstige Ausgaben	3.330,74 €	9.869,22 €	867,82 €
	D.6.1	Einstellung EliStu-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.9	Einstellung in Sonderrücklage 3	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Restbudget	29.714,68 €	0,00 €	33.210,99 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	29.714,68 €	0,00 €	33.210,99 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

302	KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt)				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	Mitarbeiter*innen - KonRad				
		Gesamtbudget	35.979,97 €	25.416,40 €	35.575,95 €
		Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.2	Budget aus Rücklagen (KonRad)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.4	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	-7.403,67 €	-11.632,85 €	-11.632,85 €
Formel für Ansatz anpassen.	A.1.3.2	Semesterbeitrag	13.669,50 €	13.049,25 €	13.049,25 €
	A.2.1	Eigene Einnahmen	29.714,14 €	24.000,00 €	34.159,55 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	Ausgaben		47.612,82 €	25.416,40 €	52.028,73 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2.2	Personalausgaben	30.800,34 €	35.640,00 €	35.456,37 €
	B.3.2	sonstige Ausgaben	16.812,48 €	-10.223,60 €	16.572,36 €
	D.6.2	Einstellung KonRad-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Restbudget	-11.632,85 €	0,00 €	-16.452,78 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	-16.452,78 €
		Übertrag	-11.632,85 €	0,00 €	0,00 €

304	Ton & Licht				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	Mitarbeiter*innen - Ton & Licht				
		Gesamtbudget	26.018,96 €	20.000,00 €	29.602,24 €
		Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.2	Budget aus Rücklagen (Ton & Licht)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.4	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	-3.092,33 €	0,00 €	1.025,41 €
	A.2.4	Eigene Einnahmen	29.111,29 €	20.000,00 €	28.576,83 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	Ausgaben		24.993,55 €	20.000,00 €	27.832,21 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2.5	Personalausgaben	16.298,43 €	14.388,00 €	17.293,35 €
	B.3.5	sonstige Ausgaben	8.695,12 €	5.612,00 €	10.538,86 €
	D.6.3	Einstellung ToLi-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Restbudget	1.025,41 €	0,00 €	1.770,03 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	1.025,41 €	0,00 €	1.770,03 €

305	Büroteam				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	Mitarbeiter*innen - Büroteam				
		Gesamtbudget	35.413,56 €	33.500,00 €	35.614,13 €
		Budgetzuweisung	31.500,00 €	31.500,00 €	31.500,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.2	Budget aus Rücklagen (Bürodienst)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.4	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	340,47 €	0,00 €	0,00 €
	A.2.3	Eigene Einnahmen	3.573,09 €	2.000,00 €	4.114,13 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

		Prozent von Budgetzuweisung	9,10%	9,53%	9,53%
	Ausgaben		35.180,98 €	33.500,00 €	36.544,90 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2.4	Personalausgaben	29.571,77 €	32.076,00 €	31.110,47 €
	B.3.4	sonstige Ausgaben	5.609,21 €	1.424,00 €	5.434,43 €
	D.6.4	Einstellung Bürodienst-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Restbudget		232,58 €	0,00 €	-930,77 €
	D.8 Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	-930,77 €
	Übertrag		232,58 €	0,00 €	0,00 €

BERATUNG

401 BAföG- und Finanzierungsberatung					
Zeichnungsberechtigte Personen: Berater*in - BAföG- und Finanzierungsberatung					
	Gesamtbudget		7.250,00 €	7.800,00 €	7.800,00 €
		Budgetzuweisung	7.250,00 €	7.800,00 €	7.800,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,09%	2,36%	2,36%
	Ausgaben		6.947,29 €	7.800,00 €	6.462,39 €
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	6.927,30 €	0,00 €	6.402,39 €
	B.3	sonstige Ausgaben	19,99 €	7.800,00 €	60,00 €
	Restbudget		302,71 €	0,00 €	1.337,61 €
	D.8 Einstellung in Rücklagen		302,71 €	0,00 €	1.337,61 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

403 Rechtsberatung					
Zeichnungsberechtigte Personen: AStA-Sprecher*innen					
	Gesamtbudget		4.900,00 €	4.900,00 €	4.900,00 €
		Budgetzuweisung	4.900,00 €	4.900,00 €	4.900,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,41%	1,48%	1,48%
	Ausgaben		4.522,00 €	4.900,00 €	5.021,80 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	4.522,00 €	4.900,00 €	5.021,80 €
	Restbudget		378,00 €	0,00 €	-121,80 €
	D.8 Einstellung in Rücklagen		378,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	-121,80 €

404 Studium.Minus.Barriere					
Zeichnungsberechtigte Personen: Berater*in / Beauftragte*r oder AStA-Sprecher*innen					
	Gesamtbudget		3.000,00 €	2.970,00 €	2.970,00 €
		Budgetzuweisung	3.000,00 €	2.970,00 €	2.970,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,87%	0,90%	0,90%
	Ausgaben		2.861,83 €	2.970,00 €	2.134,06 €
	B.2	Personalausgaben	2.861,83 €	2.970,00 €	2.134,06 €
	B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Restbudget		138,17 €	0,00 €	835,94 €
	D.8 Einstellung in Rücklagen		138,17 €	0,00 €	835,94 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,00 €

REFERATE DES ALLGEMEINEN STUDENT*INNENAUSSCHUSSES

501 AntiRa					
Zeichnungsberechtigte Personen:					
	Gesamtbudget		3.525,98 €	1.785,14 €	1.785,14 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

Referent*in oder Stellvertreter*innen Formel für Ansatz anpassen.		Budgetzuweisung	1.778,05 €	1.785,14 €	1.785,14 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	1.747,93 €	0,00 €	0,00 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,51%	0,54%	0,54%
	Ausgaben		3.480,00 €	1.785,14 €	0,00 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	3.480,00 €	1.785,14 €	0,00 €
	Restbudget	45,98 €	0,00 €	1.785,14 €	
D.8	Einstellung in Rücklagen	45,98 €	0,00 €	0,00 €	
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	1.785,14 €	

502	Unikino (Kinoreferat)				
	Zeichnungsberechtigte Personen: Referent*in oder Stellvertreter*innen Formel für Ansatz anpassen.	Gesamtbudget	6.623,13 €	3.216,08 €	6.216,14 €
		Budgetzuweisung	1.185,37 €	1.190,09 €	1.190,09 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	5.437,77 €	2.025,99 €	2.025,99 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	3.000,06 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,34%	0,36%	0,36%
	Ausgaben		4.597,14 €	3.216,08 €	5.693,77 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	4.597,14 €	3.216,08 €	5.693,77 €
		Restbudget	2.025,99 €	0,00 €	522,37 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	2.025,99 €	0,00 €	522,37 €

503	Vakuum (Kulturreferat)				
	Zeichnungsberechtigte Personen: Referent*in oder Stellvertreter*innen Formel für Ansatz anpassen.	Gesamtbudget	15.498,91 €	18.410,14 €	20.149,97 €
		Budgetzuweisung	7.112,19 €	7.140,55 €	7.140,55 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	8.386,72 €	11.269,59 €	11.269,59 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	1.739,83 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,05%	2,16%	2,16%
	Ausgaben		4.229,32 €	18.410,14 €	14.790,77 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	4.229,32 €	18.410,14 €	14.790,77 €
		Restbudget	11.269,59 €	0,00 €	5.359,20 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	11.269,59 €	0,00 €	5.359,20 €

505	öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat)				
	Zeichnungsberechtigte Personen: Referent*in oder Stellvertreter*innen Formel für Ansatz anpassen.	Gesamtbudget	2.805,85 €	1.650,19 €	1.750,19 €
		Budgetzuweisung	889,02 €	892,57 €	892,57 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	1.916,83 €	757,62 €	757,62 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	100,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,26%	0,27%	0,27%
	Ausgaben		2.048,23 €	1.650,19 €	911,06 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	2.048,23 €	1.650,19 €	911,06 €
		Restbudget	757,62 €	0,00 €	839,13 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	757,62 €	0,00 €	839,13 €

506	PFUI Leuphana (Politikreferat)				
------------	--------------------------------	--	--	--	--

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*in oder Stellvertreter*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget			1.746,29 €	595,05 €	595,05 €
		Budgetzuweisung	592,68 €	595,05 €	595,05 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	1.153,61 €	0,00 €	0,00 €
A.3		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,17%	0,18%	0,18%
Ausgaben			379,96 €	595,05 €	47,83 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	379,96 €	595,05 €	47,83 €
Restbudget			1.366,33 €	0,00 €	547,22 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	1.366,33 €	0,00 €	249,69 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	297,52 €

507 Katerfrühstück (Radioreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*in oder Stellvertreter*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget			1.723,72 €	1.799,60 €	1.799,60 €
		Budgetzuweisung	1.185,37 €	1.190,09 €	1.190,09 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	538,35 €	609,51 €	609,51 €
A.3		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,34%	0,36%	0,36%
Ausgaben			504,71 €	1.799,60 €	852,49 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	504,71 €	1.799,60 €	852,49 €
Restbudget			1.219,01 €	0,00 €	947,11 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	609,50 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	609,51 €	0,00 €	947,11 €

510 Theaterreferat

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*in oder Stellvertreter*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget			4.355,48 €	2.880,18 €	2.880,18 €
		Budgetzuweisung	2.370,73 €	2.380,18 €	2.380,18 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	1.984,75 €	500,00 €	500,00 €
A.3		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,72%	0,72%
Ausgaben			1.484,14 €	2.880,18 €	2.079,49 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	1.484,14 €	2.880,18 €	2.079,49 €
Restbudget			2.871,34 €	0,00 €	800,69 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	2.371,34 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	500,00 €	0,00 €	800,69 €

511 WoZi (Wohnzimmerreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:
Referent*in oder Stellvertreter*innen
Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget			4.632,72 €	5.768,25 €	5.900,10 €
		Budgetzuweisung	1.703,96 €	1.710,76 €	1.710,76 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	2.928,76 €	4.057,49 €	4.057,49 €
A.3		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	131,85 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,49%	0,52%	0,52%
Ausgaben			575,23 €	5.768,25 €	3.838,13 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	575,23 €	5.768,25 €	3.838,13 €
Restbudget			4.057,49 €	0,00 €	2.061,97 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	4.057,49 €	0,00 €	2.061,97 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

512	QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights und Gender Matters)						
	Zeichnungsberechtigte Personen: Referent*in <i>oder</i> Stellvertreter*innen Formel für Ansatz anpassen.			Gesamtbudget	5.537,99 €	3.809,05 €	4.189,05 €
			Budgetzuweisung		2.444,82 €	2.454,56 €	2.454,56 €
	D.1		Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C		Budgetübertrag aus Vorjahr		3.093,18 €	1.354,49 €	1.354,49 €
	A.3		Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	380,00 €
			Prozent von Budgetzuweisung		0,71%	0,74%	0,74%
			Ausgaben		4.183,50 €	3.809,05 €	2.463,99 €
	B.2		Personalausgaben		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3		sonstige Ausgaben		4.183,50 €	3.809,05 €	2.463,99 €
			Restbudget		1.354,49 €	0,00 €	1.725,06 €
	D.8		Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
			Übertrag		1.354,49 €	0,00 €	1.725,06 €
514	Politische Bildung (referatsübergreifend) (ab WiSe 23/24 Referat für Hochschulpolitik)						
	Zeichnungsberechtigte Personen: AStA-Sprecher*innen Formel für Ansatz anpassen.			Gesamtbudget	6.194,39 €	7.083,89 €	7.083,89 €
			Budgetzuweisung		2.222,56 €	2.231,42 €	2.231,42 €
	D.1		Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C		Budgetübertrag aus Vorjahr		3.971,83 €	4.852,47 €	4.852,47 €
	A.3		Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
			Prozent von Budgetzuweisung		0,64%	0,68%	0,68%
			Ausgaben		1.341,92 €	7.083,89 €	180,00 €
	B.2		Personalausgaben		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3		sonstige Ausgaben		1.341,92 €	7.083,89 €	180,00 €
			Restbudget		4.852,47 €	0,00 €	6.903,89 €
	D.8		Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	6.903,89 €
			Übertrag		4.852,47 €	0,00 €	0,00 €
515	Sommerfest und andere Aktivitäten (referatsübergreifend)						
	Zeichnungsberechtigte Personen: AStA-Sprecher*innen Formel für Ansatz anpassen.			Gesamtbudget	5.440,59 €	5.106,63 €	13.470,32 €
			Budgetzuweisung		5.037,80 €	5.057,89 €	5.057,89 €
	D.1		Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C		Budgetübertrag aus Vorjahr		402,79 €	48,74 €	48,74 €
	A.3		Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	8.363,69 €
			Prozent von Budgetzuweisung		1,45%	1,53%	1,53%
			Ausgaben		5.391,85 €	5.106,63 €	10.706,25 €
	B.2		Personalausgaben		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3		sonstige Ausgaben		5.391,85 €	5.106,63 €	10.706,25 €
			Restbudget		48,74 €	0,00 €	2.764,07 €
	D.8		Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
			Übertrag		48,74 €	0,00 €	2.764,07 €
516	ARCHIPEL (autonomes Referat)						
	Zeichnungsberechtigte Personen: Referent*innen <i>und</i> Stellvertreter*innen			Gesamtbudget	300,00 €	200,00 €	200,00 €
			Budgetzuweisung		200,00 €	200,00 €	200,00 €
	D.1		Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C		Budgetübertrag aus Vorjahr		100,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.3		Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
			Prozent von Budgetzuweisung		0,06%	0,06%	0,06%
			Ausgaben		0,00 €	200,00 €	24,19 €
	B.2		Personalausgaben		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3		sonstige Ausgaben		0,00 €	200,00 €	24,19 €
			Restbudget		300,00 €	0,00 €	175,81 €
	D.8		Einstellung in Rücklagen		300,00 €	0,00 €	0,00 €
			Übertrag		0,00 €	0,00 €	175,81 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

517	StuBe (Referat für studentische Beschäftigte, autonomes Referat)				
	Zeichnungsberechtigte Personen: Referent*innen und Stellvertreter*innen				
		Gesamtbudget	450,00 €	200,00 €	200,00 €
		Budgetzuweisung	200,00 €	200,00 €	200,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	250,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,06%	0,06%	0,06%
		Ausgaben	0,00 €	200,00 €	103,77 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	200,00 €	103,77 €
		Restbudget	450,00 €	0,00 €	96,23 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	450,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	96,23 €

518	International Society				
	Zeichnungsberechtigte Personen: Referent*innen und Stellvertreter*innen				
		Gesamtbudget	2.442,43 €	1.241,33 €	1.241,33 €
		Budgetzuweisung	1.037,19 €	1.041,33 €	1.041,33 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	1.405,24 €	200,00 €	200,00 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,30%	0,32%	0,32%
		Ausgaben	878,04 €	1.241,33 €	0,00 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	878,04 €	1.241,33 €	0,00 €
		Restbudget	1.564,39 €	0,00 €	1.241,33 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	1.364,39 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	200,00 €	0,00 €	1.241,33 €

FACHSCHAFTEN / FACHGRUPPENVERTRETUNGEN					
601	Fachschaft Business, Economics & Management				
	Zeichnungsberechtigte Personen: zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	25.055,38 €	25.842,25 €	24.730,29 €
		Budgetzuweisung	7.545,07 €	6.641,29 €	6.641,29 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	8.201,98 €	7.200,96 €	7.200,96 €
	A.4	Eigene Einnahmen	9.308,33 €	12.000,00 €	10.888,04 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,18%	2,01%	2,01%
		Ausgaben	17.854,42 €	25.842,25 €	23.950,27 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	17.854,42 €	25.842,25 €	23.950,27 €
		Restbudget	7.200,96 €	0,00 €	780,02 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	7.200,96 €	0,00 €	780,02 €

604	FGV Master Kulturwissenschaften				
	Zeichnungsberechtigte Personen: zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	2.164,71 €	1.420,77 €	1.420,77 €
		Budgetzuweisung	1.439,36 €	1.420,77 €	1.420,77 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	725,35 €	0,00 €	0,00 €
	A.4	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,42%	0,43%	0,43%
		Ausgaben	381,24 €	1.420,77 €	155,95 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	381,24 €	1.420,77 €	155,95 €
		Restbudget	1.783,47 €	0,00 €	1.264,82 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

D.8	Einstellung in Rücklagen		1.783,47 €	0,00 €	554,44 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	710,39 €

607	FGV Politikwissenschaft				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	1.318,23 €	1.065,46 €	1.065,46 €
		Budgetzuweisung	912,99 €	917,57 €	917,57 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	405,24 €	147,89 €	147,89 €
	A.4	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,26%	0,28%	0,28%
		Ausgaben	1.170,34 €	1.065,46 €	936,29 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	1.170,34 €	1.065,46 €	936,29 €
		Restbudget	147,89 €	0,00 €	129,17 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	147,89 €	0,00 €	129,17 €

608	FGV Promotion				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	2.757,95 €	1.692,53 €	1.692,53 €
		Budgetzuweisung	1.798,23 €	1.692,53 €	1.692,53 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	959,71 €	0,00 €	0,00 €
	A.4	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,52%	0,51%	0,51%
		Ausgaben	810,50 €	1.692,53 €	222,10 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	810,50 €	1.692,53 €	222,10 €
		Restbudget	1.947,45 €	0,00 €	1.470,43 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	1.947,45 €	0,00 €	1.270,43 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	200,00 €

609	FGV Rechtswissenschaften				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	4.445,27 €	2.196,66 €	2.196,66 €
		Budgetzuweisung	1.391,05 €	1.305,05 €	1.305,05 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	3.054,22 €	891,61 €	891,61 €
	A.4	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,40%	0,39%	0,39%
		Ausgaben	3.553,66 €	2.196,66 €	1.863,04 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	3.553,66 €	2.196,66 €	1.863,04 €
		Restbudget	891,61 €	0,00 €	333,62 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	891,61 €	0,00 €	333,62 €

610	FGV Staatswissenschaften / PELP				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	838,46 €	598,94 €	598,94 €
		Budgetzuweisung	573,39 €	598,94 €	598,94 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	265,07 €	0,00 €	0,00 €
	A.4	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,17%	0,18%	0,18%
		Ausgaben	93,17 €	598,94 €	365,37 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	93,17 €	598,94 €	365,37 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

	Restbudget		745,29 €	0,00 €	233,57 €
D.8	Einstellung in Rücklagen		745,29 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	233,57 €

611	FGV Studium Individuale				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder				
	Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	631,10 €	1.072,11 €	1.072,11 €
		Budgetzuweisung	400,30 €	752,65 €	752,65 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	230,80 €	319,46 €	319,46 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,12%	0,23%	0,23%
		Ausgaben	311,64 €	1.072,11 €	694,28 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	311,64 €	1.072,11 €	694,28 €
		Restbudget	319,46 €	0,00 €	377,83 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	319,46 €	0,00 €	377,83 €

613	Fachschaft Bildung				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder				
	Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	12.467,61 €	8.650,71 €	12.879,71 €
		Budgetzuweisung	7.017,34 €	6.975,38 €	6.975,38 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	5.450,28 €	1.675,32 €	1.675,32 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	4.229,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,03%	2,11%	2,11%
		Ausgaben	10.792,29 €	8.650,71 €	10.898,93 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	10.792,29 €	8.650,71 €	10.898,93 €
		Restbudget	1.675,32 €	0,00 €	1.980,78 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	1.675,32 €	0,00 €	1.980,78 €

614	Fachschaft Kulturwissenschaft (Bachelorstudiengang)				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder				
	Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	8.728,80 €	4.994,60 €	5.310,91 €
		Budgetzuweisung	2.853,28 €	2.568,36 €	2.568,36 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	5.875,52 €	2.426,24 €	2.426,24 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	316,31 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,82%	0,78%	0,78%
		Ausgaben	1.527,47 €	4.994,60 €	4.335,38 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	1.527,47 €	4.994,60 €	4.335,38 €
		Restbudget	7.201,33 €	0,00 €	975,53 €
D.8		Einstellung in Rücklagen	4.775,09 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	2.426,24 €	0,00 €	975,53 €

615	Fachschaft Umwelt- und Nachhaltigkeitswissenschaften				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonsten FGV-Mitglieder				
	Formel für Ansatz anpassen.				
		Gesamtbudget	7.273,28 €	4.731,90 €	4.731,90 €
		Budgetzuweisung	3.163,99 €	3.149,90 €	3.149,90 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	4.109,30 €	1.581,99 €	1.581,99 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,91%	0,95%	0,95%
		Ausgaben	4.815,84 €	4.731,90 €	4.928,89 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	4.815,84 €	4.731,90 €	4.928,89 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

			2.457,44 €	0,00 €	-196,99 €
D.8	Restbudget				
	Einstellung in Rücklagen		875,45 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag		1.581,99 €	0,00 €	-196,99 €
616	Fachschaft der Wirtschaftsingenieure (vorher: FS Volgershall)				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder				
	Formel für Ansatz anpassen.				
	Gesamtbudget		1.507,44 €	1.446,82 €	1.446,82 €
		Budgetzuweisung	1.455,06 €	1.398,02 €	1.398,02 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	52,38 €	48,79 €	48,79 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,42%	0,42%	0,42%
	Ausgaben		1.458,65 €	1.446,82 €	1.398,26 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	1.458,65 €	1.446,82 €	1.398,26 €
D.8	Restbudget		48,79 €	0,00 €	48,56 €
	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag		48,79 €	0,00 €	48,56 €
617	Fachschaft Psychologie				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder				
	Formel für Ansatz anpassen.				
	Gesamtbudget		1.592,82 €	1.407,74 €	1.407,74 €
		Budgetzuweisung	1.500,55 €	1.407,74 €	1.407,74 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	92,27 €	0,00 €	0,00 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,43%	0,43%	0,43%
	Ausgaben		1.568,92 €	1.407,74 €	1.406,89 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	1.568,92 €	1.407,74 €	1.406,89 €
D.8	Restbudget		23,90 €	0,00 €	0,85 €
	Einstellung in Rücklagen		23,90 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €	0,85 €
618	FGV Digital Media				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder				
	Formel für Ansatz anpassen.				
	Gesamtbudget		1.746,90 €	1.191,89 €	2.502,39 €
		Budgetzuweisung	993,76 €	695,01 €	695,01 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	753,14 €	496,88 €	496,88 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	1.310,50 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,29%	0,21%	0,21%
	Ausgaben		675,49 €	1.191,89 €	2.194,69 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	675,49 €	1.191,89 €	2.194,69 €
D.8	Restbudget		1.071,41 €	0,00 €	307,70 €
	Einstellung in Rücklagen		574,53 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag		496,88 €	0,00 €	307,70 €
619	FGV International Economic Law				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder				
	Formel für Ansatz anpassen.				
	Gesamtbudget		340,60 €	229,07 €	229,07 €
		Budgetzuweisung	235,45 €	229,07 €	229,07 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	105,15 €	0,00 €	0,00 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,07%	0,07%	0,07%
	Ausgaben		0,00 €	229,07 €	0,00 €
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	229,07 €	0,00 €
D.8	Restbudget	340,60 €	0,00 €	229,07 €
	Einstellung in Rücklagen	340,60 €	0,00 €	229,07 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

INITIATIVEN

701	DSI (Dachverband der Studierendeninitiativen)			
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>			
	DSI-Vorstand			
	Gesamtbudget	4.000,00 €	4.158,37 €	4.158,37 €
	Budgetzuweisung	3.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	1.000,00 €	1.658,37 €	1.658,37 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,87%	0,76%	0,76%
	Ausgaben	2.341,63 €	4.158,37 €	2.651,57 €
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	2.341,63 €	4.158,37 €	2.651,57 €
D.8	Restbudget	1.658,37 €	0,00 €	1.506,80 €
	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	1.658,37 €	0,00 €	1.506,80 €

702	Initiativen des DSI			
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>			
	DSI-Vorstand			
	Gesamtbudget	13.601,03 €	12.693,73 €	12.693,73 €
	Budgetzuweisung	7.500,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	6.101,03 €	7.693,73 €	7.693,73 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,17%	1,51%	1,51%
	Ausgaben	5.907,30 €	12.693,73 €	6.381,94 €
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	5.907,30 €	12.693,73 €	6.381,94 €
D.8	Restbudget	7.693,73 €	0,00 €	6.311,79 €
	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	3.811,79 €
	Übertrag	7.693,73 €	0,00 €	2.500,00 €

801	SEMESTERTICKET			
	SemesterTicket Kultur			
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>			
	AStA-Sprecher*innen			
	Gesamtbudget	35.218,00 €	23.030,39 €	23.030,39 €
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.3	Budget aus Rücklagen (SemesterTicket)	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-11.443,61 €	-11.443,61 €
A.1.2.3	Semesterbeitrag	15.218,00 €	14.474,00 €	14.474,00 €
A.1.2.3	Eigene Einnahmen			
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
B.1.3	Ausgaben	46.661,61 €	23.030,39 €	17.517,68 €
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sonstige Ausgaben	46.661,61 €	23.030,39 €	17.517,68 €
D.7	Einstellung SemesterTicket-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.8	Restbudget	-11.443,61 €	0,00 €	5.512,71 €
	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	-11.443,61 €	0,00 €	5.512,71 €

803	SemesterTicket			
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>			
	AStA-Sprecher*innen			
	Gesamtbudget	2.556.329,03 €	1.300.488,90 €	1.300.488,90 €
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.3	Budget aus Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Formel für Ansatz anpassen.	A.1.2.1	Semesterbeitrag	2.556.329,03 €	1.300.488,90 €	1.300.488,90 €
	A.1.2.1	Eigene Einnahmen			
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	B.1.1	Ausgaben	2.011.202,22 €	1.300.488,90 €	461.277,46 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Formel für Ansatz anpassen.		Semsterticket landesweit	1.992.007,22 €	1.282.396,40 €	440.913,71 €
Formel für Ansatz anpassen.		Radspeicher	19.195,00 €	18.092,50 €	20.363,75 €
	D.7	Einstellung SemesterTicket-Rücklage	545.126,81 €	0,00 €	839.211,44 €
		Restbudget	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

804	StadtRAD Lüneburg				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	AStA-Sprecher*innen				
		Gesamtbudget	27.339,00 €	21.487,50 €	25.875,00 €
		Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.3	Budget aus Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-223,50 €	-223,50 €
Formel für Ansatz anpassen.	A.1.2.2	Semesterticket	27.339,00 €	21.711,00 €	26.098,50 €
	A.1.2.2	Eigene Einnahmen			
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	B.1.2	Ausgaben	27.562,50 €	21.487,50 €	26.866,52 €
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		sonstige Ausgaben	27.562,50 €	21.487,50 €	26.866,52 €
	D.7	Einstellung SemesterTicket-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Restbudget	-223,50 €	0,00 €	-991,52 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	-991,52 €
		Übertrag	-223,50 €	0,00 €	0,00 €

	VERSCHIEDENES				
901	Härtefallregelung				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	AStA-Sprecher*innen und Mitarbeiter*in - Härtefallregelung				
		Gesamtbudget	-39.201,95 €	-53.195,12 €	20.728,57 €
		Budgetzuweisung	31.000,00 €	24.000,00 €	24.000,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	73.923,69 €
	D.4	Budget aus Ausgleichsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	-70.201,95 €	-77.195,12 €	-77.195,12 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	8,95%	7,26%	7,26%
	Ausgaben		37.993,17 €	-53.195,12 €	20.728,57 €
	B.2	Personalausgaben	4.064,99 €	3.960,00 €	3.940,26 €
	B.3	sonstige Ausgaben	33.928,18 €	-57.155,12 €	16.788,31 €
		Restbudget	-77.195,12 €	0,00 €	0,00 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	-77.195,12 €	0,00 €	0,00 €

903	Verwahrentgeld / Negativzinsen				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>				
	Finanzreferent*in				
		Gesamtbudget	5.000,00 €	500,00 €	583,26 €
		Budgetzuweisung	5.000,00 €	500,00 €	500,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.4	Budget aus Ausgleichsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	83,26 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,44%	0,15%	0,15%
	Ausgaben		3.586,19 €	500,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Jahresabschluss 22 / 23 (Stand: 20.03.2024)

B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	3.586,19 €	500,00 €	0,00 €
	Restbudget	1.413,81 €	0,00 €	583,26 €
D.8	Einstellung in Rücklagen	1.413,81 €	0,00 €	583,26 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

Jahresabschluss 22 / 23

im Vergleich zum 1. Nachtrag 22 / 23



Wenn nicht anders angegeben, wird empfohlen das Restbudget der Kostenstelle im 1. Nachtrag des darauffolgenden Wirtschaftsjahres zu übertragen.

ALLGEMEINER STUDENT*INNENAUSSCHUSS

001 – Ausstattung, Reparaturen, Instandhaltungen

- Überführung des negativen Übertrags in das nächste Wirtschaftsjahr
- Negativer Übertrag kommt aufgrund der 5.000 AStA-Kartonstifte, die für mehrere Jahre bestimmt sind zu Stande

003 – Finanzreferat

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

004 – Öffentlichkeitsarbeit

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

005 – Personalreferat

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

006 – AStA-Sprecher*innen

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

007 – IT-Infrastruktur

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

010 – festival contre le racisme (coraci)

- Nahezu vollständige Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

012 - Vernetzung

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

014 – Alternative Lehre (ab WiSe 23/24: Autonome Lehre)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

016 – awareness

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

018 – AK Campusgeschichte

- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

GREMIEN

101 – Student*innenparlament

- etwa hälftige Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

Jahresabschluss 22 / 23

im Vergleich zum 1. Nachtrag 22 / 23

102 – Protokollant*innen

- deutlich geringere Personalkosten als veranschlagt
- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

103 – Wahlausschuss

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

104 – Wahlkampfkostenerstattung

- Keine Ausgaben
- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

105 – AStA-StuPa-Aktivitäten

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

STUDIARENDENSCHAFT

202 – Fahrtkosten

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

203 – Topf für Projekte, Innovationen und Investitionen

- Deutlich höhere Ausgaben
- Einnahmen kommen aus Strafzahlungen gem. § 21 Abs. 5 S. 2, 3 FinO
- Einstellung der negativen Summe in die Rücklagen

204 – Hochschulsport

205 – Mitgliedschaften

- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

206 – Prozesskosten

- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

208 – Versicherungen (allgemein)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

211 – Datenschutz

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

212 – Beauftragte*r für Qualität von Studium und Lehre

- Geringere Personalkosten
- Weitestgehende Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

213 – Antidiskriminierungsbeauftragte*r

- Nahezu keine Ausgaben mangels geplanter Personalkosten
- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

Jahresabschluss 22 / 23

im Vergleich zum 1. Nachtrag 22 / 23



SERVICEBETRIEBE

301 – EliStu (Eltern im Studium)

- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

302 – KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt)

- Erhöhung des Fehlbetrages aufgrund von Nichtöffnung von Juli bis September aufgrund des Umzugs nach Gebäude 9
- Einstellung von -16452,78 € in die Rücklagen um negative Summe auszugleichen, also mittelbare Entnahme aus den Rücklagen

304 – Ton & Licht

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

305 – Büroteam

- negativer Übertrag aufgrund von erhöhten Druckerkosten und eines erhöhte Warebestands an Getränken zum Stichtag
- Einstellung von -930,77 € in die Rücklagen, also mittelbare Entnahme aus den Rücklagen

BERATUNG

401 – BAföG- und Finanzierungsberatung

- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

403 - Rechtsberatung

- Negativer Übertrag aufgrund Wechsel der Rechtsberatung mit verbundenen Mehrkosten

404 – Studium.Minus.Barriere

- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

REFERATE DES ALLGEMEINEN STUDENT*INNENAUSSCHUSS

- 9 % der Studierendenschaftsbeiträge

501 – AntiRa

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

502 – Unikino (Kinoreferat)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

503 – Vakuum (Kulturreferat)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

505 – öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

Jahresabschluss 22 / 23

im Vergleich zum 1. Nachtrag 22 / 23



506 – Politikreferat (PFUI Leuphana)

- Teilweise Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

507 – Katerfrühstück (Radioreferat)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

510 – Theaterreferat

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

511 – WoZi (Wohnzimmerreferat)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

512 – QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights und Gender Matters)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

514 – Politische Bildung (referatsübergreifend) (ab WiSe 23/24 Referat für Hochschulpolitik)

- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

515 – Sommerfest und andere Aktivitäten (referatsübergreifend)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

516 – ARCHIPEL (Autonomes Referat)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

517 – StuBe (Referat für studentische Beschäftigte, autonomes Referat)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

518 – International Society

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

FACHSCHAFTEN / FACHGRUPPENVERTRETUNGEN

- 9 % der Studierendenschaftsbeiträge
- pro FGV 125,- € als Sockelbetrag; Rest prozentual aufgrund der Studierendenzahl
 - o Budgetzuweisung durch die Aktualisierung der Studierendenzahlen angepasst

601 – Fachschaft Business, Economics & Management

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

604 – FGV Master Kulturwissenschaften

- Teilweise Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

607 – FGV Politikwissenschaft

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

Jahresabschluss 22 / 23

im Vergleich zum 1. Nachtrag 22 / 23



608 – FGV Promotion

- Teilweise Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

609 – FGV Rechtswissenschaft

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

610 – FGV Staatswissenschaften / PELP

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

611 – FGV Studium Individuale

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

613 – Fachschaft Bildung

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

614 – Fachschaft Kulturwissenschaft (Bachelorstudiengang)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

615 – Fachschaft Umwelt- und Nachhaltigkeitswissenschaften

- Negativer Übertrag aufgrund der Anzahlung von Reisekosten für die Ersti-Fahrt NaWi im HH 23/24

616 – Fachschaft der Wirtschaftsingenieure (vorher: FS Volgershall)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

617 – Fachschaft Psychologie

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

618 – FGV Digital Media

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

619 – FGV International Economic Law

- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

INITIATIVEN

701 – DSI (Dachverband der Studierendeninitiativen)

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

702 – Initiativen des DSI

- Teilweise Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

SEMESTERTICKET

801 – SemesterTicket Kultur

- Überführung des Restbudgets in das nächste Wirtschaftsjahr

Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

Jahresabschluss 22 / 23

im Vergleich zum 1. Nachtrag 22 / 23



803 – SemesterTicket

- Geringere Ausgaben aufgrund verspäteter Rechnungsstellung im Folgewirtschaftsjahr

804 – StadtRAD Lüneburg

- negativer Übertrag aufgrund von Unterschieden von Schätzungen und tatsächlichen Meldungen der Studierendenzahlen
- Anpassung der Zahlen aus dem Semesterticket, da die Studierenden der Professional School nicht im Nachtrag bedacht wurden

VERSCHIEDENES

901 – Härtefallregelung

- Einstellung von -73923,69 € in die Rücklagen um negative Summe auszugleichen, also mittelbare Entnahme aus den Rücklagen

903 – Verwarentgeld / Negativzinsen

- Einstellung des Restbudgets in die Rücklagen

Bericht zur Rechnungsprüfung 2022 / 2023

Die Prüfenden Bahram Taghavi und Sharon Springer haben in einer zweitägigen angemeldeten Rechnungsprüfung am 27.02.2024 und am 25.03.2024 die Unterlagen des AStA auf folgende Punkte geprüft:

- Einhaltung des Wirtschaftsplans
- Richtigkeit der Vermögensverzeichnisse
- Richtigkeit des Jahresabschlusses
- Ordnungsmäßigkeit der wirtschaftlichen Haushaltsführung

Grundlage für die Rechnungsprüfung waren:

- Kontoauszüge
- Dokumentation der Zeichnungsberechtigten
- Kassenbuchabrechnungen aller Nebenkassen/Barkassen
- Buchungsbelege (Eingangs- und Ausgangsrechnungen sowie interne Umbuchungen)
- Buchungssoftware
- Jahresabschluss

Die Rechnungsprüfung wurde teilweise stichprobenartig durchgeführt.

Bei den **angekündigten Rechnungsprüfungen** am **27.02.2024** und **25.03.2024** gab es folgende Auffälligkeiten, auf die wir gerne konstruktiv hinweisen möchten:

- Bei Förderungen empfiehlt es sich deutlich, Ausgaben an die Anzahl der teilnehmenden Personen zu knüpfen, sodass Fördergelder verhältnismäßiger verteilt werden.
- Empfehlung bei (Festival)förderungen einen Kostenplan zur besseren Nachvollziehbarkeit der Ausgaben aufzustellen
- Nutzung von Expressversand innerhalb Lüneburgs gilt es zukünftig zu vermeiden und eine andere Lösung zu finden, z. B. eine rechtzeitige Bestellung oder eine persönliche Abholung
- Vermeidung von Säumniszuschlägen: Angestellte des AStAs sollten darüber informiert sein, dass ein Wechsel der eigenen Krankenkasse unverzüglich aufgezeigt werden muss, um unnötige Gebühren zu vermeiden
- Bezüglich der Entscheidung, dass nur noch Kopien von Belegen einzureichen sind, empfiehlt es sich ggf. Originalbelege nicht mehr mit abzuheften und zu vernichten
- Empfehlung, dass bei Rechnungen, die nicht als reguläre Kostenerstattungen auflaufen, als Rechnungsempfänger*in nicht ausschließlich private Daten angegeben sind, um eine höhere Identifikation mit den Ausgaben des AStAs zu gewährleisten
- Bei Kostenerstattungen stärker drauf hinweisen, dass Rechnungen auch einen Bezug zur Erstattung haben sollten, s. auch Empfehlung davor
- Bei der Kostenerstattung könnte eine Beispielzeile für den Verwendungszweck deutlicher machen, wofür diese genutzt werden sollte, um so eine stärkere Assoziation mit dem Erstattungsgrund zu haben (z. B. Ersti Tag Kuwi oder DSI Austauschtreffen, anstatt nur „Veranstaltung“ zu notieren)

Alle Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß verbucht. Für alle Buchungen lagen ordnungsgemäße Belege vor.

Für die nächsten Wirtschaftsjahre bitten wir um Beachtung folgender Punkte und sprechen Lob aus:

- Die Kassenbelege sind vorbildlich geführt. Private Einkäufe und Pfand werden wie üblich herausgerechnet und die abzurechnende Gesamtsumme neu ausgestellt.
- Das Begründungsformular nachhaltige Kostenerstattung hat sich etabliert und wird bisher zufriedenstellend verwendet. Es wurde im Vergleich zum vorherigen Jahr stärker darauf geachtet, dass Neuanschaffungen nachhaltiger gestaltet waren und lokale Angebote oder Plattformen für Gebrauchsgüter genutzt wurden.

Die Beanstandungen aus dem Wirtschaftsjahr 2022 / 2023 wurden unserer Ansicht nach behoben. Es gab in vielen Bereichen sehr positive Entwicklungen.

Für einige Kostenstellen wurde das geplante Budget im Wirtschaftsjahr 2022 / 2023 überschritten. Die Gründe dafür wurden durch Erläuterungen zu den Abweichungen des Soll-Ist-Vergleiches zwischen Wirtschaftsplan (= Soll) und Abschluss (= Ist) ausreichend dargelegt, sodass keine Beanstandung zu erheben sind.

Kontobestände am 27.02.2024

- Bankkonten bei der Sparkasse Lüneburg:
 - o Girokonto: 12.451,14 €
 - o Tagesgeld: 493.797,83 €
 - o Rücklagen: 249.925,00 €

Kassenbestand der Hauptkasse am

- 27.02.2024, Stand 14:00 Uhr (angemeldet): 2.718,14 €

Aufgrund des vorstehenden Prüfberichtes schlagen wir vor nachstehende Personen für das Wirtschaftsjahr 2022 / 2023 zu entlasten:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Darwin Jessen (Finanzreferent*in) | Anfang des Wirtschaftsjahres bis Oktober 2022 |
| <input type="checkbox"/> Sebastian Slaby (Finanzreferent*in) | November 2022 bis Ende des Wirtschaftsjahres |
| <input type="checkbox"/> Emilia Loko (AStA-Sprecher*in) | Anfang d. Wirtschaftsjahres bis 23. Januar 2023 |
| <input type="checkbox"/> Nell Scheffler (AStA-Sprecher*in) | Anfang des Wirtschaftsjahres bis 2. Juli 2023 |
| <input type="checkbox"/> Max Dietrich (AStA-Sprecher*in) | Anfang des Wirtschaftsjahres bis 2. Juli 2023 |
| <input type="checkbox"/> Dominic Korn (AStA-Sprecher*in) | Anfang des Wirtschaftsjahres bis 2. Juli 2023 |
| <input type="checkbox"/> Elisabeth Tacke (AStA-Sprecher*in) | 3. Juli 2023 bis Ende des Wirtschaftsjahres |
| <input type="checkbox"/> Johannes Rathjens (AStA-Sprecher*in) | 3. Juli 2023 bis Ende des Wirtschaftsjahres |
| <input type="checkbox"/> Josephine Kiecol (AStA-Sprecher*in) | 3. Juli 2023 bis Ende des Wirtschaftsjahres |
| <input type="checkbox"/> Marius Michel (AStA-Sprecher*in) | 3. Juli 2023 bis Ende des Wirtschaftsjahres |

Lüneburg, 28.03.2024



Bahram Taghavi



Sharon Springer (geb. Steinfadt)