

# **Jahresabschluss 2020 / 2021**

auf den 30. September 2021



Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Universitätsallee 1 ; Gebäude 9

21335 Lüneburg

**Jahresabschluss**

**2020/2021**

**in EUR**

**Studierendenschaft der Universität Lüneburg  
Universitätsallee 1**

**21335 Lüneburg**

## Bilanz Aktiva in EUR 2020/2021 - 2019/2020 Periodenvergleich

	EUR	Vergleich
<b>A. Anlagevermögen</b>		
II. Sachanlagen		
<b>3. andere Anlagen. Betriebs- und     Geschäftsausstattung</b>	<b>18.346,46</b>	<b>19.475,44</b>
000635 Geschäftsausstattung	18.346,46	19.475,44
Summe II. Sachanlagen	18.346,46	19.475,44
<b>Summe A. Anlagevermögen</b>	<b>18.346,46</b>	<b>19.475,44</b>
<b>B. Umlaufvermögen</b>		
I. Vorräte		
<b>3. fertige Erzeugnisse und Waren</b>	<b>10.246,00</b>	<b>11.342,31</b>
001140 Waren	10.246,00	11.342,31
Summe I. Vorräte	10.246,00	11.342,31
II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände		
<b>1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen</b>	<b>1.008,77</b>	<b>511,84</b>
001200 Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	1.008,77	511,84
<b>4. sonstige Vermögensgegenstände</b>	<b>1.336,34</b>	<b>1.321,78</b>
001420 Umsatzsteuerforderungen	487,83	595,22
001460 Geldtransit	848,51	383,79
003300 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	0,00	342,77
Summe II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	2.345,11	1.833,62
IV. Kassenbestand. Guthaben b. Kreditinstituten. Postgiro	1.677.861,59	1.832.695,29
001600 Hauptkasse Finanzreferat	791,52	734,99
001601 Nebenkasse EliStu	356,39	357,84
001602 Nebenkasse Tagesgeld KonRad	179,15	104,00
001603 Nebenkasse Ton & Licht	227,70	200,10
001604 Nebenkasse Verleih Büroteam	673,66	198,57
001606 Nebenkasse Safe KonRad	1.055,00	1.115,00
001611 Nebenkasse UniKino	768,85	204,55
001612 Nebenkasse Lautleben	255,05	255,05
001613 Nebenkasse Wohnzimmer	136,00	136,00
001621 Nebenkasse Fachschaft BEM	513,15	1.458,66
001622 Nebenkasse FGV Rechtswissenschaften	52,77	3,77
001624 Nebenkasse Fachschaft Kulturwissenschaften	318,92	478,92
001632 Nebenkasse DSI	200,00	350,00
001801 Giro Sparkasse	141.005,39	7.836,52
001830 Tagesgeld Sparkasse	1.221.609,34	1.407.540,79
001840 Tagesgeld Sparkasse Rücklagenkonto	159.818,70	411.720,53
001850 Tagesgeld GLS Bank	149.900,00	0,00
<b>Summe B. Umlaufvermögen</b>	<b>1.690.452,70</b>	<b>1.845.871,22</b>

**Bilanz Aktiva in EUR**  
**2020/2021 - 2019/2020**  
**Periodenvergleich**

	EUR	Vergleich
	EUR	Vergleich
001900 Aktive Rechnungsabgrenzung	1.021,02	0,00
<b>Summe Aktiva</b>	<b>1.709.820,18</b>	<b>1.865.346,66</b>

## Bilanz Passiva in EUR 2020/2021 - 2019/2020 Periodenvergleich

	EUR	Vergleich
<b>A. Eigenkapital</b>		
III. Gewinnrücklagen		
<b>3. satzungsmäßige Rücklagen</b>	<b>55.829,92</b>	<b>389.388,78</b>
002940 Betriebsmittelrücklage Studierendenschaft	40.829,92	374.388,78
002941 Ausgleichsrücklage Studierendenschaft	15.000,00	15.000,00
<b>4. andere Gewinnrücklagen</b>	<b>162.690,84</b>	<b>162.690,84</b>
002946 Sonderrücklage 4 - SemesterTicket	162.690,84	162.690,84
Summe III. Gewinnrücklagen	218.520,76	552.079,62
IV. Gewinn- und Verlustvortrag	129.039,68	-61.705,11
007700 Gewinnvortrag nach Verwendung	129.039,68	-61.705,11
V. Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag	419.381,51	-142.814,07
<b>Summe A. Eigenkapital</b>	<b>766.941,95</b>	<b>347.560,44</b>
<b>C. Rückstellungen</b>		
3. sonstige Rückstellungen	3.000,00	0,00
003070 Sonstige Rückstellungen	3.000,00	0,00
<b>Summe C. Rückstellungen</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D. Verbindlichkeiten</b>		
4. Verbindlichkeiten aus Lieferungen u. Leistungen	5.885,41	363.399,87
003300 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	5.885,41	363.399,87
8. sonstige Verbindlichkeiten	3.992,82	4.386,35
001401 Abziehbare Vorsteuer 7 %	-25,88	-12,54
001403 Abziehbare Vorsteuer 5 %	-10,01	-8,11
001405 Abziehbare Vorsteuer 16 %	-541,96	-285,03
001406 Abziehbare Vorsteuer 19 %	-1.847,62	-3.071,52
001462 Geldtransit Interne Umbuchungen	0,00	18,29
003550 Erhaltene Kautionen	1.328,50	2.330,50
003552 Erhaltene Kautionen Schliessfach	700,00	748,00
003553 Erhaltene Kautionen Schlüsselpfand Büroteam	570,00	545,00
003720 Verbindlichkeiten aus Lohn und Gehalt	142,16	314,08
003730 Verbindlichkeiten aus Lohn- u. Kirchensteuer	255,89	323,09
003805 Umsatzsteuer 16 %	2.455,40	1.003,71
003806 Umsatzsteuer 19 %	5.443,77	6.971,93
003820 Umsatzsteuervorauszahlungen	-4.477,43	-4.491,05
<b>Summe D. Verbindlichkeiten</b>	<b>9.878,23</b>	<b>367.786,22</b>
<b>E. Rechnungsabgrenzungsposten</b>	<b>930.000,00</b>	<b>1.150.000,00</b>
003900 Passive Rechnungsabgrenzung	930.000,00	1.150.000,00
<b>Summe Passiva</b>	<b>1.709.820,18</b>	<b>1.865.346,66</b>

## Gewinn- und Verlustrechnung in EUR 2020/2021 - 2019/2020 Periodenvergleich

	EUR	Vergleich
<b>Ergebnis nach Steuern</b>		
<b>Umsatzerlöse</b>	<b>2.686.685,32</b>	<b>2.583.632,82</b>
004000 Umsatzerlöse	14.145,72	33.926,81
004001 Benutzungsgebühr KonRad Umsatzerlöse	6.332,13	8.765,56
004002 Teileverkauf gebraucht KonRad Umsatzerlöse	5.954,36	3.288,51
004003 Teileverkauf neu KonRad Umsatzerlöse	9.138,97	12.308,11
004004 Verleih KonRad Umsatzerlöse	36,25	219,89
004008 Umsatzerlöse EliStu	1.002,50	862,50
004009 Umsatzerlöse Ton & Licht	2.812,44	6.599,77
004010 Studierendenschaftsbeiträge	2.627.540,05	2.502.697,78
004011 Umsatzerlöse Bürodienst Verleih	739,47	1.655,19
004012 Umsatzerlöse Bürodienst Gebühr Schliessfächer	144,36	352,80
004013 Umsatzerlöse Bürodienst Einnahmen Getränke WoZi	0,00	2.223,90
004200 Erlöse	0,00	3.090,00
004400 Erlöse 19 % USt Ton & Licht	18.839,07	6.988,90
004401 Erlöse 19 % USt Wochenmarkt	0,00	653,10
<b>Sonstige betriebliche Erträge</b>	<b>63.675,35</b>	<b>5.866,88</b>
004831 Zuschüsse, Spenden	5.906,03	5.206,87
004839 Sonstige Erträge unregelmäßig	0,00	25,38
004855 Abgänge Sachanlagen Restbuchwert	-1,00	-48,40
004970 Versicherungsentschädigungen und Schadensersatzleistungen	56.132,48	0,00
004972 Erstattungen Aufwendungsausgleichsgesetz	1.637,84	683,03
<b>Materialaufwand</b>	<b>-15.660,48</b>	<b>-19.006,05</b>
005100 Einkauf Neuteile KonRad	-6.431,36	-10.316,85
005101 Einkauf Werkzeuge KonRad	-301,93	-408,51
005102 Einkauf Betriebsmittel KonRad	-294,33	-527,84
005105 Einkauf Getränke	0,00	-7.286,88
005131 Einkauf Verbrauchsmaterial Ton & Licht	-52,77	-88,93
005132 Einkauf Ersatzteile Ton & Licht	-150,00	-435,65
005133 Einkauf Investition Ton & Licht	0,00	-720,84
005733 Erhaltene Skonti aus Einkauf Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe	56,12	112,20
005880 Bestandsveränd. - Roh-, Hilfsstoffe, Waren	-1.096,31	667,25
005909 Fremdleistungen ohne Vorsteuer	-7.389,90	0,00
<b>Personalaufwand</b>	<b>-229.354,83</b>	<b>-226.332,40</b>
006010 Löhne	-57.338,28	-63.045,87
006020 Gehälter	-21.884,37	-20.647,50
006030 Aushilfslöhne	-89.306,83	-76.749,15
006031 Honorare, Aufwandsentschädigungen	-21.342,21	-27.687,62
006036 Pauschale Steuern für Minijobber	-1.798,76	-1.675,62

## Gewinn- und Verlustrechnung in EUR 2020/2021 - 2019/2020 Periodenvergleich

	EUR	Vergleich
006110 Gesetzliche soziale Aufwendungen	-13.189,84	-14.858,99
006171 Soziale Abgaben für Minijobber	-24.494,54	-21.667,65
<b>Abschreibungen</b>	<b>-13.983,94</b>	<b>-7.912,98</b>
006220 Abschreibungen auf Sachanlagen	-5.947,10	-5.682,35
006260 Sofortabschreibung GWG	-8.036,84	-2.230,63
<b>Sonstige betriebl. Aufwendungen</b>		
<b>Raumkosten</b>	<b>0,00</b>	<b>-100,81</b>
006330 Reinigung	0,00	-100,81
<b>Versicherungen, Beiträge und Abgaben</b>	<b>-54.416,62</b>	<b>-54.467,53</b>
006400 Versicherungen	-9.109,09	-9.095,96
006420 Beiträge	-45.036,97	-45.371,57
006431 Abgaben Künstlersozialkasse	-270,56	0,00
<b>Reparaturen und Instandhaltungen</b>	<b>-1.231,00</b>	<b>0,00</b>
006470 Reparaturen, Instandhaltung andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	-1.231,00	0,00
<b>Werbe- und Reisekosten</b>	<b>-10.263,59</b>	<b>-10.359,47</b>
006600 Werbekosten	-8.188,47	-5.353,29
006640 Bewirtungskosten	0,00	-1.119,40
006643 Aufmerksamkeiten	-1.092,16	-1.530,87
006663 Fahrtkosten	-982,96	-2.355,91
<b>verschiedene betriebliche Kosten</b>	<b>-2.006.068,70</b>	<b>-2.414.134,53</b>
006300 Sonstige betriebliche Aufwendungen	-19.877,62	-25.642,34
006306 Veranstaltungen	-40.426,61	-28.248,59
006307 Rückerstattung des Semestertickets	-94.400,04	-16.517,92
006308 Aufwendungen für Semesterticket	-1.779.546,77	-2.299.365,73
006309 Aufwendungen für Semesterticket Kultur	-33.482,71	-18.365,76
006800 Porto	-4.446,09	-452,76
006805 Telefon	-234,29	-327,80
006810 Telefax und Internetkosten	-3.654,07	-2.747,28
006815 Bürobedarf	-3.985,72	-5.088,13
006820 Zeitschriften, Bücher	-1.314,79	-906,41
006821 Fortbildungskosten	-523,90	-687,48
006825 Rechts- und Beratungskosten	-15.450,38	-5.315,28
006837 Aufwendungen für Lizenzen, Konzessionen	-3.252,84	-4.565,37
006855 Nebenkosten des Geldverkehrs	-5.331,41	-4.581,39
006858 Mahngebühren und Kassendifferenzen	0,84	-97,80
006859 Aufwendungen für Abraum- und Abfallbeseitigung	-142,30	-1.224,13
006930 Forderungsverluste	0,00	-0,36
<b>Summe Sonstige betriebl. Aufwendungen</b>	<b>-2.071.979,91</b>	<b>-2.479.062,34</b>
<b>Summe Ergebnis nach Steuern</b>	<b>419.381,51</b>	<b>-142.814,07</b>

**Gewinn- und Verlustrechnung in EUR**  
**2020/2021 - 2019/2020**  
**Periodenvergleich**

<b>Ergebnis</b>	<b>419.381,51</b>	<b>-142.814,07</b>
-----------------	-------------------	--------------------

### **Schlussbemerkung**

Der vorliegende Jahresabschluss 2020/2021 wurde, ausgehend von der Vorjahresbilanz, aus den Büchern des Unternehmens unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften und unter Anwendung zulässiger Bewertungsmethoden aufgestellt.

Er schließt mit einer Bilanzsumme von EUR 1.709.820,18 und weist ein Jahresergebnis in Höhe von EUR 419.381,51 aus.

Alle Finanzkonten sind durch entsprechende Auszüge zum 30. September 2021 nachgewiesen.

Lüneburg

# **Jahresabschluss und Lagebericht für das Geschäftsjahr 2020 / 2021**

**Studierendenschaft der Universität Lüneburg**

**Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts**

## **Jahresabschluss und Lagebericht**

Bilanz zum 30. September 2021

Gewinn- und Verlustrechnung für die Zeit vom 1. Oktober 2020 bis zum 30. September 2021

Anhang für das Geschäftsjahr 2020 / 2021

Soll-Ist-Vergleich zum Wirtschaftsplan 2019 / 2020

Lagebericht für das Geschäftsjahr 2020 / 2021

## **Anlage der Kassenprüfer\*innen**

Bestätigungsvermerk der Kassenprüfer\*innen

## Anhang

### VORBEMERKUNG

Gemäß § 20 Abs. 4 Satz 3 des Niedersächsischen Hochschulgesetzes (NHG) in Verbindung mit § 110 der niedersächsischen Landeshaushaltsordnung (LHO) besteht der Jahresabschluss aus der Bilanz, der Gewinn- und Verlustrechnung, dem Lagebericht, dem Prüfbericht der Rechnungsprüfer\*innen sowie einer Gegenüberstellung der Ist-Einnahmen und der Ist-Ausgaben im Wirtschaftsjahr und dem Anhang.

Für die nachfolgende Darstellung wurde folgende Gliederung gewählt:

- I. Allgemeine Angaben
- II. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden
- III. Erläuterungen zur Bilanz
- IV. Erläuterungen zur Gewinn- und Verlustrechnung
- V. Ergänzende Angaben

#### I. Allgemeine Angaben

Die Leuphana Universität Lüneburg wird in der Trägerschaft einer Stiftung des öffentlichen Rechts im Sinne des § 55 Abs. 1 NHG geführt. Ihr Sitz ist Lüneburg. Die verfasste Studierendenschaft der Universität Lüneburg ist Teil der Leuphana Universität Lüneburg, somit ist die Studierendenschaft nach § 20 Abs. 1 S. 3 NHG rechtsfähige Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.

Der Jahresabschluss der Studierendenschaft für das Wirtschaftsjahr 2020 / 2021 wird nach der Finanzordnung der Studierendenschaft der Leuphana Universität Lüneburg, nach den Grundsätzen der kaufmännischen Rechnungslegung, aufgestellt.

Die Bilanz sowie die Gewinn- und Verlustrechnung zum 30. September 2021 wurden auf der Grundlage der handelsrechtlichen Ansatz-, Bewertungs- und Gliederungsvorschriften erstellt. Das Bilanzschema des § 266 HGB sowie die Darstellung der Gewinn- und Verlustrechnung gemäß § 275 HGB erfolgt in Anlehnung an den seit dem 1. Januar 2010 gültigen Kontenrahmen.

Zur Berücksichtigung der Besonderheiten der Geschäftstätigkeit der Studierendenschaft sind Posten hinzugefügt bzw. Postenbezeichnungen angepasst worden.

## II. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

Die Studierendenschaft der Universität Lüneburg hat zum Jahresabschluss 2015 / 2016 erstmalig einen Abschluss mittels Bilanz durchgeführt.

Die Wertansätze aus dem Jahresabschluss 2015 / 2016 wurden unverändert übernommen. Eine Änderung der Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze gegenüber dem letzten Jahr ist nicht erfolgt.

Die Gewinn- und Verlustrechnung ist nach dem Gesamtkostenverfahren gegliedert.

Das Anlagevermögen wird bilanziert und mit dem beizulegenden Wert gemäß der AfA-Tabelle angesetzt. Das Inventar wird über die jeweilige Restnutzungsdauer abgeschrieben.

Geringwertige Anlagegegenstände (GWG) mit Anschaffungs- bzw. Herstellungskosten von netto € 250,00 bis zu € 800,00 werden sofort abgeschrieben.

Immaterielle Vermögensgegenstände (Software-Lizenzen) sind ausschließlich als GWG entgeltlich erworben worden und einmalig mit den Anschaffungskosten angesetzt.

Abgänge aus dem Anlagevermögen werden zu dem auf den Zeitpunkt des Ausscheidens ermittelten Restbuchwert ausgebucht.

Der Einzug der Semesterbeiträge wird von der Leuphana Universität Lüneburg pro Student\*in im Rahmen der Rückmeldung verwaltet. Die Beiträge, die der studentischen Selbstverwaltung und der Deckung der Kosten des Semestertickets (excl. HVV) vorgesehen sind, werden zu Beginn des Semesters von der Leuphana Universität Lüneburg an die Studierendenschaft der Universität Lüneburg überwiesen.

Guthaben bei Kreditinstituten werden zum Nennwert bilanziert.

Im Eigenkapital werden die satzungsgemäßen Rücklagen nach der Finanzordnung und die Sonderrücklagen ausgewiesen.

Die Verbindlichkeiten sind mit ihrem Erfüllungsbetrag, erhaltene Anzahlungen mit dem zugeflossenen Betrag passiviert.

## III. Erläuterungen zur Bilanz

### a) Anlagevermögen

Die Entwicklung des **Anlagevermögens** und die Abschreibungen des Geschäftsjahres sind im Anlagenspiegel dargestellt, der diesem Anhang als Anlage beigelegt ist.

## b) Umlaufvermögen

### Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände

Die **Forderungen und sonstigen Vermögensgegenstände** (€ 2.345,30; VJ: € 1.726,23) haben eine Restlaufzeit von bis zu einem Jahr.

Der Saldo der **sonstigen Vermögensgegenstände** (€ 1.336,53) ergibt sich vor allem aus der späteren Bankeinzahlung von Bargeld.

### Guthaben bei Kreditinstituten, Kassenbestand

Alle Salden dieser Position stimmen mit den jeweiligen Auszügen der Kreditinstitute und den Kassenbüchern zum 30. September 2021 überein. Die Bankkonten werden bei der Sparkasse Lüneburg gehalten. Die Bankguthaben betragen zum Stichtag € 1.677.861,59 (VJ: € 1.832.695,29); die Kassenbestände der Haupt- und Nebenkassen betragen zum Stichtag € 5.528,16 (VJ: € 5.597,45).

## c) Eigenkapital

Das Eigenkapital betrug zum Stichtag € 766.941,95 (VJ: € 347.560,44).

### Gewinnrücklagen

Die Studierendenschaft ist zur Ansammlung von Rücklagen verpflichtet. Die Rücklagen wurden auf Basis von § 15 Finanzordnung gebildet.

Der **Gesamtbetrag der Rücklagen** (ohne Sonderrücklagen) der Studierendenschaft darf 50 v. H. des durchschnittlichen Einnahmesolls der letzten fünf Jahre – ohne Semesterticket – nicht übersteigen. Das durchschnittliche Ertragssoll der Wirtschaftspläne der Jahre 2016 / 2017 bis 2020 / 2021 betrug € 535.708,11. Die Summe der Betriebsmittel- und Ausgleichsrücklage beträgt € 55.829,92. Daraus errechnet sich ein Faktor von 10,42 v. H..

Die **Betriebsmittelrücklage** soll mindestens 5 v. H., höchstens jedoch 20 v. H. des durchschnittlichen Einnahmesolls der jeweils letzten fünf Jahre betragen. Die **allgemeine Betriebsmittelrücklage** beträgt € 40.829,92. Zum Abschluss des Wirtschaftsjahrs liegt der Faktor bei 7,62 v. H.

Die (allgemeine) **Ausgleichsrücklage** in Höhe von € 15.000,00 gewährleistet die Abfederung größerer Volatilitäten in der Haushaltsführung kommender Jahre.

Die **Sonderrücklage 4 (Semesterticket)** wurde für nicht verwendete Mittel für das landesweite Semesterticket sowie das Semesterticket Kultur eingerichtet. Diese Sonderrücklage in Höhe von

€ 162.690,84 ist zweckgebunden und kann vom Student\*innenparlament für zweckähnliche Ausgaben genutzt werden.

Die Veränderungen wurden auf den entsprechenden Bankkonten gebucht.

In Rücksprache mit der Innenrevision wurden Korrekturbuchungen für die Haushaltsjahre 2015/2016, 2016/2017, 2018/2019, und 2019/2020 gemacht.

Rücklagenbuchungen (Einstellungen und Entnahmen) wurden in diesen Jahren aufgrund von Planzahlen aus dem Haushaltsplan erstellt. Dieses wurde nun wieder rückgängig gemacht. In Zukunft werden Rücklagenbuchungen nur getätigt wenn der Gewinn- oder Verlustvortrag dieses erforderlich macht und ein StuPa Beschluss dazu vorliegt.

#### d) Verbindlichkeiten

Die **Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen** (€ 5.885,41; VJ: € 363.399,87) sind zum Erfüllungsbetrag bilanziert und haben eine Restlaufzeit von bis zu einem Jahr. Sofern es sich um gleichartige Forderungen und Verbindlichkeiten zwischen denselben Parteien gehandelt hat und die Forderungen und Verbindlichkeiten sich aufrechenbar gegenüberstanden (§ 387 BGB), wurde eine Verrechnung vorgenommen.

#### e) Sonstige finanzielle Verpflichtungen

Mehrjährige Verbindlichkeiten liegen nicht vor. Sonstige finanzielle Verpflichtungen, die nicht in der Bilanz enthalten sind, existieren nicht.

### IV. Erläuterungen zur Gewinn- und Verlustrechnung

#### a) Erträge

##### 4000 Umsatzerlöse

Über dieses Konto wurden u. a. folgende Erlöse gebucht: Einnahmen aus Veranstaltungen, interne Umbuchungen, Service Bürodienst, Eigenanteile von Teilnehmer\*innen bei Veranstaltungen, Getränkeverkauf im „AStA-Wohnzimmer“, Verkauf von Eintrittskarten für das Unikino und Veranstaltungen.

## b) Aufwendungen

### 6300 Sonstige betriebliche Aufwendungen

Über dieses Konto wurden folgende Aufwendungen gebucht: diverse Aufwendungen, die über die Barkassen getätigt wurden, Kostenerstattungen für diverse Zwecke, Rechnungen für diverse Zwecke und Anschaffungen außerhalb der Anlagenbuchhaltung.

### 6306 Veranstaltungen

Der Allgemeine Student\*innenausschuss vertritt nach dem Niedersächsischen Hochschulgesetz die kulturellen, sozialen und politischen Interessen der Studierendenschaft. Dazu gehören Kulturveranstaltungen wie Konzerte, Lesungen, Feiern, Kino und Theatervorführungen und viele andere Veranstaltungen.

Als Beispiel sind das Politische Festival „Coraci“, das Sommerfest des Allgemeinen Student\*innenausschusses, eine Vielzahl von Veranstaltungen zur Startwoche der Leuphana Universität Lüneburg und Ersti-Tagen, aber auch alle Teamsitzungen der einzelnen Organe zu nennen.

### 6308 Aufwendungen für Semesterticket

#### **Semesterticketschaden aus dem Wintersemester 2019/2020:**

In der Bilanz des Jahresabschlusses 2019/2020 sind Mehraufwendungen von über 200.000 € für das landesweite Semesterticket verzeichnet. Diese begründen sich durch eine Fristversäumnis bei der Meldung der Studierendenzahl an die Vertragspartnerin NITAG, Niedersachsen Tarif GmbH (im folgenden Semesterticketschaden genannt).

Wie bereits im Lagebericht des Jahresabschlusses 2019/2020 geschildert, konnte eine fehlerhafte Meldung aus dem Sommersemester 2020 korrigiert werden, nicht aber die Meldung aus dem Wintersemester 2019/2020, sodass ein Restschaden von 112.264,95 € blieb.

#### **Allgemeines zum landesweiten Semesterticket**

Vertragspartner für das landesweite Semesterticket ist seit 2017 die Niedersachsen Tarif GmbH (NITAG). Neben dem AStA der Universität Lüneburg, sind 32 Hochschulen Teil dieses Semestertickets und der VerkehrsLandesAStenKonferenz (VLAK), die den Vertrag stellvertretend für die Studierendenschaften verhandelt. Alle Studierendenschaften zahlen die Gebühren gemäß ihrer Studierendenzahl jedes Semester an die beteiligten Verkehrsunternehmen, welche durch die NITAG vertreten werden.

Für das landesweite Semesterticket wurden im Wintersemester 2019/2020 von den Studierenden (ausgenommen Studierende der Professional School) gemäß der Beitragsordnung jeweils EUR 131,72 eingezogen.

### **Entstehung des Schadens**

Die Meldung der Studierendenzahlen an die NITAG für das Wintersemester 2019/2020 zum 30. April 2020 durch die AStA-Sprecher\*innen wurde versäumt. Gemäß des landesweit gültigen Semesterticketvertrages wird bei einer Fristversäumnis ein Aufwuchs von 10 % auf die zuletzt gemeldeten Studierendenzahlen des Vorjahressesemester (hier: Wintersemester 2019/2020 > Wintersemester 2018/2019) berechnet. Laut Vertrag gibt es die Möglichkeit die Zahlen bis zur nächsten regulären Meldung zu korrigieren, sodass bei der nächsten Rechnung der zu viel geleistete Betrag per Gutschrift korrigiert wird. So hätten bis zum 31. Oktober 2020, in einer gemeinsamen Meldung mit den Studierendenzahlen für das Sommersemester 2020, die lediglich als Zwischen- und nicht als Endmeldung gemeldeten Zahlen korrigiert werden können. Die zweite Frist wurde aufgrund von Unkenntnis über die nicht stattgefundene Meldung für das Wintersemester 2019/2020 versäumt, da in der Zwischenzeit eine Neuwahl der AStA-Sprecher\*innen stattgefunden hat. Es folgte keinerlei Mahnung, Aufforderung o. ä. zur Nachmeldung der Zahlen von der NITAG. Weiterhin ist der Fehler durch die Rechnungsstellung des Verkehrsunternehmens nicht aufgefallen. Im Gegensatz zu Rechnungen anderer Verkehrsunternehmen in den Vorjahren, wurden keine Studierendenzahlen auf der Rechnung ausgewiesen.

### **Fehlerhafte Berechnung des Aufschlags**

In einer durch die AStA-Sprecher\*innen vorgenommenen Zwischenmeldung für das Wintersemester 2019/2020 wurden insgesamt 8.354 Studierende gemeldet. Diese Zwischenmeldung erfolgte bereits zum Anfang des Wintersemesters und ersetzt keine Endmeldung, da es im Laufe des Semesters durch die Bearbeitung von Semesterticketrückerstattungen und Exmatrikulationen zu einer Veränderung der für die Semesterticketmeldungen relevanten Studierendenzahlen kommt. Aufgrund der Fristversäumnisse bei der Meldung der Studierendenzahlen für das Wintersemester 2019/2020 hat die NITAG mit einem Aufwuchs von 10 % (835,4 Studierende) auf die in der Zwischenmeldung genannten Studierendenzahl gerechnet: 9.189,4.

Damit wurde der Aufschlag durch die NITAG jedoch nicht gemäß des Vertrags berechnet. Anstelle der Zahlen aus der Zwischenmeldung für das Wintersemester 2019/2020, hätten hierfür die Zahlen aus dem Vorjahressesemester (dem Wintersemester 2018/2019) herangezogen werden müssen. Im Vorjahressesemester wurden 8.033 Studierende durch die NITAG abgerechnet. Mit einem Aufwuchs von 10 % (803,3 Studierende) wären also rechnerisch 8.836,3 Studierende zu berechnen.

Laut Meldung des Studierendenservices im Wintersemester 2019/2020 weicht die tatsächliche Studierendenzahl zum Ende des Semesters deutlich von der im laufenden Semester erfolgten Zwischenmeldung ab. Daraus ergeben sich mehrere Differenzen. Für die Berechnung der Scha-

denssumme ist dabei die Differenz zwischen der Endmeldung (inkl. Aufschlag) aus dem Wintersemester 2018/2019 sowie der tatsächlich vom Studierendenservice zum Zweck des Semestertickets überwiesenen Beiträge im Wintersemester 2019/2020 maßgeblich ist.

Die verschiedenen Meldungen (inkl. Ausweis des Aufschlages) gestalten sich wie folgt tabellarisch:

In der ersten Tabelle ist in A die Zwischenmeldung und in B die Endmeldung aufgeführt.

	<b>Wintersemester</b>	<b>gemeldete Zahlen</b>	<b>Aufschlag</b>	<b>Summe</b>
A	2019 / 2020	8.354	835,4	9.189,4
B	2018 / 2019	8.033	803,3	8.836,3

Daraus ergibt sich multipliziert mit dem Semesterbeitrag eine Summe, die aus der nachstehenden Tabelle zu entnehmen ist:

	<b>Wintersemester</b>	<b>Summe A sowie B x Beitrag für Semesterticket</b>
C	2019 / 2020	EUR 1.210.427,77
D	2018 / 2019	EUR 1.163.917,44

Für die Meldung der Studierendenzahlen an die NITAG werden die genehmigten Rückerstattungsanträge für schwerbehinderte Studierende gesondert ausgewiesen. Die vom Studierendenservice überwiesenen Semesterbeiträge für das Semesterticket sehen in den Wintersemestern wie folgt aus:

	<b>Wintersemester</b>	<b>abgerechnete Studierende</b>	<b>genehmigte Anträge auf Rückerstattung</b>
E	2019 / 2020	8.013	29
F	2018 / 2019	8.040	7

Der überwiesene Semesterbeitrag vom Studierendenservice an die Studierendenschaft muss denselben Betrag haben wie die Überweisung von der Studierendenschaft an die Verkehrsbetriebe. Wenn die Zahlen (abgerechnete Studierende abzgl. schwerbehinderte Studierende) aus den Zeilen E und F für das Wintersemester 2019 / 2020 sowie für das Wintersemester 2018 / 2019 herangezogen werden, entstehen folgende aktualisierte Zahlen, die an die NITAG hätten gemeldet werden müssen, bzw. im Wintersemester 2018/2019 an die NITAG gemeldet wurden:

	<b>Wintersemester</b>	<b>Zahlen aus dem Semesterbeitrag</b>  ohne Professional School und schwer-behinderte Studierende	<b>Aufschlag</b>	<b>Summe</b>	
				mit Aufschlag	ohne Aufschlag
G	2019 / 2020	7.984	798,4	8.782,4	7.984
H	2018 / 2019	8.033	803,3	8.836,3	8.033

Daraus ergibt sich multipliziert mit dem Semesterbeitrag eine Summe, die der nachstehenden Tabelle zu entnehmen ist:

	Wintersemester	Summe E sowie F x Beitrag für Semesterticket mit Aufschlag	Summe E sowie F x Beitrag für Semesterticket ohne Aufschlag
I	2019 / 2020	EUR 1.156.817,73	EUR 1.051.652,48
J	2018 / 2019	EUR 1.163.917,44	EUR 1.058.106,76

Gemäß der Abrechnung des Studierendenschaftsbeitrages (vom Studierendenservice) für das landesweite Semesterticket standen nachstehende finanzielle Mittel zur Verfügung. Die Differenzen zwischen den Summen ohne Aufschlag (s. oben) und den zur Verfügung stehenden Mitteln (s. unten) ergeben sich aus den bereits erwähnten genehmigten Rückerstattungen, die von der Studierendenschaft bearbeitet und überwiesen werden.

	Wintersemester	zur Verfügung stehende finanzielle Mittel
K	2019 / 2020	EUR 1.055.472,36
L	2018 / 2019	EUR 1.057.765,36

Für den Gesamtschaden ist es relevant die Differenz aus Buchstabe I ohne Aufschlag, also der Summe die hätte gezahlt werden sollen (EUR 1.051.652,48) sowie Buchstabe C, der Summe die gezahlt wurde (EUR 1.210.427,77) zu berechnen. Der Gesamtschaden beträgt damit EUR 158.775,29.

Da wie bereits erläutert die NITAG falsche Zahlen für die Berechnung des Aufschlages herangezogen hat, korrigiert sich diese aber wie folgt: Der Schaden, welcher durch die NITAG durch die Gutschrift übernommen wird, errechnet sich aus der Differenz der Summe in Buchstabe C, der Summe die gezahlt wurde (EUR 1.210.427,77) sowie der Summe mit Aufschlag in Buchstabe J, dem laut Vertrag zu berechnenden Aufschlag (EUR 1.163.917,44). Die durch die NITAG zu begleichende Summe beträgt daher EUR 46.510,34, die gemäß Zusage durch die NITAG per Gutschrift mit der kommenden Semesterticketrechnung verrechnet wird.

Die Rückforderung an die NITAG (EUR 46.510,34) ist von dem Gesamtschaden (EUR 158.775,29) abzuziehen. Daraus ergibt sich ein durch die Studierendenschaft auszugleichender Schaden in Höhe von EUR 112.264,95.

### **Bekanntwerden des Schadens**

Der Schaden ist bei der Erstellung des Jahresabschlusses durch das Finanzreferat aufgefallen. Im Anschluss wurden schnellstmöglich sowohl das Student\*innenparlament als auch das gemäß § 20 Abs. 4 NHG haushaltsprüfende Präsidium der Universität informiert.

Das StuPa hat daraufhin in einer folgenden Sitzung am 10. März 2021 einstimmig beschlossen, dass „Das Student\*innenparlament [...] die transparente Darstellung des Schadensprozesses

durch den AStA [begrüßt] und [...] ausdrücklich seinen Willen, den Semesterbeitrag aufgrund des Schadens nicht zu erhöhen und somit nicht auf alle Student\*innen umzulegen [bekundet].“ Eine Erhöhung des Semesterbeitrages ist auch gemäß der am 19. Mai 2021 in zweiter Lesung beschlossenen Beitragsordnung für das Winter- und Sommersemester 2021/2022 nicht passiert. Aufgrund der in den vergangenen Jahren gebildeten Rücklagen der Studierendenschaft, konnte die Schadenssumme vorerst hieraus übernommen werden.

### **Maßnahmen zur Verringerung des Semesterticketschadens:**

#### **Veränderung der internen Prozesse zur Meldung der Studierendenzahlen**

Um einen derartigen Fehler innerhalb der Studierendenschaft künftig zu vermeiden, wurden die Prozesse innerhalb des AStA auch in Zusammenarbeit mit dem Studierendenservice der Universität reflektiert und angepasst. So sind künftig für die Übermittlung der Studierendenzahlen nicht mehr die jährlich wechselnden Sprecher\*innen des AStA zuständig, sondern das Finanzreferat. Dort ist eine Buchhaltungskraft längerfristig beschäftigt und kann diese Aufgabe in den vorhandenen Kalender monatlicher Verpflichtungen integrieren. Zudem wurden die Tabelle der Meldungen gemeinsam mit dem Studierendenservice optimiert und in die Haushaltspläne des Finanzreferats eingefügt.

#### **Prüfung durch einen Anwalt der Studierendenschaft:**

Eine rechtliche Erstberatung durch einen Anwalt der Studierendenschaft hatte zum Ergebnis, dass ein Widerspruch der Rechnung der Verkehrsbetriebe keine Aussicht auf Erfolg hätte. Die NITAG habe durch die fehlerhafte Berechnung des Aufwuchses zwar einen Fehler gemacht, dieser wurde aber zu diesem Zeitpunkt bereits per Gutschrift korrigiert. Der Aufwuchs insgesamt sei Teil des von beiden Parteien geschlossenen Vertrages und damit rechtlich nicht beanstandbar. Ein Mediationsgespräch zwischen der NITAG und dem AStA wurde vorgeschlagen, aber nicht durchgeführt, bevor die Versicherung nicht eine Erstattung des Schadens geprüft hat.

#### **Übernahme der Hälfte der Schadenssumme durch die D&O-Versicherung**

Mit Zustimmung des Student\*innenparlamentes wurde am 22. April 2022 die Hiscox, Directors and Officers (D&O)-Versicherung der Studierendenschaft kontaktiert, um eine Übernahme des Schadens zu erreichen. In den anschließenden Verhandlungen zwischen AStA und der Hiscox SA wurde ein steter Kontakt zum Präsidium der Leuphana Universität gewährleistet. Ein Vergleichsangebot der Hiscox wurde nach Abstimmung im Student\*innenparlament und nach externer juristischer Beratung inhaltlich nachverhandelt und am 8. September 2021 von den AStA-Sprecher\*innen unterzeichnet. Die Versicherung erklärte sich damit bereit die Hälfte der Schadenssumme 56.132,48 € an den AStA zu überweisen.

## **Berichterstattung an den Landesrechnungshof und das Ministerium für Wissenschaft und Kultur**

Am 11. Mai 2021 forderte der Landesrechnungshof einen Bericht über den Semesterticketschaden an. In der Folge wurde das Ministerium für Wissenschaft und Kultur vom Präsidium der Leuphana Universität in Vertretung der Innenrevision über aktuelle Ereignisse bei der Aufarbeitung sowie bei der Verringerung des Schadens informiert. Zudem wurden die Ministerien in der Zuständigkeit für Wissenschaft und Verkehr durch den AStA in einem Schreiben gebeten auf eine Senkung der Forderung durch die teilweise landeseigene Eisenbahngesellschaft hinzuwirken, was abgelehnt wurde.

Der Vorgang „Semesterticketschaden“ gilt durch die Durchführung der oben genannten Maßnahmen als abgeschlossen. Der Restschaden von 56.132,48 € wurde durch die Rücklagen der Studierendenschaft übernommen.

### 6309 Aufwendungen für Semesterticket Kultur

Die Aufwendungen für das Semesterticket Kultur wurden bisher im Konto 6308 verbucht. Um diese Aufwendungen zukünftig abzugrenzen, wurde ein neues Konto eingerichtet.

## V. Ergänzende Angaben

### a) Rechnungsprüfer\*innen

Gemäß § 26 Abs. 1 und 4 der Finanzordnung wählt das Student\*innenparlament zu Beginn des Wirtschaftsjahres zwei Kassenprüfer\*innen. Die Rechnungsprüfer\*innen nehmen die Rechnungsprüfung gemäß § 26 Abs. 3 Finanzordnung vor.

Die Rechnungsprüfung erstreckt sich auf die Einhaltung der für die Haushalts- und Wirtschaftsführung geltenden Vorschriften und Grundsätze, insbesondere auf

- a) die Einhaltung des Wirtschaftsplanes,
- b) die ordnungsgemäße Aufstellung der Unterlagen,
- c) die Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit und
- d) ob Personal- und Sachaufwand gerechtfertigt sind, um die Aufgaben zu erfüllen, oder ob Einrichtungen oder Stellen unterhalten werden, die eingeschränkt werden sollten oder entfallen können.

In der StuPa-Sitzung vom 20. Oktober 2021 wurden als Rechnungsprüfer\*innen für das Wirtschaftsjahr 2020 / 2021 gewählt: Sharon Steinfadt und Hanna Olsson. Es fanden Prüfungen am 10. November 2021 und 20.01.2022 ohne wesentliche Beanstandungen statt.

## b) Anzahl der zum Stichtag beschäftigten Mitarbeiter\*innen

Die Anzahl der zum Stichtag (30. September 2021) beschäftigten Mitarbeiter\*innen betrug 35. Im Vorjahr betrug die Anzahl der zum Stichtag (30. September 2020) beschäftigten Mitarbeiter\*innen 35.

## c) Organe

Die Geschäftsführung des Allgemeinen Student\*innenausschusses der Universität Lüneburg regelt sich nach § 16 der Satzung der Studierendenschaft der Universität Lüneburg.

Der Allgemeine Student\*innenausschuss besteht gemäß § 16 Abs. 2 der Satzung der Studierendenschaft aus einem Sprecher\*innenkollektiv, der Finanzreferent\*in, der Personalreferent\*in und mindestens drei weiteren Referent\*innen. Das AStA-Sprecher\*innenkollektiv teilt die Verantwortungsbereiche innerhalb des Kollektivs auf.

Die Geschäftsführung nehmen gemäß § 5 Abs. 1 der Geschäftsordnung des Allgemeinen Student\*innenausschusses im Sprecher\*innenkollektiv drei oder vier Personen nach § 16 Abs. 1 der Satzung wahr.

Die Sprecher\*innenkollektive bestanden im Wirtschaftsjahr 2020 / 2021 aus:

Name	von	bis	Beruf	Funktion
Zülfikar Ali Simsek	01.08.2020	30.06.2021	Student*in	AStA-Sprecher*in
Lena Trilsbeek	01.08.2020	30.06.2021	Student*in	AStA-Sprecher*in
Lukas Klasen	01.08.2020	30.06.2021	Student*in	AStA-Sprecher*in
Julia Klindworth	01.08.2020	30.06.2021	Student*in	AStA-Sprecher*in
Johannes Krüger	01.07.2021	-	Student*in	AStA-Sprecher*in
Julia Gerlach	01.07.2021	-	Student*in	AStA-Sprecher*in
Carlotta Eklöh	01.07.2021	-	Student*in	AStA-Sprecher*in
Silja Geest	01.07.2021	-	Student*in	AStA-Sprecher*in

Personalreferent\*innen im Wirtschaftsjahr 2020 / 2021 waren:

Vorname	von	bis	Beruf	Funktion
Pia Althaus	01.08.2020	30.06.2021	Student*in	Personalreferent*in
Lea Marie Bachmann	01.07.2021	-	Student*in	Personalreferent*in

Finanzreferenten im Wirtschaftsjahr 2020 / 2021 waren:

Name	von	bis	Beruf	Funktion
Tino Hübner	01.10.2019	31.10.2020	Student*in	Finanzreferent*in
Carl Johann Niederste Frielinghaus	01.11.2020	31.10.2021	Student*in	Finanzreferent*in

Die Mitglieder des Sprecher\*innenkollektivs und die Referent\*innen bezogen kein Gehalt. Nach § 16 Abs. 2 der Satzung der Studierendenschaft steht „dem Sprecher\*innenkollektiv, dem\*der Finanzreferent\*in und dem\*der Personalreferent\*in [...] eine dem Arbeitsaufwand angemessene Aufwandsentschädigung zu“.

## Kontrollorgan

Gemäß § 12 Abs. 2 Nr. 3 der Satzung der Studierendenschaft ist das Student\*innenparlament für die Kontrolle des Allgemeinen Student\*innenausschusses zuständig. Neben der Kontrollfunktion hat das Student\*innenparlament die Möglichkeit den Allgemeinen Student\*innenausschuss gemäß § 17 Abs. 3 i. V. m. § 12 Abs. 2 Nr. 3 der Satzung der Studierendenschaft zu entlasten.

Gewählte Mitglieder des 14. Student\*innenparlaments:

Vorname	Name	Status	Funktion	gewählt ab	gewählt bis
Bent Johann	Rech	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Christin	Hagemeier	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Julius Benjamin	Flinks	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Tabea	Bartels	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Sandra	Waldforst	Student*in	StuPa Mitglied	21.10.2019	12.10.2020
Daryoush	Danaii	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Carl Johann	Niederste Frielinghaus	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Maja	Seehaus	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Jan Hinrich	Gooß	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Laurenz Valentin	Schikora	Student*in	StuPa Mitglied	09.12.2019	16.12.2020
Stella	Danker	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Adrian	Wulf	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Merten	Ebbert	Student*in	StuPa Mitglied	12.06.2019	16.12.2020
Malte	Harlapp	Student*in	StuPa Mitglied	07.10.2020	16.12.2020
Lukas	Klasen	Student*in	StuPa Mitglied	14.10.2020	16.12.2020
Merle	Eigemann	Student*in	StuPa Mitglied	21.10.2020	16.12.2020
Eva-Maria	Stüdtje	Student*in	StuPa Mitglied	30.09.2020	16.12.2020
Thorben	Peters	Student*in	StuPa Mitglied	24.06.2020	16.12.2020

Gewählte Mitglieder des 15. Student\*innenparlaments:

Carlotta	Eklöh	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Rebecca	Kehagias	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Johanna	Büchele	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Julia	Klindworth	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Johanna Tabea	Fenzl	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Christin	Hagemeier	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Julia	Gerlach	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Sasha	Lehmann	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Daryoush	Danaii	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Luca Thieme	Thieme	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Jason	Kilby	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	20.01.2021
Isa	Metzger	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Vivienne-Janice	Widawski	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Iman	Aoulkadi	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Jessika	Witmer	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Hannah Louisa	Heyne	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Pascal	Haas	Student*in	StuPa Mitglied	16.12.2020	30.09.2021
Lisa	Bolten	Student*in	StuPa Mitglied	20.01.2021	14.06.2021
Johannes	Krüger	Student*in	StuPa Mitglied	14.06.2021	30.09.2021

Gewählter Vorsitz des 14. und 15. Student\*innenparlaments:

Carl Johann	Niederste Frielinghaus	Student*in	StuPa Vorsitz	31.07.2019	31.10.2020
Susan	Mudallal	Student*in	StuPa Vorsitz	12.06.2019	16.12.2020
Johannes	Krüger	Student*in	StuPa Vorsitz	04.11.2020	16.12.2020
Johannes	Krüger	Student*in	StuPa Vorsitz	16.12.2020	14.07.2021

Antonella	Seiter	Student*in	StuPa Vorsitz	16.12.2020	14.07.2021
Tomke	Appeldorn	Student*in	StuPa Vorsitz	14.07.2021	30.09.2021
Hannah	Heyne	Student*in	StuPa Vorsitz	14.07.2021	30.09.2021

d) **Beschluss über seine Verwendung**

Über die Verwendung des Ergebnisses wird das Student\*innenparlament beraten und beschließen.

Lüneburg, 13.04.2022



Carl Johann Niederste Frielinghaus

*Finanzreferent (bis Oktober 2021)*



Darwin Jessen

*Finanzreferent (ab November 2021)*

## **Erläuterungen zu den Abweichungen des Soll-Ist-Vergleiches zwischen Wirtschaftsplan (= Soll) und Abschluss (= Ist)**

Im Wirtschaftsjahr 2020 / 2021 wurde in folgenden Kostenstellen der Ansatz des Wirtschaftsplanes um den jeweiligen Wert überschritten. Die Kostenstellenverantwortlichen wurden um Stellungnahme gebeten.

### 003 Finanzreferat – 991,81 €

Ein außerplanmäßiges aber notwendiges Update der Buchhaltungssoftware Lexware zum Preis von 916,28 € wurde durchgeführt. Zudem entstanden anwaltliche Beratungsgebühren bei der Aufbereitung des Semesterticketschadens (s. Aufwendungen Semesterticket). Beide Ausgaben zusammen ergeben eine Summe von etwa 1.200 € und waren bei der Erstellung des Ansatzes noch nicht absehbar. Die Kostenstelle erhält im Jahresabschluss eine Budgetzuweisung von 1.000 €, um die Fehlbeträge auszugleichen.

### 006 AStA-Sprecher\*innen – 582,69 €

Für das folgende Wirtschaftsjahr wurden die Arbeitsverträge aufgrund rechtlicher Bedenken überprüft und überarbeitet. Dafür wurde externe anwaltliche Beratung hinzugezogen. Die Ausgaben dafür summieren sich insgesamt auf etwa 800 € und waren bei der Erstellung des Ansatzes noch nicht absehbar. Die Kostenstelle erhält im Jahresabschluss eine Budgetzuweisung von 600 €, um die Fehlbeträge auszugleichen.

### 012 Vernetzung – 178,55 €

Die Kostenstelle wurde im Nachtrag des Wirtschaftsjahres gekürzt, da von weniger Vernetzungsveranstaltungen ausgegangen wurde. Es stellte sich jedoch nachträglich heraus, dass mehr Ausgaben getätigt werden konnten u. a. durch die Teilnahme von Studierenden an einer bundesweiten Vernetzungsveranstaltung des Hochschulsports. Die Kostenstelle erhält im Jahresabschluss eine Budgetzuweisung von 200 €, um die Fehlbeträge auszugleichen.

### 205 Mitgliedschaften – 148,96 €

Die Mitgliedsgebühr pro Studierende\*r im *freien Zusammenschluss der student\*innenschaften* erhöhte sich. Die Kostenstelle erhält im Jahresabschluss eine Budgetzuweisung von 150 €, um die Fehlbeträge auszugleichen.

### 208 Versicherungen (allgemein) – 5,63 €

Die Versicherungsgebühren haben sich im laufenden Wirtschaftsjahr erhöht, was bei der Erstellung des Ansatzes nicht absehbar war. Die Kostenstelle erhält im Jahresabschluss eine Budgetzuweisung von 6 €, um die Fehlbeträge auszugleichen.

### 302 KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt) – 3.014,21 €

Aufgrund der Sars-CoV-2-Pandemie, welche den universitären Alltag seit März 2020 stark beeinträchtigt, konnte über mehrere Wochen der Servicebetrieb verordnungsbedingt nicht öffnen. So konnten keine Einnahmen erzielt werden. Durch die bis zum Ende des Wirtschaftsjahres befristeten Arbeitsverträge waren jedoch die Personalkosten und weitere Fixkosten weiterhin vorhanden. Der Fehlbetrag fiel durch noch stärkere Zusammenarbeit zwischen AStA-Sprecher\*innen, Finanzreferat und Konrad und den Erfahrungen aus dem durch die Sars-CoV-2-Pandemie beeinträchtigten Vorjahr geringer aus als im Vorjahr.

#### 801 SemesterTicket Kultur – 1.215,53 €

In dieser Kostenstelle wurden bereits in diesem Wirtschaftsjahr Rechnungen für das folgende Wirtschaftsjahr 21/22 bezahlt. Im folgenden Wirtschaftsjahr werden in dieser Kostenstelle Minderausgaben entstehen, weshalb das Minus aus diesem Wirtschaftsjahr ins Folgende übertragen wird.

#### 804 StadtRAD – 11.230,50 €

In diesem Wirtschaftsjahr gab es eine Umstellung der Bezahlungen des Stadtrades. Bisher wurden stets die Rechnungen für die Vorjahressemerster bezahlt, nun werden die Rechnungen der Semester des aktuellen Wirtschaftsjahres berechnet. Im folgenden Wirtschaftsjahr werden in dieser Kostenstelle Minderausgaben entstehen, weshalb das Minus aus diesem Wirtschaftsjahr ins Folgende übertragen wird.

#### 901 Härtefallregelung – 70.201,95 €

Die Sars-CoV-2-Pandemie, hat den universitären Alltag seit März 2020 ins Digitale verschoben. Die Lehrveranstaltungen, aber auch die universitären Aktivitäten (z.B. Ersti-Woche, Konferenzwoche oder Utopie-Konferenz) haben nur online stattgefunden. Aus diesem Grund konnten viele Studierende das Semesterticket nicht nutzen. Dies hatte zur Folge, dass viele Studierende außerhalb des Geltungsbereiches des landesweiten Semestertickets lebten und daher ein Anrecht auf eine Rückerstattung des Semesterticketbeitrags hatten. Der Fehlbetrag wird von den Vertragspartnerinnen des landesweiten SemesterTickets im kommenden Wirtschaftsjahr zurückerstattet.

### I. Grundlagen der Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Der Allgemeine Student\*innenausschuss (AStA) der Universität Lüneburg ist die hochschulpolitische Vertretung der Student\*innen. Er ist exekutives Organ der verfassten Studierendenschaft. In seiner Arbeit setzt er sich im besonderen Maße für die studentischen Interessen und Partizipation an der Universität Lüneburg ein. Der AStA unterstützt die Studierenden mit seinen vielseitigen Beratungs- und Serviceangeboten. Des Weiteren prägen die facettenreichen Veranstaltungen, in denen er als Verantwortlicher auftritt, die Kulturlandschaft der Universitätsstadt Lüneburg. Ferner zählt die Verteilung der Studierendenbeiträge in Zusammenarbeit mit dem Student\*innenparlaments (StuPa) sowie die Auseinandersetzung mit den Verkehrsbetrieben für die Gestaltung des Semestertickets zu einer der elementaren Tätigkeiten des AStA. Darüber hinaus begleitet er die Universitätsentwicklung immer wieder mit kritisch-konstruktiven Vorschlägen. Der AStA setzt sich für eine von Toleranz und Weltoffenheit geprägte Gesellschaft ein. Dieses spiegelt sich beispielsweise in den Angeboten der „Alternativen Lehre“ und der Projektwochen „Gesellschaft macht Geschlecht“ wieder.

Das StuPa bildet das höchste beschlussfassende Gremium der Studierendenschaft. Im StuPa werden grundsätzliche Entscheidungen, die die Studierendenschaft betreffen, getroffen. Außerdem werden auch Mittel zur Verwirklichung von Projekten durch das StuPa vergeben.

#### 1. Rechtliche Struktur

Der AStA der Universität Lüneburg und das StuPa der Universität Lüneburg bilden die verfasste Studierendenschaft der Universität Lüneburg und sind nach § 20 Abs. 1 S. 3 NHG rechtsfähige Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.

#### 2. Aufgaben und Tätigkeitsschwerpunkte des AStA

*„Die Studierendenschaft der Universität Lüneburg vertritt die Student\*innen gem. § 20 Abs. 1 NHG und § 41 HRG in allen hochschulpolitischen, sozialen und kulturellen Belangen der Student\*innen in der Hochschule sowie der Gesellschaft. Sie wirkt in diesem Sinne auch für die politische Bildung der Student\*innen.“*

– Präambel der Satzung der Studierendenschaft der Universität Lüneburg

Der AStA fordert die Rechte der Studierenden von den hochschulpolitischen Organisationen und der Gesellschaft ein und setzt sich für eine stetige Verbesserung der Qualität von Lehre und Forschung sowie der Studienbedingungen an der Hochschule ein. Zudem bietet er eine Plattform für

studentisches Engagement und ehrenamtliche Aktivitäten und fördert diese an der gesamten Hochschule.

Neben seiner politischen Arbeit bietet der AStA außerdem kostengünstige Serviceleistungen für Studierenden an, um diese zu beraten und sie bei Problemen und Schwierigkeiten zu unterstützen. Er trägt zur Bereicherung der kulturellen und politischen Bildung der Hochschule bei.

Der AStA arbeitet nicht gewinnorientiert. Zur Erfüllung von strukturellen und inhaltlichen Aufgaben hat der AStA Referate eingerichtet. Außerdem führt der AStA Servicebetriebe.

Die AStA-Geschäftsführung erfolgt gemäß § 5 Abs. 1 der Geschäftsordnung des AStA durch das Sprecher\*innenkollektiv, das nach § 16 Abs. 1 der Satzung der Studierendenschaft aus drei oder vier Personen besteht.

Die Referate erhalten zur Aufgabenerfüllung Finanzaufweisungen, welche sie eigenverantwortlich bewirtschaften und deren Verwendung sie gegenüber der AStA-Geschäftsführung nachweisen. Die inhaltlichen Referate nehmen ehrenamtlich Tätigkeiten des AStA wahr und gliedern sich wie folgt: AntiRa, Unikino, Lautleben (Kulturreferat), öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat), Politikreferat, Katerfrühstück (Radioreferat), SemesterTicket Kultur, Theater, WoZi (Wohnzimmerreferat), QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights and Gender Matters), ARCHIPEL (Autonomes Referat für chronische Erkrankungen, Handicaps und Inklusion, psychische Erkrankungen, Empowerment und Lernbeeinträchtigungen), StuBe (Referat für studentisch Beschäftigte) und International Society.

Der AStA betreibt Servicebetriebe, in denen fest beschäftigtes Personal die Aufgabenwahrnehmung erfüllt. Die Servicebetriebe werden unter Ziffer 4 dargestellt.

Studentische Initiativen und Projekte unterstützt der AStA beispielsweise durch Mittelzuweisungen.

Auch mit den Fachschaften und Fachgruppenvertretungen (FGV) der jeweiligen Studiengänge arbeitet der AStA zusammen. Die FGV vertreten die Interessen der jeweiligen Studienprogramme, daher ist eine inhaltliche Verknüpfung zum AStA unumgänglich. Die FGV werden mit Finanzmitteln ausgestattet.

Die Tätigkeit des AStA finanziert sich im Wesentlichen aus den Semesterbeiträgen der Studierenden der Leuphana Universität Lüneburg. Zusätzliche Einnahmequellen stellen Einnahmen aus Veranstaltungen, Servicebetrieben, Referate und Fachschaften sowie FGV dar.

### 3. Organisation

Alle Studierenden wählen die Vertreter\*innen des StuPa. Das StuPa ist das höchste beschlussfassende Organ (die "Legislative") der Studierendenschaft und ist u. a. für die studentische Rahmenpolitik zuständig, verabschiedet den studentischen Haushalt und wählt die AStA-Sprecher\*innen

sowie die Referent\*innen der AStA-Referate. Das StuPa hat für die inhaltliche Arbeit Ausschüsse eingerichtet.

Der AStA fungiert als "Exekutive" und vertritt die Interessen der Studierenden gegenüber Präsidium, dem Stiftungsrat und Dritten. Neben den AStA-Referaten, die ehrenamtliches Engagement zu unterschiedlichen Themen ermöglichen, bietet der AStA verschiedene Serviceangebote an.

Die Studierenden eines Studienganges wählen ihre FGV. Die FGV vertritt die Interessen der Studierenden des jeweiligen Studienganges und steht den Studierenden als Ansprechpartnerin bei Fragen, Anmerkungen und Problemen zur Seite. Außerdem fungiert sie als Ansprechpartnerin für Dekanate und organisiert studentische Veranstaltungen insbesondere innerhalb eines Studienganges. Mehrere FGVen können sich zu Fachschaften zusammenschließen und vertreten dann gemeinsam die Interessen eines Bereiches.

Der AStA, das StuPa und die FGV sind Teil der verfassten Studierendenschaft der Leuphana Universität Lüneburg.

#### 4. Servicebetriebe

##### EliStu – Eltern im Studium

Der Servicebetrieb EliStu bietet Studierenden mit Kindern Beratungen an, organisiert ein flexibles Kinderbetreuungsangebot und vertritt die Interessen studierender Eltern an der Hochschule. Dabei bietet das EliStu-Büro eine erste Anlauf- und Vermittlungsstelle für (schwängere) Studierende mit Kind\*ern. Beispielsweise werden in der Beratung erste Fragen zur Kinderbetreuung geklärt. Diese kann von studierenden Eltern von montags bis freitags flexibel für bis zu vier Stunden am Tag, wahrgenommen werden. Die Kinder können maximal an drei Tagen pro Woche betreut werden. Weitere Projekte von EliStu sind beispielsweise Familien- und Frauenflohmärkte, Kinderkinos und Familienfeste.

##### ToLi – Ton und Licht

Der Servicebetrieb ToLi bietet die Möglichkeit, Geräte der Ton- und Lichttechnik für Veranstaltungen mit studentischem Bezug zu entleihen. Hierzu gehören beispielsweise Soundanlagen, Mikrofone und Scheinwerfer. ToLi orientiert sich dabei an dem Ziel, allen Studierenden die Möglichkeit zur Ausleihe zu bieten. Hierauf ausgerichtet sind die Preispolitik, aber auch das Angebot zusätzlicher Services, wie Beratungsgespräche oder technischer Unterstützung bei Events.

##### KonRad – Fahrradselbsthilfwerkstatt

Die Fahrradselbsthilfwerkstatt KonRad bietet Studierenden die Möglichkeit, ihre Fahrräder in einer gut ausgerüsteten Werkstatt, allein oder mit fachkundiger Hilfe, zu reparieren und zu überholen. Vorkenntnisse in der (Fahrrad-) Technik sind dafür nicht erforderlich. Außerdem können Fahr-

rad-Ersatzteile gekauft werden. KonRad bietet zudem die Ausleihe von Fahrrädern und einem Lastenanhänger an.

### Büroteam (Verleih)

Der AStA-Büroteam ist die erste Anlaufstelle für Studierende und studentische Gruppen der Universität. Bei Fragen zu universitären Strukturen und eigenen Rechten und Pflichten wird ihnen dort ebenso weitergeholfen wie bei alltäglichen Belangen, beispielsweise der Wohnungsnot. Durch das große Netzwerk in- und außerhalb des AStAs gibt es eine große Kooperationsstruktur, welche bei studentischen Anliegen gerne genutzt wird.

Der Bürodienst unterstützt Studierende dabei, passende Ansprechpartner\*innen innerhalb des AStAs und der Universität zu finden.

Der Service des Büroteams umfasst u. a. das Ausstellen von internationalen Studierendenausweisen (ISIC), die Organisation der wöchentlich stattfindenden Rechtsberatung, die Ausstellung von Gremienbescheinigungen, die Verwaltung und Vermietung des Multi-Funktions-Zimmers, des AStA-Wohnzimmers und des Pavillons im Roten Feld sowie die Vermietung von Schließfächern unterhalb des Hörsaalgangs (aktuell nicht, da der Hörsaalgang saniert wird).

Eine weitere Aufgabe des Büroteams ist die Organisation des Verleihs. Der Verleih beinhaltet Geschirr, Kaffeemaschinen, Glühweinkocher, Musikboxen und weitere Gegenstände, die das Leben der Studierenden erleichtern. An diesen Bedürfnissen orientiert sich das Büroteam bei der Erweiterung des Verleihsortiments. Der Verleih wird von allen Mitgliedern der Universität genutzt.

## 5. Zahl der Studierenden der Universität Lüneburg

Wintersemester 2020 / 2021: 9.823

Sommersemester 2021: 9.127

Die Zahlen ergeben sich aus den eingeschriebenen Student\*innen des Colleges, der Graduate School und der Professional School (inkl. beurlaubter Student\*innen).

## II. Wirtschaftsbericht / Geschäftsverlauf

Das Wirtschaftsjahr 2020 / 2021 stellt sich aus der Sicht der Studierendenschaft erfolgreich dar. In diesem Wirtschaftsjahr konnte der AStA die ihm obliegenden Aufgaben der hochschulpolitischen Vertretung und Repräsentation gut erfüllen.

Lüneburg, 13.04.2022



Carl Johann Niederste Frielinghaus

*Finanzreferent (bis Oktober 2021)*



Darwin Jessen

*Finanzreferent (ab November 2021)*

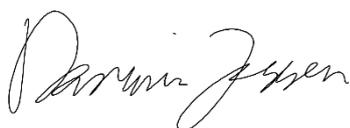
## Schlussbemerkung

Der vorliegende Jahresabschluss zum 30. September 2021 wurde aus den Büchern des AStA unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften und unter Anwendung zulässiger Bewertungsmethoden aufgestellt.

Er schließt mit einer Bilanzsumme von EUR 1.709.820,18 und weist ein Jahresergebnis in Höhe von EUR 419.381,51 aus.

Alle Finanzkonten sind durch entsprechende Auszüge nachgewiesen.

Lüneburg, 13. April 2022



Darwin Jessen

*Finanzreferent (ab November 2021)*



Carl Johann Niederste Frielinghaus

*Finanzreferent (bis Oktober 2021)*



## Jahresabschluss 2020 / 2021

### Bestätigungsvermerk der Rechnungsprüfer\*innen

Es liegen keine wesentlichen Beanstandungen gegen die Buchführung, den Jahresabschluss und den Lagebericht vor. Der Bericht der angemeldeten und unangemeldeten Rechnungsprüfung liegt im Finanzreferat zur Einsicht. Das Student\*innenparlament erhält diesen zur Kenntnis und zur weiteren Veranlassung.

---

Sharon Steinfadt

---

Hanna Olsson

<b>KSt.</b>	<b>ALLGEMEINER STUDENT*INNENAUSSCHUSS</b>
001	Ausstattung, Reparaturen, Instandhaltung ( <i>Sprecher*innen</i> )
003	Finanzreferat ( <i>Finanzreferent*in ODER Mitarbeiter*in</i> )
004	Öffentlichkeitsarbeit ( <i>Sprecher*innen oder Mitarbeiter*in</i> )
005	Personalreferat ( <i>Personalreferent*in</i> )
006	AStA-Sprecher*innen ( <i>Sprecher*innen</i> )
007	IT-Infrastruktur ( <i>System-Admin / Web-Admin / AStA-Sprecher*innen / Finanzreferent*in</i> )
010	festival contre le racisme (coraci) ( <i>Sprecher*innen UND Vorsitz</i> )
012	Vernetzung ( <i>Sprecher*innen</i> )
014	Alternative Lehre ( <i>Sprecher*innen ODER Mitarbeiter*in</i> )
016	gesellschaft.macht.geschlecht ( <i>Sprecher*innen</i> )
018	AK Campusgeschichte ( <i>Sprecher*innen</i> )

<b>KSt.</b>	<b>GREMIEN</b>
101	Student*innenparlament ( <i>Vorsitz</i> )
102	Protokollant*innen ( <i>Sprecher*innen</i> )
103	Wahlausschuss ( <i>Vorsitz ODER Wahlausschuss</i> )
104	Wahlkampfkostenerstattung ( <i>Finanzreferent*in</i> )
105	AStA-StuPa-Aktivitäten ( <i>Sprecher*innen UND Sprecher*innen</i> )

<b>KSt.</b>	<b>STUDIARENDSCHAFT</b>
202	Fahrtkosten ( <i>Sprecher*innen</i> )
203	Topf für Projekte, Innovationen und Investitionen ( <i>Vorsitz</i> )
204	Hochschulsport ( <i>Sprecher*innen</i> )
205	Mitgliedschaften ( <i>Sprecher*innen</i> )
206	Prozesskosten ( <i>Vorsitz UND Sprecher*innen</i> )
208	Versicherungen (allgemein) ( <i>Sprecher*innen</i> )
211	Datenschutz ( <i>Sprecher*innen</i> )
212	Beauftragte*r für Qualität von Studium und Lehre ( <i>Mitarbeiter*in</i> )
213	Antidiskriminierungsbeauftragte*r ( <i>Antidiskriminierungsbeauftragte*r</i> )

<b>KSt.</b>	<b>SERVICEBETRIEBE</b>
301	EliStu (Eltern im Studium) ( <i>Mitarbeiter*in</i> )
302	KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt) ( <i>Mitarbeiter*in</i> )
304	Ton & Licht ( <i>Mitarbeiter*in</i> )
305	Büroteam ( <i>Mitarbeiter*in</i> )

<b>KSt.</b>	<b>BERATUNG</b>
401	BAföG- und Finanzierungsberatung ( <i>Mitarbeiter*in</i> )
403	Rechtsberatung ( <i>Sprecher*innen</i> )
404	Studium.Minus.Barriere ( <i>Mitarbeiter*in</i> )

<b>KSt.</b>	<b>REFERATE</b> ( <i>[stv.] Referent*in</i> )
501	AntiRa
502	Unikino (Kinoreferat)
503	Lautleben (Kulturreferat)
505	öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat)
506	PENG! (Politikreferat)
507	Katerfrühstück (Radioreferat)
510	Theaterreferat
511	WoZi (Wohnzimmerreferat)
512	QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights und Gender Matters)
513	Autonome Referate ( <i>Vorsitz oder [stv.] Referent*in</i> )
514	Politische Bildung ( <i>Sprecher*innen</i> )
515	Sommerfest und andere Aktivitäten ( <i>Sprecher*innen</i> )
516	ARCHIPEL
517	StuBe (Referat für studentische Beschäftigte, autonomes Referat)
518	International Society (autonomes Referat)

<b>KSt.</b>	<b>FACHSCHAFTEN / FGV</b> ( <i>zeichnungsberechtigte Vertreter*in</i> )
601	Fachschaft Business, Economics & Management
604	FGV Master Kulturwissenschaften
607	FGV Politikwissenschaft
608	FGV Promotion
609	FGV Rechtswissenschaften
610	FGV Staatswissenschaften / PELP
611	FGV Studium Individuale
613	Fachschaft Bildung
614	Fachschaft Kulturwissenschaft (Bachelorstudiengang)
615	Fachschaft Umwelt- und Nachhaltigkeitswissenschaften
616	Fachschaft der Wirtschaftsingenieure (vorher: FS Volgershall)
617	Fachschaft Psychologie
618	FGV Digital Media
619	FGV International Economic Law

<b>KSt.</b>	<b>INITIATIVEN</b>
701	DSI (Dachverband der Studierendeninitiativen) ( <i>DSi-Vorstand</i> )
702	Initiativen des DSI ( <i>DSi-Vorstand</i> )

<b>KSt.</b>	<b>SEMESTERTICKET</b>
801	SemesterTicket Kultur ( <i>Sprecher*innen</i> )

803	SemesterTicket ( <i>Sprecher*innen</i> )
804	StadtRAD Lüneburg ( <i>Sprecher*innen</i> )

<b>KSt.</b>	<b>VERSCHIEDENES</b>
901	Härtefallregelung ( <i>Sprecher*innen UND Mitarbeiter*in</i> )
903	Verwarentgeld / Negativzinsen ( <i>Finanzreferent*in</i> )

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

KSt.			Ansatz 20 / 21	1. Nachtrag 20 / 21	Abschluss 20 / 21
	A.1.1	Studierendenschaftsbeiträge	323.415,15 €	327.562,85 €	341.810,00 €
		Summe der Budgetzuweisungen	312.978,69 €	326.181,31 €	330.613,80 €
	D.1	Entnahme aus Rücklagen (außerhalb Kostenstellenplan)	0,00 €	35.498,84 €	13.808,68 €
	D.2	Entnahme aus Rücklagen (Servicebetriebe)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.1	Entnahme aus Rücklagen (EliStu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.2	Entnahme aus Rücklagen (KonRad)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.3	Entnahme aus Rücklagen (Ton & Licht)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.4	Entnahme aus Rücklagen (Bürodienst)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.3	Entnahme aus Rücklagen (SemesterTicket)	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €
	D.4	Entnahme aus anderen Rücklagen (u. a. Sonderrücklagen)	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.5	Einstellung in Rücklagen (außerhalb Kostenstellenplan)	10.436,46 €	1.381,54 €	11.196,20 €
	D.6	Einstellung in Rücklagen (Servicebetriebe)	0,00 €	-7.885,60 €	0,00 €
	D.6.1	Einstellung in Rücklagen (EliStu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.6.2	Einstellung in Rücklagen (KonRad)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.6.3	Einstellung in Rücklagen (Ton & Licht)	0,00 €	-7.885,60 €	0,00 €
	D.6.4	Einstellung in Rücklagen (Bürodienst)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.7	Einstellung in Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	1.597.328,25 €
	D.8	Einstellung in Betriebsmittelrücklage	0,00 €	0,00 €	66.364,51 €
	D.9	Einstellung in andere Rücklagen (u. a. Sonderrücklagen)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Saldo der Kostenstellen (exkl. SemesterTicket + Jugendbus)	0,00 €	0,00 €	18.130,82 €

**ALLGEMEINER STUDENT\*INNENAUSSCHUSS**

<b>001</b>	Ausstattung, Reparaturen, Instandhaltung				
	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> ASTA-Sprecher*innen	<b>Gesamtbudget</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>1.159,78 €</b>	<b>1.159,78 €</b>
		Budgetzuweisung	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		D.4 Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		C Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	159,78 €	159,78 €
		A.6 Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,62%	0,31%	0,29%
		<b>Ausgaben</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>1.159,78 €</b>	<b>440,82 €</b>
		B.2 Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		B.3 sonstige Ausgaben	2.000,00 €	1.159,78 €	440,82 €
		<b>Restbudget</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>718,96 €</b>
		D.8 Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	718,96 €

**003 Finanzreferat**

	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> Finanzreferent*in und Mitarbeiter*innen - Finanzreferat	<b>Gesamtbudget</b>	<b>41.800,00 €</b>	<b>41.767,94 €</b>	<b>42.767,94 €</b>
		Budgetzuweisung	41.800,00 €	41.800,00 €	42.800,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		C Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-32,06 €	-32,06 €
		A.3 Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		A.5 Zinserträge	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	12,92%	12,76%	12,52%
		<b>Ausgaben</b>	<b>41.800,00 €</b>	<b>41.767,94 €</b>	<b>42.759,75 €</b>
	Formel für Ansatz anpassen.	B.2 Personalausgaben	39.921,00 €	39.823,00 €	40.705,86 €
		B.3 sonstige Ausgaben	1.879,00 €	1.944,94 €	2.053,89 €
		<b>Restbudget</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>8,19 €</b>
		D.8 Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Übertrag	0,00 €	0,00 €	8,19 €

**004 Öffentlichkeitsarbeit**

	<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> Mitarbeiter*innen - PR / Öffentlichkeitsarbeit oder ASTA-Sprecher*innen	<b>Gesamtbudget</b>	<b>14.800,00 €</b>	<b>15.795,41 €</b>	<b>16.780,87 €</b>
		Budgetzuweisung	14.800,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
		D.1 Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		C Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	5.795,41 €	5.795,41 €
		A.6 Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	985,46 €
		Prozent von Budgetzuweisung	4,58%	3,05%	2,93%
		<b>Ausgaben</b>	<b>14.800,00 €</b>	<b>15.795,41 €</b>	<b>14.127,08 €</b>
	Formel für Ansatz anpassen.	B.2 Personalausgaben	9.242,00 €	9.037,00 €	8.849,62 €
		B.3 sonstige Ausgaben	5.558,00 €	6.758,41 €	5.277,46 €
		<b>Restbudget</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.653,79 €</b>

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	2.653,79 €
<b>005</b>	<b>Personalreferat</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>						
Personalreferent*in		<b>Gesamtbudget</b>		<b>2.500,00 €</b>	<b>2.628,59 €</b>	<b>2.628,59 €</b>
		Budgetzuweisung		2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	128,59 €	128,59 €
	A.3	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung		0,77%	0,76%	0,73%
		<b>Ausgaben</b>		<b>2.500,00 €</b>	<b>2.628,59 €</b>	<b>2.311,51 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben		2.400,00 €	2.400,00 €	2.200,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben		100,00 €	228,59 €	111,51 €
		<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	317,08 €
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	317,08 €
<b>006</b>	<b>ASTA-Sprecher*innen</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>						
ASTA-Sprecher*innen		<b>Gesamtbudget</b>		<b>51.420,63 €</b>	<b>47.391,14 €</b>	<b>48.064,87 €</b>
		Budgetzuweisung		51.420,63 €	47.391,14 €	48.064,87 €
	D.1	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.3	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung		15,90%	14,47%	14,06%
		<b>Ausgaben</b>		<b>51.420,63 €</b>	<b>47.391,14 €</b>	<b>48.047,56 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben		49.746,96 €	45.696,00 €	46.335,96 €
	B.3	sonstige Ausgaben		1.673,67 €	1.695,14 €	1.711,60 €
		<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	17,31 €
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	17,31 €
<b>007</b>	<b>IT-Infrastruktur</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>						
Mitarbeiter*innen - System-Admin oder Web-Admin oder Finanzreferent*in oder ASTA-Sprecher*innen		<b>Gesamtbudget</b>		<b>7.500,00 €</b>	<b>7.996,47 €</b>	<b>8.659,52 €</b>
		Budgetzuweisung		7.500,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	496,47 €	496,47 €
	A.6	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	663,05 €
		Prozent von Budgetzuweisung		2,32%	2,29%	2,19%
		<b>Ausgaben</b>		<b>7.500,00 €</b>	<b>7.996,47 €</b>	<b>7.969,02 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben		7.394,00 €	7.229,00 €	6.422,84 €
	B.3	sonstige Ausgaben		106,00 €	767,47 €	1.546,18 €
		<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	690,50 €
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	690,50 €
<b>010</b>	<b>festival contre le racisme (coraci)</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>						
StuPa-Vorsitz und ASTA-Sprecher*innen		<b>Gesamtbudget</b>		<b>5.000,00 €</b>	<b>5.867,94 €</b>	<b>5.867,94 €</b>
		Budgetzuweisung		5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	867,94 €	867,94 €
	A.6	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung		1,55%	1,53%	1,46%
		<b>Ausgaben</b>		<b>5.000,00 €</b>	<b>5.867,94 €</b>	<b>2.385,01 €</b>
	B.2	Personalausgaben		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben		5.000,00 €	5.867,94 €	2.385,01 €
		<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	3.482,93 €
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	982,93 €
		<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	2.500,00 €
<b>012</b>	<b>Vernetzung</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>						
ASTA-Sprecher*innen		<b>Gesamtbudget</b>		<b>1.200,00 €</b>	<b>500,00 €</b>	<b>700,00 €</b>
		Budgetzuweisung		1.200,00 €	500,00 €	700,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,37%	0,15%	0,20%
	<b>Ausgaben</b>	<b>1.200,00 €</b>	<b>500,00 €</b>	<b>678,55 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	1.200,00 €	500,00 €	678,55 €
	<b>Restbudget</b>	0,00 €	0,00 €	21,45 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	21,45 €

014 Alternative Lehre

Zeichnungsberechtigte Personen:

Mitarbeiter\*innen - Koordination oder ASTA-Sprecher\*innen

Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>	<b>6.100,00 €</b>	<b>6.100,00 €</b>	<b>6.100,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	6.100,00 €	6.100,00 €	6.100,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	1,89%	1,86%	1,78%
	<b>Ausgaben</b>	<b>6.100,00 €</b>	<b>6.100,00 €</b>	<b>5.696,12 €</b>
B.2	Personalausgaben	2.773,00 €	2.773,00 €	2.688,25 €
B.3	sonstige Ausgaben	3.327,00 €	3.327,00 €	3.007,87 €
	<b>Restbudget</b>	0,00 €	0,00 €	403,88 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	403,88 €

016 gesellschaft.macht.geschlecht

Zeichnungsberechtigte Personen:

ASTA-Sprecher\*innen

	<b>Gesamtbudget</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>2.000,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,62%	0,61%	0,59%
	<b>Ausgaben</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	2.000,00 €	2.000,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>	0,00 €	0,00 €	2.000,00 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	2.000,00 €

018 AK Campusgeschichte

Zeichnungsberechtigte Personen:

ASTA-Sprecher\*innen

	<b>Gesamtbudget</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>500,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	500,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Ausgaben</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>	0,00 €	0,00 €	500,00 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	500,00 €

GREMIEN

101 Student\*innenparlament

Zeichnungsberechtigte Personen:

StuPa-Vorsitz

Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>	<b>5.450,00 €</b>	<b>5.288,81 €</b>	<b>5.288,81 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	5.450,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	288,81 €	288,81 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	1,69%	1,53%	1,46%
	<b>Ausgaben</b>	<b>5.450,00 €</b>	<b>5.288,81 €</b>	<b>5.272,63 €</b>
B.2	Personalausgaben	5.200,00 €	5.000,00 €	5.200,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	250,00 €	288,81 €	72,63 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

D.8	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	16,18 €
	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	16,18 €

102 Protokollant\*innen

Zeichnungsberechtigte Personen:  
ASiA-Sprecher\*innen

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>7.394,00 €</b>	<b>6.552,00 €</b>	<b>6.552,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung		7.394,00 €	6.552,00 €	6.552,00 €
C	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung		2,29%	2,00%	1,92%
	<b>Ausgaben</b>		<b>7.394,00 €</b>	<b>6.552,00 €</b>	<b>6.455,78 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	7.394,00 €	6.552,00 €	6.455,78 €
	B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	96,22 €
	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	96,22 €

103 Wahlausschuss

Zeichnungsberechtigte Personen:  
StuPa-Vorsitz *oder* Wahlausschuss

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>3.000,00 €</b>	<b>7.378,00 €</b>	<b>7.378,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung		3.000,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €
C	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	2.878,00 €	2.878,00 €
A.6	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung		0,93%	1,37%	1,32%
	<b>Ausgaben</b>		<b>3.000,00 €</b>	<b>7.378,00 €</b>	<b>5.903,54 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	2.000,00 €	2.000,00 €	950,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	1.000,00 €	5.378,00 €	4.953,54 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	1.474,46 €
	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	1.474,46 €

104 Wahlkampfkostenerstattung

Zeichnungsberechtigte Personen:  
Finanzreferent\*in  
Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>600,00 €</b>	<b>100,00 €</b>	<b>100,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung		600,00 €	100,00 €	100,00 €
C	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung		0,19%	0,03%	0,03%
	<b>Ausgaben</b>		<b>600,00 €</b>	<b>100,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
B.2	Personalausgaben		0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben		600,00 €	100,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	100,00 €
	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	50,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	50,00 €

105 ASiA-StuPa-Aktivitäten

Zeichnungsberechtigte Personen:  
StuPa-Vorsitz *und* ASiA-Sprecher\*innen

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>2.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung		2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
C	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung		0,62%	0,31%	0,29%
	<b>Ausgaben</b>		<b>2.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
B.2	Personalausgaben		0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben		2.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	1.000,00 €
	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	1.000,00 €

STUDIERENDENSCHAFT

202 Fahrtkosten

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

Zeichnungsberechtigte Personen:  
ASIA-Sprecher\*innen

Gesamtbudget		2.500,00 €	500,00 €	500,00 €
	Budgetzuweisung	2.500,00 €	500,00 €	500,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,77%	0,15%	0,15%
<b>Ausgaben</b>		<b>2.500,00 €</b>	<b>500,00 €</b>	<b>376,87 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	2.500,00 €	500,00 €	376,87 €
<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	123,13 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	123,13 €

203 Topf für Projekte, Innovationen und Investitionen

Zeichnungsberechtigte Personen:  
StuPa-Vorsitz

Gesamtbudget		50.000,00 €	39.750,05 €	15.887,83 €
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	33.082,45 €	9.320,23 €
D.4	Budget aus Sonderrücklage	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	6.567,60 €	6.567,60 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	100,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
<b>Ausgaben</b>		<b>50.000,00 €</b>	<b>39.750,05 €</b>	<b>15.887,83 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	50.000,00 €	39.750,05 €	15.887,83 €
D.9	Einstellung in Sonderrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €

204 Hochschulsport

Zeichnungsberechtigte Personen:  
Finanzreferent\*in

Formel für Ansatz anpassen.

Gesamtbudget		34.043,70 €	34.480,30 €	35.980,00 €
	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.1.3.1	Semesterbeitrag	34.043,70 €	34.480,30 €	35.980,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
<b>Ausgaben</b>		<b>34.043,70 €</b>	<b>34.480,30 €</b>	<b>35.980,00 €</b>
B.2.1	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3.1	sonstige Ausgaben	34.043,70 €	34.480,30 €	35.980,00 €
<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €

205 Mitgliedschaften

Zeichnungsberechtigte Personen:  
ASIA-Sprecher\*innen

Gesamtbudget		8.500,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
	Budgetzuweisung	8.500,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	398,96 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-398,96 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,63%	2,75%	2,63%
<b>Ausgaben</b>		<b>8.500,00 €</b>	<b>9.000,00 €</b>	<b>8.648,96 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	8.500,00 €	9.000,00 €	8.648,96 €
<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	351,04 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	351,04 €

206 Prozesskosten

Zeichnungsberechtigte Personen:  
StuPa-Vorsitz und ASIA-Sprecher\*innen

Gesamtbudget		2.000,00 €	9.562,00 €	9.562,00 €
	Budgetzuweisung	2.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.562,00 €	1.562,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,62%	2,44%	2,34%
<b>Ausgaben</b>		<b>2.000,00 €</b>	<b>9.562,00 €</b>	<b>9.424,54 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	2.000,00 €	9.562,00 €	9.424,54 €
<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>137,46 €</b>
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	137,46 €

208 Versicherungen (allgemein)

Zeichnungsberechtigte Personen:  
ASTA-Sprecher\*innen

<b>Gesamtbudget</b>		<b>6.750,00 €</b>	<b>5.871,22 €</b>	<b>5.877,22 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	6.750,00 €	5.000,00 €	5.006,00 €
C	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	871,22 €	871,22 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,09%	1,53%	1,46%
<b>Ausgaben</b>		<b>6.750,00 €</b>	<b>5.871,22 €</b>	<b>5.876,85 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	6.750,00 €	5.871,22 €	5.876,85 €
<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,37 €</b>
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,37 €

211 Datenschutz

Zeichnungsberechtigte Personen:  
ASTA-Sprecher\*innen

<b>Gesamtbudget</b>		<b>5.600,00 €</b>	<b>9.000,00 €</b>	<b>12.000,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	5.600,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
C	Budget aus Rücklagen	0,00 €	528,98 €	3.000,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-528,98 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	1,73%	2,75%	2,63%
<b>Ausgaben</b>		<b>5.600,00 €</b>	<b>9.000,00 €</b>	<b>10.389,90 €</b>
B.2	Personalausgaben	4.621,00 €	1.602,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	979,00 €	7.398,00 €	10.389,90 €
<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.610,10 €</b>
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	1.610,10 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	0,00 €

212 Beauftragte\*r für Qualität von Studium und Lehre

Zeichnungsberechtigte Personen:  
Beauftragte\*r für Qualität von Studium und Lehre

<b>Gesamtbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>2.711,00 €</b>	<b>2.711,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	0,00 €	2.711,00 €	2.711,00 €
C	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,83%	0,79%
<b>Ausgaben</b>		<b>0,00 €</b>	<b>2.711,00 €</b>	<b>2.226,46 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	2.711,00 €	2.226,46 €
B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>484,54 €</b>
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	484,54 €

213 Antidiskriminierungsbeauftragte\*r

Zeichnungsberechtigte Personen:  
Antidiskriminierungsbeauftragte\*r

<b>Gesamtbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>600,00 €</b>	<b>600,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	0,00 €	600,00 €	600,00 €
C	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,18%	0,18%
<b>Ausgaben</b>		<b>0,00 €</b>	<b>600,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	500,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	100,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

D.8	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	600,00 €
	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	300,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	300,00 €

**SERVICEBETRIEBE**

**301** EliStu (Eltern im Studium)

Zeichnungsberechtigte Personen:

Mitarbeiter\*innen - EliStu

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>54.761,81 €</b>	<b>55.362,13 €</b>	<b>61.832,75 €</b>
		Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.1	Budget aus Rücklagen (EliStu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.4	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Formel für Ansatz anpassen.	A.1.3.3	Semesterbeitrag	46.810,09 €	47.410,41 €	49.472,50 €
	A.2.2	Eigene Einnahmen	2.500,00 €	2.500,00 €	6.908,53 €
	A.7	Budgetzuweisung aus Bezuschussungen	5.451,72 €	5.451,72 €	5.451,72 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Ausgaben</b>		<b>54.761,81 €</b>	<b>55.362,13 €</b>	<b>8.206,73 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2.3	Personalausgaben	38.817,00 €	37.954,00 €	7.875,06 €
	B.3.3	sonstige Ausgaben	15.944,81 €	17.408,13 €	331,67 €
	D.6.1	Einstellung EliStu-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.9	Einstellung in Sonderrücklage 3	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	53.626,02 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €

**302** KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt)

Zeichnungsberechtigte Personen:

Mitarbeiter\*innen - KonRad

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>37.766,39 €</b>	<b>33.540,65 €</b>	<b>30.964,75 €</b>
		Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.2	Budget aus Rücklagen (KonRad)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.4	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-4.389,46 €	-4.389,46 €
Formel für Ansatz anpassen.	A.1.3.2	Semesterbeitrag	12.766,39 €	12.930,11 €	13.492,50 €
	A.2.1	Eigene Einnahmen	25.000,00 €	25.000,00 €	21.861,71 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Ausgaben</b>		<b>37.766,39 €</b>	<b>33.540,65 €</b>	<b>38.424,54 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2.2	Personalausgaben	32.532,00 €	31.809,00 €	28.619,77 €
	B.3.2	sonstige Ausgaben	5.234,39 €	1.731,65 €	9.804,77 €
	D.6.2	Einstellung KonRad-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	-7.459,79 €
	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	-7.459,79 €

**304** Ton & Licht

Zeichnungsberechtigte Personen:

Mitarbeiter\*innen - Ton & Licht

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>20.000,00 €</b>	<b>10.114,40 €</b>	<b>13.910,38 €</b>
		Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.2.2	Budget aus Rücklagen (Ton & Licht)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.4	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-7.885,60 €	-7.885,60 €
	A.2.4	Eigene Einnahmen	20.000,00 €	18.000,00 €	21.795,98 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Ausgaben</b>		<b>20.000,00 €</b>	<b>18.000,00 €</b>	<b>16.858,24 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2.5	Personalausgaben	16.636,00 €	13.133,00 €	10.066,90 €
	B.3.5	sonstige Ausgaben	3.364,00 €	4.867,00 €	6.791,34 €
	D.6.3	Einstellung ToLi-Rücklage	0,00 €	-7.885,60 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	-2.947,86 €
	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	-2.947,86 €

**305** Büroteam

Zeichnungsberechtigte Personen:

Mitarbeiter\*innen - Bürodienst

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>33.500,00 €</b>	<b>31.500,00 €</b>	<b>30.413,28 €</b>
		Budgetzuweisung	31.500,00 €	29.500,00 €	29.500,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

	D.2.2	Budget aus Rücklagen (Bürodienst)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.4	Budget aus Erneuerungsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.2.3	Eigene Einnahmen	2.000,00 €	2.000,00 €	913,28 €
		Prozent von Budgetzuweisung	9,74%	9,01%	8,63%
	<b>Ausgaben</b>		<b>33.500,00 €</b>	<b>31.500,00 €</b>	<b>30.072,81 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2.4	Personalausgaben	29.944,00 €	28.918,00 €	26.419,78 €
	B.3.4	sonstige Ausgaben	3.556,00 €	2.582,00 €	3.653,03 €
	D.6.4	Einstellung Bürodienst-Rücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>340,47 €</b>
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
		<b>Übertrag</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>340,47 €</b>

<b>BERATUNG</b>					
<b>401 BAföG- und Finanzierungsberatung</b>					
<u>Zeichnungsrechte Personen:</u>					
Berater*in - BAföG- und Finanzierungsberatung					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>7.250,00 €</b>	<b>7.850,00 €</b>	<b>7.850,00 €</b>
		Budgetzuweisung	7.250,00 €	7.850,00 €	7.850,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,24%	2,40%	2,30%
	<b>Ausgaben</b>		<b>7.250,00 €</b>	<b>7.850,00 €</b>	<b>6.921,37 €</b>
Formel für Ansatz anpassen.	B.2	Personalausgaben	7.209,00 €	7.049,00 €	6.921,37 €
	B.3	sonstige Ausgaben	41,00 €	801,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>928,63 €</b>
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
		<b>Übertrag</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>928,63 €</b>

<b>403 Rechtsberatung</b>					
<u>Zeichnungsrechte Personen:</u>					
ASTA-Sprecher*innen					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>4.900,00 €</b>	<b>4.900,00 €</b>	<b>4.900,00 €</b>
		Budgetzuweisung	4.900,00 €	4.900,00 €	4.900,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,52%	1,50%	1,43%
	<b>Ausgaben</b>		<b>4.900,00 €</b>	<b>4.900,00 €</b>	<b>4.808,00 €</b>
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	4.900,00 €	4.900,00 €	4.808,00 €
	<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>92,00 €</b>
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
		<b>Übertrag</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>92,00 €</b>

<b>404 Studium.Minus.Barriere</b>					
<u>Zeichnungsrechte Personen:</u>					
Berater*in / Beauftragte*r oder ASTA-Sprecher*innen					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>2.773,00 €</b>	<b>2.711,00 €</b>	<b>2.773,00 €</b>
		Budgetzuweisung	2.773,00 €	2.711,00 €	2.773,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,86%	0,83%	0,81%
	<b>Ausgaben</b>		<b>2.773,00 €</b>	<b>2.711,00 €</b>	<b>2.698,44 €</b>
	B.2	Personalausgaben	2.773,00 €	2.711,00 €	2.698,44 €
	B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>74,56 €</b>
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
		<b>Übertrag</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>74,56 €</b>

<b>REFERATE DES ALLGEMEINEN STUDENT*INNENAUSSCHUSSES</b>					
<b>501 AntiRa</b>					
<u>Zeichnungsrechte Personen:</u>					
Referent*in oder Stellvertreter*innen					
Formel für Ansatz anpassen.	<b>Gesamtbudget</b>		<b>2.037,52 €</b>	<b>3.313,83 €</b>	<b>3.249,77 €</b>
		Budgetzuweisung	2.037,52 €	2.063,65 €	1.999,59 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.250,18 €	1.250,18 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

	<b>Ausgaben</b>	Prozent von Budgetzuweisung	0,63%	0,63%	0,59%
			<b>2.037,52 €</b>	<b>3.313,83 €</b>	<b>1.501,84 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	2.037,52 €	3.313,83 €	1.501,84 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	1.747,93 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	1.747,93 €

502 Unikino (Kinoreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:  
Referent\*in oder Stellvertreter\*innen  
Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>582,15 €</b>	<b>6.697,19 €</b>	<b>7.293,64 €</b>
		Budgetzuweisung	582,15 €	589,61 €	615,26 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	6.107,58 €	6.107,58 €
A.3		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	570,80 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,18%	0,18%	0,18%
	<b>Ausgaben</b>		<b>582,15 €</b>	<b>6.697,19 €</b>	<b>1.855,87 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	582,15 €	6.697,19 €	1.855,87 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	5.437,77 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	5.437,77 €

503 Lautleben (Kulturreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:  
Referent\*in oder Stellvertreter\*innen  
Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>5.675,94 €</b>	<b>11.294,36 €</b>	<b>11.544,40 €</b>
		Budgetzuweisung	5.675,94 €	5.748,73 €	5.998,77 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	5.545,63 €	5.545,63 €
A.3		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,76%	1,76%	1,76%
	<b>Ausgaben</b>		<b>5.675,94 €</b>	<b>11.294,36 €</b>	<b>3.157,68 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	5.675,94 €	11.294,36 €	3.157,68 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	8.386,72 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	8.386,72 €

505 öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat)

Zeichnungsberechtigte Personen:  
Referent\*in oder Stellvertreter\*innen  
Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>1.018,76 €</b>	<b>3.373,22 €</b>	<b>3.418,10 €</b>
		Budgetzuweisung	1.018,76 €	1.031,82 €	1.076,70 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	2.341,40 €	2.341,40 €
A.3		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,32%	0,32%	0,32%
	<b>Ausgaben</b>		<b>1.018,76 €</b>	<b>3.373,22 €</b>	<b>1.501,27 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	1.018,76 €	3.373,22 €	1.501,27 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	1.916,83 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	1.916,83 €

506 Politikreferat

Zeichnungsberechtigte Personen:  
Referent\*in oder Stellvertreter\*innen  
Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>2.183,05 €</b>	<b>2.457,28 €</b>	<b>2.553,45 €</b>
		Budgetzuweisung	2.183,05 €	2.211,05 €	2.307,22 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	246,23 €	246,23 €
A.3		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,68%	0,68%	0,68%
	<b>Ausgaben</b>		<b>2.183,05 €</b>	<b>2.457,28 €</b>	<b>1.031,84 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	2.183,05 €	2.457,28 €	1.031,84 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	1.521,61 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	368,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

<b>Übertrag</b>			0,00 €	0,00 €	1.153,61 €
<b>507</b>	<b>Katerfrühstück (Radioreferat)</b>				
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
Referent*in oder Stellvertreter*innen					
Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>1.164,29 €</b>	<b>1.885,23 €</b>	<b>1.782,71 €</b>
		Budgetzuweisung	1.164,29 €	1.179,23 €	1.076,70 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	706,00 €	706,00 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,36%	0,36%	0,32%
	<b>Ausgaben</b>		<b>1.164,29 €</b>	<b>1.885,23 €</b>	<b>971,91 €</b>
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	1.164,29 €	1.885,23 €	971,91 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	810,80 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	272,45 €
		<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	538,35 €
<b>510</b>	<b>Theaterreferat</b>				
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
Referent*in oder Stellvertreter*innen					
Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>2.619,66 €</b>	<b>4.264,30 €</b>	<b>4.529,66 €</b>
		Budgetzuweisung	2.619,66 €	2.653,26 €	2.537,94 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.611,04 €	1.611,04 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	380,68 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,81%	0,81%	0,74%
	<b>Ausgaben</b>		<b>2.619,66 €</b>	<b>4.264,30 €</b>	<b>2.544,91 €</b>
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	2.619,66 €	4.264,30 €	2.544,91 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	1.984,75 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	1.984,75 €
<b>511</b>	<b>WoZi (Wohnzimmerreferat)</b>				
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
Referent*in oder Stellvertreter*innen					
Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>3.056,27 €</b>	<b>2.982,13 €</b>	<b>2.962,95 €</b>
		Budgetzuweisung	3.056,27 €	3.095,47 €	3.076,29 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-113,34 €	-113,34 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,95%	0,95%	0,90%
	<b>Ausgaben</b>		<b>3.056,27 €</b>	<b>2.982,13 €</b>	<b>34,19 €</b>
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	3.056,27 €	2.982,13 €	34,19 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	2.928,76 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	2.928,76 €
<b>512</b>	<b>QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights und Gender Matters)</b>				
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
Referent*in oder Stellvertreter*innen					
Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>2.401,36 €</b>	<b>4.464,38 €</b>	<b>4.570,17 €</b>
		Budgetzuweisung	2.401,36 €	2.432,15 €	2.537,94 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	2.032,23 €	2.032,23 €
	A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,74%	0,74%	0,74%
	<b>Ausgaben</b>		<b>2.401,36 €</b>	<b>4.464,38 €</b>	<b>1.476,99 €</b>
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	2.401,36 €	4.464,38 €	1.476,99 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	3.093,18 €
	D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	3.093,18 €
<b>514</b>	<b>Politische Bildung (referatsübergreifend)</b>				
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
ASTA-Sprecher*innen					
Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>2.328,59 €</b>	<b>5.288,81 €</b>	<b>5.237,57 €</b>
		Budgetzuweisung	2.328,59 €	2.358,45 €	2.307,22 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	2.930,36 €	2.930,36 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,72%	0,72%	0,68%
<b>Ausgaben</b>		<b>2.328,59 €</b>	<b>5.288,81 €</b>	<b>1.265,74 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	2.328,59 €	5.288,81 €	1.265,74 €
<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3.971,83 €</b>
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	3.971,83 €

515 Sommerfest und andere Aktivitäten (referatsübergreifend)

Zeichnungsberechtigte Personen:

ASTA-Sprecher\*innen

Formel für Ansatz anpassen.

<b>Gesamtbudget</b>		<b>2.910,74 €</b>	<b>7.914,57 €</b>	<b>19.200,78 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	2.910,74 €	2.948,07 €	3.922,27 €
C	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	4.966,51 €	4.966,51 €
A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	10.312,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,90%	0,90%	1,15%
<b>Ausgaben</b>		<b>2.910,74 €</b>	<b>7.914,57 €</b>	<b>18.797,99 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	2.910,74 €	7.914,57 €	18.797,99 €
<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>402,79 €</b>
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	402,79 €

516 ARCHIPEL (autonomes Referat)

Zeichnungsberechtigte Personen:

Referent\*innen und Stellvertreter\*innen

<b>Gesamtbudget</b>		<b>200,00 €</b>	<b>200,00 €</b>	<b>200,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	200,00 €	200,00 €	200,00 €
C	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,06%	0,06%	0,06%
<b>Ausgaben</b>		<b>200,00 €</b>	<b>200,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	200,00 €	200,00 €	0,00 €
<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>200,00 €</b>
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	100,00 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	100,00 €

517 StuBe (Referat für studentische Beschäftigte, autonomes Referat)

Zeichnungsberechtigte Personen:

Referent\*innen und Stellvertreter\*innen

<b>Gesamtbudget</b>		<b>500,00 €</b>	<b>500,00 €</b>	<b>500,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	500,00 €	500,00 €	500,00 €
C	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,15%	0,15%	0,15%
<b>Ausgaben</b>		<b>500,00 €</b>	<b>500,00 €</b>	<b>195,16 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	500,00 €	500,00 €	195,16 €
<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>304,84 €</b>
D.8	Einstellung in Rücklagen	0,00 €	0,00 €	54,84 €
	Übertrag	0,00 €	0,00 €	250,00 €

518 International Society

Zeichnungsberechtigte Personen:

Referent\*innen und Stellvertreter\*innen

<b>Gesamtbudget</b>		<b>1.455,37 €</b>	<b>1.474,03 €</b>	<b>1.538,15 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	1.455,37 €	1.474,03 €	1.538,15 €
C	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.3	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,45%	0,45%	0,45%
<b>Ausgaben</b>		<b>1.455,37 €</b>	<b>1.474,03 €</b>	<b>132,91 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	1.455,37 €	1.474,03 €	132,91 €
<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.405,24 €</b>

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	1.405,24 €

**FACHSCHAFTEN / FACHGRUPPENVERTRETUNGEN**

<b>601 Fachschaft Business, Economics &amp; Management</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>19.713,36 €</b>	<b>29.112,67 €</b>	<b>17.504,32 €</b>
		Budgetzuweisung	7.713,36 €	7.636,37 €	7.962,54 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	9.476,30 €	9.476,30 €
A.4		Eigene Einnahmen	12.000,00 €	12.000,00 €	65,48 €
		Prozent von Budgetzuweisung	2,38%	2,33%	2,33%
	<b>Ausgaben</b>		<b>19.713,36 €</b>	<b>29.112,67 €</b>	<b>9.302,34 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	19.713,36 €	29.112,67 €	9.302,34 €
	<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>8.201,98 €</b>
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	8.201,98 €

<b>604 FGV Master Kulturwissenschaften</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>1.252,09 €</b>	<b>1.533,68 €</b>	<b>1.336,15 €</b>
		Budgetzuweisung	1.252,09 €	1.227,32 €	1.029,80 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	306,36 €	306,36 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,39%	0,37%	0,30%
	<b>Ausgaben</b>		<b>1.252,09 €</b>	<b>1.533,68 €</b>	<b>610,80 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	1.252,09 €	1.533,68 €	610,80 €
	<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>725,35 €</b>
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	725,35 €

<b>607 FGV Politikwissenschaft</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>782,51 €</b>	<b>839,94 €</b>	<b>893,10 €</b>
		Budgetzuweisung	782,51 €	757,45 €	810,62 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	82,48 €	82,48 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,24%	0,23%	0,24%
	<b>Ausgaben</b>		<b>782,51 €</b>	<b>839,94 €</b>	<b>397,95 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	782,51 €	839,94 €	397,95 €
	<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>495,15 €</b>
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	89,84 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	405,31 €

<b>608 FGV Promotion</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>1.641,19 €</b>	<b>3.429,72 €</b>	<b>3.627,20 €</b>
		Budgetzuweisung	1.641,19 €	1.721,94 €	1.919,42 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.707,78 €	1.707,78 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,51%	0,53%	0,56%
	<b>Ausgaben</b>		<b>1.641,19 €</b>	<b>3.429,72 €</b>	<b>1.167,43 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	1.641,19 €	3.429,72 €	1.167,43 €
	<b>Restbudget</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.459,77 €</b>
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	1.500,06 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	959,71 €

<b>609 FGV Rechtswissenschaften</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u> zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>1.304,92 €</b>	<b>3.178,03 €</b>	<b>3.255,47 €</b>
		Budgetzuweisung	1.304,92 €	1.363,03 €	1.440,47 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

Formel für Ansatz anpassen.	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.815,00 €	1.815,00 €
	A.4	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,40%	0,42%	0,42%
	<b>Ausgaben</b>		<b>1.304,92 €</b>	<b>3.178,03 €</b>	<b>201,00 €</b>
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	1.304,92 €	3.178,03 €	201,00 €
<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	3.054,47 €	
<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €	
<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	3.054,47 €	
<b>610 FGV Staatswissenschaften / PELP</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder					
Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>465,77 €</b>	<b>1.189,96 €</b>	<b>1.196,65 €</b>
		Budgetzuweisung	465,77 €	523,45 €	530,14 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	666,51 €	666,51 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,14%	0,16%	0,16%
<b>Ausgaben</b>			<b>465,77 €</b>	<b>1.189,96 €</b>	<b>0,00 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	465,77 €	1.189,96 €	0,00 €
<b>Restbudget</b>			0,00 €	0,00 €	1.196,65 €
<b>Einstellung in Rücklagen</b>			0,00 €	0,00 €	931,58 €
<b>Übertrag</b>			0,00 €	0,00 €	265,07 €
<b>611 FGV Studium Individuale</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder					
Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>339,67 €</b>	<b>552,53 €</b>	<b>584,01 €</b>
		Budgetzuweisung	339,67 €	352,68 €	384,16 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	199,85 €	199,85 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,11%	0,11%	0,11%
<b>Ausgaben</b>			<b>339,67 €</b>	<b>552,53 €</b>	<b>353,16 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	339,67 €	552,53 €	353,16 €
<b>Restbudget</b>			0,00 €	0,00 €	230,85 €
<b>Einstellung in Rücklagen</b>			0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Übertrag</b>			0,00 €	0,00 €	230,85 €
<b>613 Fachschaft Bildung</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder					
Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>6.055,55 €</b>	<b>14.590,11 €</b>	<b>15.000,67 €</b>
		Budgetzuweisung	6.055,55 €	6.416,87 €	6.827,43 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	8.173,24 €	8.173,24 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	1,87%	1,96%	2,00%
<b>Ausgaben</b>			<b>6.055,55 €</b>	<b>14.590,11 €</b>	<b>9.549,26 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	4,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	6.055,55 €	14.590,11 €	9.545,26 €
<b>Restbudget</b>			0,00 €	0,00 €	5.451,41 €
<b>Einstellung in Rücklagen</b>			0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Übertrag</b>			0,00 €	0,00 €	5.451,41 €
<b>614 Fachschaft Kulturwissenschaft (Bachelorstudiengang)</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
zeichnungsberechtigte Vertreter*innen, ansonten FGV-Mitglieder					
Formel für Ansatz anpassen.					
	<b>Gesamtbudget</b>		<b>3.011,76 €</b>	<b>7.728,34 €</b>	<b>7.954,57 €</b>
		Budgetzuweisung	3.011,76 €	2.820,83 €	2.997,06 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	4.907,51 €	4.907,51 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	50,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,93%	0,86%	0,88%
<b>Ausgaben</b>			<b>3.011,76 €</b>	<b>7.728,34 €</b>	<b>2.078,50 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	3.011,76 €	7.728,34 €	2.078,50 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

	<b>Restbudget</b>				
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	5.876,07 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
			0,00 €	0,00 €	5.876,07 €

**615** Fachschaft Umwelt- und Nachhaltigkeitswissenschaften

Zeichnungsberechtigte Personen:

zeichnungsberechtigte Vertreter\*innen, ansonten FGV-Mitglieder  
Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>3.050,90 €</b>	<b>4.555,89 €</b>	<b>4.597,89 €</b>
		Budgetzuweisung	3.050,90 €	3.029,90 €	3.071,90 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.525,99 €	1.525,99 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,94%	0,92%	0,90%
	<b>Ausgaben</b>		<b>3.050,90 €</b>	<b>4.555,89 €</b>	<b>488,10 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	3.050,90 €	4.555,89 €	488,10 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	4.109,79 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	4.109,79 €

**616** Fachschaft der Wirtschaftsingenieure (vorher: FS Volgershall)

Zeichnungsberechtigte Personen:

zeichnungsberechtigte Vertreter\*innen, ansonten FGV-Mitglieder  
Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>1.377,38 €</b>	<b>1.671,53 €</b>	<b>1.752,54 €</b>
		Budgetzuweisung	1.377,38 €	1.439,01 €	1.490,02 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	232,52 €	232,52 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	30,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,43%	0,44%	0,44%
	<b>Ausgaben</b>		<b>1.377,38 €</b>	<b>1.671,53 €</b>	<b>1.700,16 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	1.377,38 €	1.671,53 €	1.700,16 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	52,38 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	52,38 €

**617** Fachschaft Psychologie

Zeichnungsberechtigte Personen:

zeichnungsberechtigte Vertreter\*innen, ansonten FGV-Mitglieder  
Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>1.048,62 €</b>	<b>1.356,61 €</b>	<b>1.411,37 €</b>
		Budgetzuweisung	1.048,62 €	1.100,65 €	1.155,41 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	255,96 €	255,96 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,32%	0,34%	0,34%
	<b>Ausgaben</b>		<b>1.048,62 €</b>	<b>1.356,61 €</b>	<b>1.319,10 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	1.048,62 €	1.356,61 €	1.319,10 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	92,27 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	92,27 €

**618** FGV Digital Media

Zeichnungsberechtigte Personen:

zeichnungsberechtigte Vertreter\*innen, ansonten FGV-Mitglieder  
Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>874,09 €</b>	<b>1.934,78 €</b>	<b>1.984,48 €</b>
		Budgetzuweisung	874,09 €	883,94 €	933,64 €
D.1		Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C		Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.050,84 €	1.050,84 €
A.4		Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,27%	0,27%	0,27%
	<b>Ausgaben</b>		<b>874,09 €</b>	<b>1.934,78 €</b>	<b>1.231,34 €</b>
B.2		Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3		sonstige Ausgaben	874,09 €	1.934,78 €	1.231,34 €
	<b>Restbudget</b>		0,00 €	0,00 €	753,14 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>		0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>		0,00 €	0,00 €	753,14 €

**619** FGV International Economic Law

Zeichnungsberechtigte Personen:

	<b>Gesamtbudget</b>		<b>189,55 €</b>	<b>391,66 €</b>	<b>394,73 €</b>
--	---------------------	--	-----------------	-----------------	-----------------

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

zeichnungsberechtigte Vertreter\*innen, ansonten FGV-Mitglieder  
Formel für Ansatz anpassen.

D.1	Budgetzuweisung	189,55 €	207,22 €	210,29 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	184,44 €	184,44 €
A.4	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,06%	0,06%	0,06%
	<b>Ausgaben</b>	<b>189,55 €</b>	<b>391,66 €</b>	<b>0,00 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	189,55 €	391,66 €	0,00 €
	<b>Restbudget</b>	0,00 €	0,00 €	394,73 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	289,59 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	105,15 €

**INITIATIVEN**

**701** DSI (Dachverband der Studierendeninitiativen)

Zeichnungsberechtigte Personen:  
DSI-Vorstand

	<b>Gesamtbudget</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>3.115,30 €</b>	<b>3.115,30 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	1.115,30 €	1.115,30 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	0,62%	0,61%	0,59%
	<b>Ausgaben</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>3.115,30 €</b>	<b>1.204,01 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	2.000,00 €	3.115,30 €	1.204,01 €
	<b>Restbudget</b>	0,00 €	0,00 €	1.911,29 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	911,29 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	1.000,00 €

**702** Initiativen des DSI

Zeichnungsberechtigte Personen:  
DSI-Vorstand

	<b>Gesamtbudget</b>	<b>7.500,00 €</b>	<b>11.516,82 €</b>	<b>11.516,82 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	7.500,00 €	7.500,00 €	7.500,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	4.016,82 €	4.016,82 €
A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung	2,32%	2,29%	2,19%
	<b>Ausgaben</b>	<b>7.500,00 €</b>	<b>11.516,82 €</b>	<b>5.415,79 €</b>
B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben	7.500,00 €	11.516,82 €	5.415,79 €
	<b>Restbudget</b>	0,00 €	0,00 €	6.101,03 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	6.101,03 €

**SEMESTERTICKET**

**801** SemesterTicket Kultur

Zeichnungsberechtigte Personen:  
ASTA-Sprecher\*innen

Formel für Ansatz anpassen.

	<b>Gesamtbudget</b>	<b>32.639,05 €</b>	<b>32.755,60 €</b>	<b>33.297,00 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.3	Budget aus Rücklagen (SemesterTicket)	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.1.2.3	Semesterbeitrag	14.639,05 €	14.755,60 €	15.297,00 €
A.1.2.3	Eigene Einnahmen			
	Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Ausgaben</b>	<b>32.639,05 €</b>	<b>32.755,60 €</b>	<b>34.512,53 €</b>
B.1.3	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B.2	sonstige Ausgaben	32.639,05 €	32.755,60 €	34.512,53 €
D.7	Einstellung SemesterTicket-Rücklage	0,00 €	0,00 €	-1.215,53 €
	<b>Restbudget</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	<b>Übertrag</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**803** SemesterTicket

Zeichnungsberechtigte Personen:  
ASTA-Sprecher\*innen

	<b>Gesamtbudget</b>	<b>2.184.522,13 €</b>	<b>2.201.914,38 €</b>	<b>3.351.105,55 €</b>
D.1	Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

	D.3	Budget aus Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Formel für Ansatz anpassen.	A.1.2.1	Semesterbeitrag	2.184.522,13 €	2.201.914,38 €	3.351.105,55 €
	A.1.2.1	Eigene Einnahmen			
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>B.1.1</b>	<b>Ausgaben</b>	<b>2.184.522,13 €</b>	<b>2.201.914,38 €</b>	<b>1.741.331,27 €</b>
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Formel für Ansatz anpassen.		Semsterticket landesweit	2.166.223,32 €	2.183.469,88 €	1.723.250,19 €
Formel für Ansatz anpassen.		Radspeicher	18.298,81 €	18.444,50 €	18.081,08 €
	D.7	Einstellung SemesterTicket-Rücklage	0,00 €	0,00 €	1.609.774,28 €
		<b>Restbudget</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
		<b>Übertrag</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

<b>804 StadtRAD Lüneburg</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
ASTA-Sprecher*innen					
		<b>Gesamtbudget</b>	<b>25.532,78 €</b>	<b>25.860,23 €</b>	<b>26.985,00 €</b>
		Budgetzuweisung	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.3	Budget aus Rücklagen (SemesterTicket)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Formel für Ansatz anpassen.	A.1.2.2	Semesterticket	25.532,78 €	25.860,23 €	26.985,00 €
	A.1.2.2	Eigene Einnahmen			
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>B.1.2</b>	<b>Ausgaben</b>	<b>25.532,78 €</b>	<b>25.860,23 €</b>	<b>38.215,50 €</b>
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		sonstige Ausgaben	25.532,78 €	25.860,23 €	38.215,50 €
	D.7	Einstellung SemesterTicket-Rücklage	0,00 €	0,00 €	-11.230,50 €
		<b>Restbudget</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
		<b>Übertrag</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

VERSCHIEDENES

<b>901 Härtefallregelung</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
ASTA-Sprecher*innen und Mitarbeiter*in - Härtefallregelung					
		<b>Gesamtbudget</b>	<b>21.700,00 €</b>	<b>31.929,52 €</b>	<b>31.929,52 €</b>
		Budgetzuweisung	21.700,00 €	31.000,00 €	31.000,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	D.4	Budget aus Ausgleichsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	929,52 €	929,52 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	6,71%	9,46%	9,07%
	<b>Ausgaben</b>		<b>21.700,00 €</b>	<b>31.929,52 €</b>	<b>102.131,47 €</b>
	B.2	Personalausgaben	3.697,00 €	6.928,00 €	6.871,46 €
	B.3	sonstige Ausgaben	18.003,00 €	25.001,52 €	95.260,01 €
		<b>Restbudget</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-70.201,95 €</b>
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
		<b>Übertrag</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-70.201,95 €</b>

<b>903 Verwarentgeld / Negativzinsen</b>					
<u>Zeichnungsberechtigte Personen:</u>					
Finanzreferent*in					
		<b>Gesamtbudget</b>	<b>0,00 €</b>	<b>5.000,00 €</b>	<b>5.000,00 €</b>
		Budgetzuweisung	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
	D.1	Budget aus Rücklagen	0,00 €	1.488,45 €	1.488,45 €
	D.4	Budget aus Ausgleichsrücklage	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	C	Budgetübertrag aus Vorjahr	0,00 €	-1.488,45 €	-1.488,45 €
	A.6	Eigene Einnahmen	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Prozent von Budgetzuweisung	0,00%	1,53%	1,46%
	<b>Ausgaben</b>		<b>0,00 €</b>	<b>5.000,00 €</b>	<b>275,63 €</b>
	B.2	Personalausgaben	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	B.3	sonstige Ausgaben	0,00 €	5.000,00 €	275,63 €
		<b>Restbudget</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>4.724,37 €</b>
	D.8	<b>Einstellung in Rücklagen</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>4.724,37 €</b>
		<b>Übertrag</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

<b>904 Corona-Hygienemaßnahmen (ASTA)</b>					
---	--	--	--	--	--

WIRTSCHAFTSPLAN | Abschluss 20 / 21 (Stand: 21.02.2022)

Zeichnungsberechtigte Personen:  
Finanzreferent\*in

<b>Gesamtbudget</b>			<b>2.000,00 €</b>	<b>2.000,00 €</b>
	Budgetzuweisung		2.000,00 €	2.000,00 €
D.1	Budget aus Rücklagen		0,00 €	0,00 €
C	Budgetübertrag aus Vorjahr		0,00 €	0,00 €
A.6	Eigene Einnahmen		0,00 €	0,00 €
	Prozent von Budgetzuweisung		0,61%	0,59%
<b>Ausgaben</b>			<b>2.000,00 €</b>	<b>1.446,58 €</b>
B.2	Personalausgaben		0,00 €	0,00 €
B.3	sonstige Ausgaben		2.000,00 €	1.446,58 €
<b>Restbudget</b>			0,00 €	553,42 €
D.8	Einstellung in Rücklagen		0,00 €	553,42 €
	Übertrag		0,00 €	0,00 €

# Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

## Jahresabschluss 20 / 21

im Vergleich zum 1. Nachtrag 20 / 21



Wenn nicht anders angegeben, wird empfohlen das Restbudget der Kostenstelle im 1. Nachtrag des darauffolgenden Wirtschaftsjahres zu übertragen.

### **ALLGEMEINER STUDENT\*INNENAUSSCHUSS**

#### 001 – Ausstattung, Reparaturen, Instandhaltungen

- unverändert

#### 002 – Bürodienst *(aufgelöst zum JA 2018/2019)*

- Zusammenlegung mit der Kostenstelle 305

#### 003 – Finanzreferat

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)
- Erhöhung der Kostenstelle um 1.000 €

#### 004 – Öffentlichkeitsarbeit

- unverändert

#### 005 – Personalreferat

- unverändert

#### 006 – AStA-Sprecher\*innen

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)
- Erhöhung der Kostenstelle um 600 €

#### 007 – IT-Infrastruktur

- unverändert

#### 008 – Web-Admin *(aufgelöst zum JA 2019/2020)*

#### 009 – Sommerfest und andere Veranstaltungen *(aufgelöst zum JA 2016/2017)*

#### 010 – festival contre le racisme (coraci)

- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

#### 011 – Politische Bildung *(aufgelöst zum JA 2016/2017)*

#### 012 - Vernetzung

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)
- Erhöhung der Kostenstelle um 200 €

#### 013 – Jugendbus *(aufgelöst zum JA 2019/2020)*

#### 014 – Alternative Lehre

- unverändert

#### 015 – Publikationen *(aufgelöst zum JA 2018/2019)*

**Stand:** 17. Dezember 2021

# Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

## Jahresabschluss 20 / 21

im Vergleich zum 1. Nachtrag 20 / 21



### 016 – gesellschaft.macht.geschlecht

- unverändert

### 017 – Datenschutzbeauftragte\*r *(aufgelöst zum JA 2019/2020)*

### 018 – AK Campusgeschichte

- Einrichtung der Kostenstelle gemäß StuPa-Beschluss

## **GREMIEN**

### 101 – Student\*innenparlament

- unverändert

### 102 – Protokollant\*innen

- unverändert

### 103 – Wahlausschuss

- unverändert

### 104 – Wahlkampfkostenerstattung

- unverändert
- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### 105 – AStA-StuPa-Aktivitäten

- unverändert

## **STUDIARENDENSCHAFT**

### 201 – Berufsgenossenschaft/Betriebsarzt *(aufgelöst zum JA 2013/2014)*

### 202 – Fahrtkosten

- unverändert

### 203 – Topf für Projekte, Innovationen und Investitionen

- unverändert

### 204 – Hochschulsport

- Semesterbeitrag durch die Aktualisierung der Studierendenzahlen erhöht

### 205 – Mitgliedschaften

- unverändert

### 206 – Prozesskosten

- unverändert

### 207 – Univativ *(aufgelöst zum JA 2015/2016)*

### 208 – Versicherungen (allgemein)

# Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

## Jahresabschluss 20 / 21

im Vergleich zum 1. Nachtrag 20 / 21



- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)
- Erhöhung der Kostenstelle um 6 €

209 – Topf zur Verbesserung der Lehre und Forschung (aufgelöst zum JA 2017/2018)

210 – Rücklage Innovation und Investition (aufgelöst zum JA 2018/2019)

210 – Rücklage Innovation und Investition (aufgelöst zum JA 2017/2018)

211 – Datenschutz

- unverändert
- Rückstellung von 3000 € für Nachzahlung Personalkosten
- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

212 – Beauftragte\*r für Qualität von Studium und Lehre

- unverändert

213 – Antidiskriminierungsbeauftragte\*r

- unverändert
- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### **SERVICEBETRIEBE**

301 – EliStu (Eltern im Studium)

- Semesterbeitrag durch die Aktualisierung der Studierendenzahlen erhöht
- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

302 – KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt)

- Semesterbeitrag durch die Aktualisierung der Studierendenzahlen erhöht
- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

303 – Skriptverkauf (aufgelöst zum JA 2015/2016)

304 – Ton & Licht

- unverändert

305 – Büroteam

- unverändert

306 – AStA Copy Shop (aufgelöst zum JA 2016/2017)

### **BERATUNG**

401 – BAföG- und Finanzierungsberatung

- unverändert

403 - Rechtsberatung

# Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

## Jahresabschluss 20 / 21

im Vergleich zum 1. Nachtrag 20 / 21



- unverändert

### 404 – Studium.Minus.Barriere

- unverändert

### **REFERATE DES ALLGEMEINEN STUDENT\*INNENAUSSCHUSS**

- 9 % der Studierendenschaftsbeiträge
  - o Budgetzuweisung durch die Aktualisierung der Studierendenzahlen angepasst

### 501 – AntiRa

- Budgetsenkung durch Mitfinanzierung für das Sommerfest

### 502 – Unikino (Kinoreferat)

### 503 – Lautleben (Kulturreferat)

### 504 – Öffentlichkeitsreferat (aufgelöst zum JA 2013/2014)

### 505 – öko?-logisch! (Nachhaltigkeitsreferat)

### 506 – PENG! (Politikreferat)

- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### 507 – Katerfrühstück (Radioreferat)

- Budgetsenkung durch Mitfinanzierung für das Sommerfest
- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### 508 – SemesterTicket Kultur-Referat (aufgelöst zum JA 2019/2020)

### 509 – Strukturreferat (aufgelöst zum JA 2014/2015)

### 510 – Theaterreferat

### 511 – WoZi (Wohnzimmerreferat)

- Budgetsenkung durch Mitfinanzierung für das Sommerfest

### 512 – QuARG (Queer, Awareness, Equal Rights und Gender Matters)

### 513 – Autonome Referate (aufgelöst zum JA 2019/2020)

### 514 – Politische Bildung (referatsübergreifend)

- Budgetsenkung durch Mitfinanzierung für das Sommerfest

### 515 – Sommerfest und andere Aktivitäten (referatsübergreifend)

- Budgeterhöhung durch Mitfinanzierungen für das Sommerfest

# Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

## Jahresabschluss 20 / 21

im Vergleich zum 1. Nachtrag 20 / 21



### 516 – ARCHIPEL (Autonomes Referat)

- unverändert
- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### 517 – StuBe (Referat für studentische Beschäftigte, autonomes Referat)

- unverändert
- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### 518 – International Society

## **FACHSCHAFTEN / FACHGRUPPENVERTRETUNGEN**

- 9 % der Studierendenschaftsbeiträge
- pro FGV 125,- € als Sockelbetrag; Rest prozentual aufgrund der Studierendenzahl
  - o Budgetzuweisung durch die Aktualisierung der Studierendenzahlen angepasst

### 601 – Fachschaft Business, Economics & Management

### 602 – FGV Environ. u. Sust. Studies (aufgelöst zum JA 2013/2014)

### 603 – FGV Ing-Wissensch. / Bau-Wasser (aufgelöst zum JA 1. NH 2013/2014)

### 604 – FGV Master Kulturwissenschaften

### 605 – FGV MA LBBS-Wirtschaftswiss. (aufgelöst zum 2. NH 2013/2014)

### 606 – FGV Man. and Tax/Auditing (aufgelöst zum 1. NH 2013/2014)

### 607 – FGV Politikwissenschaft

- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### 608 – FGV Promotion

- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### 609 – FGV Rechtswissenschaft

### 610 – FGV Staatswissenschaften / PELP

- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### 611 – FGV Studium Individuale

### 612 – FGV Wirtschaftsinformatik (aufgelöst zum 1. NH 2018/2019)

### 613 – Fachschaft Bildung

### 614 – Fachschaft Kulturwissenschaft (Bachelorstudiengang)

### 615 – Fachschaft Umwelt- und Nachhaltigkeitswissenschaften

### 616 – Fachschaft der Wirtschaftsingenieure (vorher: FS Volgershall)

# Erläuterungen zum Wirtschaftsplan

## Jahresabschluss 20 / 21

im Vergleich zum 1. Nachtrag 20 / 21



617 – Fachschaft Psychologie

618 – FGV Digital Media

619 – FGV International Economic Law

- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

### INITIATIVEN

701 – DSI (Dachverband der Studierendeninitiativen)

- Unverändert
- Teilweise Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

702 – Initiativen des DSI

- unverändert

703 – D.P.I. (aufgelöst zum JA 2012/2013)

704 – Initiativen des D.P.I. (aufgelöst zum JA 2012/2013)

705 – Initiativen außerhalb des DSI und DPI (aufgelöst zum JA 2019/2020)

### SEMESTERTICKET

801 – SemesterTicket Kultur

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

802 – Rückzahlung Semesterticket WS 2009/10; SS 2010 (aufgelöst zum JA 2014/2015)

803 – SemesterTicket

- Semesterbeitrag durch die Aktualität der Studierendenzahlen angepasst

804 – StadtRAD Lüneburg

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

805 – Sommerfest 2013 (aufgelöst zum JA 2012/2013)

### VERSCHIEDENES

901 – Härtefallregelung

- negativer Übertrag (siehe Lagebericht)

902 – Rückzahlung Universität (aufgelöst zum JA 2013/2014)

903 – Verwarentgeld / Negativzinsen

- Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

904 – Corona-Hygienemaßnahmen (AStA)

- Überführung des Restbudgets in die Rücklagen

## Hanna Olsson und Sharon Steinfadt (Rechnungsprüfer\*innen)

Student\*innenparlament (StuPa)  
Finanzreferat  
Universitätsallee 1  
21335 Lüneburg

### **Bericht zur Rechnungsprüfung 2020 / 2021**

Die Prüferinnen Hanna Olsson und Sharon Steinfadt haben in einer angemeldeten Rechnungsprüfung am 10. Nov. 2021, sowie in einer unangemeldeten Rechnungsprüfung am 20. Jan. 2022, die Unterlagen des AStA auf

- Einhaltung des Wirtschaftsplans
- Richtigkeit der Vermögensverzeichnisse
- Richtigkeit des Jahresabschlusses
- Ordnungsmäßigkeit der wirtschaftlichen Haushaltsführung

geprüft.

Grundlage für die Rechnungsprüfung waren:

- Kontoauszüge
- Dokumentation der Zeichnungsberechtigten
- Kassenbuchabrechnungen aller Nebenkassen/Barkassen
- Buchungsbelege (Eingangsrechnungen, Ausgangsrechnungen, sowie interne Umbuchen)
- Buchungssoftware
- Jahresabschluss

Die Rechnungsprüfung wurde teilweise stichprobenartig durchgeführt.

*Bei der **angekündigten Rechnungsprüfung am 10. November 2021** gab es folgende Auffälligkeiten, auf die wir gerne konstruktiv hinweisen möchten:*

- *ER77: Feuerwehreinsatz aufgrund einer Nebelmaschine*

*Alle Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß verbucht. Für alle Buchungen lagen ordnungsgemäße Belege vor.*

*Für die nächsten Wirtschaftsjahre bitten wir um Beachtung folgender Punkte und sprechen Lob aus:*

- *Die Semesterticket-Rückerstattungs-Anträge waren teilweise nicht unterschrieben. Es wird darum gebeten, dies zukünftig zu beachten.*
- *Die Kassenbelege sind im Vergleich zum letzten Jahre richtig gekennzeichnet, private Einkäufe herausgerechnet und die abzurechnende Gesamtsumme neu ausgestellt. Das vermeidet unserer Ansicht nach viele Fehler bei den Abrechnungen.*
- *Die Referate schaffen in der Regel Gebrauchtgegenstände an. Das spart Ressourcen und Kosten.*

- Das Finanzreferat stellt Vordrucke für Kostenerstattungen zur Verfügung mit Beiblatt zur Nachhaltigkeitsordnung.

Die Beanstandungen aus dem Wirtschaftsjahr 2020 / 2021 wurden unserer Ansicht nach behoben. Es gab in vielen Bereichen sehr positive Entwicklungen.

Bei der unangekündigten Rechnungsprüfung am 20. Jan. 2022 gab es keine Auffälligkeiten.

Für nachfolgende Kostenstellen wurde das geplante Budget im Wirtschaftsjahr 2020/2021 überschritten. Wir bitten dies ausreichend zu begründen und im nächsten Wirtschaftsjahr zu vermeiden.

- 302 – KonRad (Fahrradselbsthilfewerkstatt) - 7.403,67 €
- 304 – Ton & Licht - 3.092,33 €
- 901 - Härtefallregelung: - 70.201,95 €

Kontobestände am 10. Nov. 2021

- Bankkonten bei der Sparkasse Lüneburg:
  - Girokonto: 32.611,93 €
  - Tagesgeld: 1.181.310,34 €
  - Rücklagen: 159.752,11 €
- Bankkonto bei der GLS Bank:
  - Tagesgeld: 249.900,00 €

Kassenbestand der Hauptkasse am

- 10. November 2021 (angemeldet): 3278,82 €
- 20. Januar 2022 (unangemeldet): 1060,20 €

Aufgrund des vorstehenden Prüfberichtes schlagen wir vor nachstehende Personen für das Wirtschaftsjahr 2020 / 2021 zu entlasten:

- |  |  |
|--|--|
| • Carl J. Niederste Frielinghaus (Finanzreferent*in) | gesamtes Wirtschaftsjahr                       |
| • Lukas Klasen (AStA-Sprecher*in)                    | Anfang des Wirtschaftsjahres bis 31. Juni 2021 |
| • Julia Klindworth (AStA-Sprecher*in)                | Anfang des Wirtschaftsjahres bis 31. Juni 2021 |
| • Ali Simsek (AStA-Sprecher*in)                      | Anfang des Wirtschaftsjahres bis 31. Juni 2021 |
| • Lena Trilsbeek (AStA-Sprecher*in)                  | Anfang des Wirtschaftsjahres bis 31. Juni 2021 |
| • Carlotta Eklöh (AStA-Sprecher*in)                  | 1. Juli 2021 bis Ende des Wirtschaftsjahres    |
| • Julia Gerlach (AStA-Sprecher*in)                   | 1. Juli 2021 bis Ende des Wirtschaftsjahres    |
| • Johannes Krüger (AStA-Sprecher*in)                 | 1. Juli 2021 bis Ende des Wirtschaftsjahres    |
| • Silja Geest (AStA-Sprecher*in)                     | 1. Juli 2021 bis Ende des Wirtschaftsjahres    |

Lüneburg, 02. Februar 2022

Hanna Olsson

Sharon Steinfadt

**Anlagespiegel 30.09.2021 steuerrechtlich**

 Studierendenschaft der Universität Lüneburg  
 Universitätsallee 1  
 21335 Lüneburg

Inventar- Nummer	Inventar- Bezeichnung	Anschaff. Datum	AfA Art	ND	Anschaff.-/ Herstellungs- kosten (hist.)  EUR	Zugänge, Geschäftsjahr  (+)EUR	davon aktivierte Zinsen Fremdkapital  (+)EUR	Abgänge / Minderungen Geschäftsjahr  (-)EUR	Umbuchungen Geschäftsjahr  (+/-)EUR	Zuschreibungen Geschäftsjahr  (+)EUR	Abschreibungen Geschäftsjahr  EUR	Buchwert Vorjahr  EUR	Abschreibungen (kumuliert)  (-)EUR	Buchwert 30.09.  EUR
<b>II. Sachanlagen</b>														
0635-00001	Anlagegüter Rest ND 2	30.09.14	lin	2	1.732,00						0,00	1,00	1.731,00	1,00
0635-00002	Anlagegüter Rest ND 3	30.09.14	lin	3	6.562,53						0,00	1,00	6.561,53	1,00
0635-00003	Anlagegüter Rest ND 4	30.09.14	lin	4	1.745,53						0,00	1,00	1.744,53	1,00
0635-00004	Anlagegüter Rest ND 5	30.09.14	lin	5	15.687,41						0,00	1,00	15.686,41	1,00
0635-00005	Anlagegüter Rest ND 6	30.09.14	lin	6	809,37						0,00	1,00	808,37	1,00
0635-00006	Anlagegüter Rest ND 7	30.09.14	lin	7	354,52						45,86	46,86	353,52	1,00
0635-00007	Anlagegüter Rest ND 8	30.09.14	lin	8	262,51						33,04	63,32	232,23	30,28
0635-00008	Anlagegüter Rest ND 12	30.09.14	lin	12	2.865,91						240,41	1.422,45	1.683,87	1.182,04
0635-00013	Mikrofon Shure Beta	09.11.15	sb	3	179,00						0,00	1,00	178,00	1,00
0635-00016	Lautsprecher ION Audio Block Rocker	19.09.16	sb	5	160,54						28,43	29,43	159,54	1,00
0635-00017	Tauschserver Synology DS216...	16.12.16	lin	3	420,17			420,17			0,00	1,00	0,00	0,00
0635-00018	Midi Controller	22.08.17	lin	5	840,34						168,07	308,12	700,29	140,05
0635-00019	Boxen Seeburg A 6 dp	31.08.17	lin	5	1.008,40						201,68	369,75	840,33	168,07
0635-00020	Boxen Seeburg A 6 dp	31.08.17	lin	5	1.008,40						201,68	369,75	840,33	168,07
0635-00021	Boxen Seeburg A 6 dp	31.08.17	lin	5	1.008,40						201,68	369,75	840,33	168,07
0635-00022	Boxen Seeburg A 6 dp	31.08.17	lin	5	1.008,40						201,68	369,75	840,33	168,07
0635-00023	Lichtsteuerung	04.12.17	lin	5	1.259,66						251,94	545,86	965,74	293,92
0635-00024	PC - Ton & Licht	03.11.17	lin	3	343,29						8,54	9,54	342,29	1,00
0635-00025	Lichttechnik-Effektmodul	29.11.17	lin	5	500,00						100,00	208,33	391,67	108,33

**Anlagespiegel 30.09.2021 steuerrechtlich**

 Studierendenschaft der Universität Lüneburg  
 Universitätsallee 1  
 21335 Lüneburg

Inventar- Nummer	Inventar- Bezeichnung	Anschaff. Datum	AfA Art	ND	Anschaff.-/ Herstellungs- kosten (hist.)	Zugänge, Geschäftsjahr	davon aktivierte Zinsen Fremdkapital	Abgänge / Minderungen Geschäftsjahr	Umbuchungen Geschäftsjahr	Zuschreibungen Geschäftsjahr	Abschreibungen Geschäftsjahr	Buchwert Vorjahr	Abschreibungen (kumuliert)	Buchwert 30.09.
					EUR	(+)EUR	(+)EUR	(-)EUR	(+/-)EUR	(+)EUR	EUR	EUR	(-)EUR	EUR
0635-00026	Lichttechnik-Effektmodul	29.11.17	lin	5	500,00						100,00	208,33	391,67	108,33
0635-00027	PC-Bildschirm / Touchscreen	11.12.17	lin	3	228,99						11,72	12,72	227,99	1,00
0635-00028	PC-Bildschirm / Touchscreen	11.12.17	lin	3	228,99						11,72	12,72	227,99	1,00
0635-00029	PC-Zotac ZBox Magnus EN51050	22.05.18	lin	3	639,72						123,39	124,39	638,72	1,00
0635-00030	Allen & Heath Mischpult	10.10.18	lin	5	2.100,84						420,17	1.260,50	1.260,51	840,33
0635-00031	Allen & Heath Stagebox	17.10.18	lin	5	630,25						126,05	378,15	378,15	252,10
0635-00032	Allen & Heath Stagebox	17.10.18	lin	5	630,25						126,05	378,15	378,15	252,10
0635-00033	Achat Kleinlautsprecher	01.10.18	sb	7	121,85						17,41	87,03	52,23	69,62
0635-00034	Achat Kleinlautsprecher	01.10.18	sb	7	121,85						17,41	87,03	52,23	69,62
0635-00035	Achat Kleinlautsprecher	08.11.18	sb	7	121,85						17,41	88,48	50,78	71,07
0635-00036	Achat Kleinlautsprecher	08.11.18	sb	7	121,85						17,41	88,48	50,78	71,07
0635-00037	Expolite Tour Scheinwerfer RII	20.12.18	sb	5	168,00						33,60	106,40	95,20	72,80
0635-00038	Expolite Tour Scheinwerfer RII	20.12.18	sb	5	168,00						33,60	106,40	95,20	72,80
0635-00039	Expolite Tour Scheinwerfer RII	20.12.18	sb	5	168,00						33,60	106,40	95,20	72,80
0635-00040	Expolite Tour Scheinwerfer RII	20.12.18	sb	5	168,00						33,60	106,40	95,20	72,80
0635-00041	Expolite Tour Scheinwerfer RII	20.12.18	sb	5	168,00						33,60	106,40	95,20	72,80
0635-00042	Expolite Tour Scheinwerfer RII	20.12.18	sb	5	168,00						33,60	106,40	95,20	72,80

**Anlagespiegel 30.09.2021 steuerrechtlich**

 Studierendenschaft der Universität Lüneburg  
 Universitätsallee 1  
 21335 Lüneburg

Inventar- Nummer	Inventar- Bezeichnung	Anschaff. Datum	AfA Art	ND	Anschaff.-/ Herstellungs- kosten (hist.)	Zugänge, Geschäftsjahr	davon aktivierte Zinsen Fremdkapital	Abgänge / Minderungen Geschäftsjahr	Umbuchungen Geschäftsjahr	Zuschreibungen Geschäftsjahr	Abschreibungen Geschäftsjahr	Buchwert Vorjahr	Abschreibungen (kumuliert)	Buchwert 30.09.
					EUR	(+)EUR	(+)EUR	(-)EUR	(+/-)EUR	(+)EUR	EUR	EUR	(-)EUR	EUR
0635-00043	Expolite Tour Scheinwerfer RII	20.12.18	sb	5	168,50						33,70	106,72	95,48	73,02
0635-00044	Expolite Tour Scheinwerfer RII	20.12.18	sb	5	168,50						33,70	106,72	95,48	73,02
0635-00045	APE Transceiver - Sendestation	21.12.18	sb	5	242,86						48,57	153,81	137,62	105,24
0635-00046	Briteq Scheinwerfer RII	21.12.18	sb	5	231,09						46,22	146,35	130,96	100,13
0635-00047	APE LED-Scheinwerfer RII	17.12.18	sb	5	253,92						50,79	160,82	143,89	110,03
0635-00048	APE LED-Scheinwerfer RII	17.12.18	sb	5	253,92						50,79	160,82	143,89	110,03
0635-00049	APE LED-Scheinwerfer RII	17.12.18	sb	5	253,92						50,79	160,82	143,89	110,03
0635-00050	APE LED-Scheinwerfer RII	17.12.18	sb	5	253,92						50,79	160,82	143,89	110,03
0635-00051	APE LED-Scheinwerfer RII	17.12.18	sb	5	253,92						50,79	160,82	143,89	110,03
0635-00052	APE LED-Scheinwerfer RII	17.12.18	sb	5	253,93						50,79	160,82	143,90	110,03
0635-00053	Briteq Scheinwerfer von bax music, B-Ware, RII	13.02.19	sb	5	291,60						58,32	194,40	155,52	136,08
0635-00054	Briteq Scheinwerfer von bax music, RII	13.02.19	sb	5	333,61						66,72	222,41	177,92	155,69
0635-00055	Briteq Scheinwerfer von bax music, RII	13.02.19	sb	5	333,61						66,72	222,41	177,92	155,69
0635-00056	Seeburg, aktiver Subwoofer	12.02.19	lin	7	1.818,00						259,72	1.385,15	692,57	1.125,43
0635-00057	Seeburg, passiver Subwoofer	12.02.19	lin	7	718,00						102,57	547,05	273,52	444,48

**Anlagespiegel 30.09.2021 steuerrechtlich**

 Studierendenschaft der Universität Lüneburg  
 Universitätsallee 1  
 21335 Lüneburg

Inventar- Nummer	Inventar- Bezeichnung	Anschaff. Datum	AfA Art	ND	Anschaff.-/ Herstellungskosten (hist.)	Zugänge, Geschäftsjahr	davon aktivierte Zinsen Fremdkapital	Abgänge / Minderungen Geschäftsjahr	Umbuchungen Geschäftsjahr	Zuschreibungen Geschäftsjahr	Abschreibungen Geschäftsjahr	Buchwert Vorjahr	Abschreibungen (kumuliert)	Buchwert 30.09.
					EUR	(+)EUR	(+)EUR	(-)EUR	(+/-)EUR	(+)EUR	EUR	EUR	(-)EUR	EUR
0635-00058	Gitarrenverstärker Peavy Valveking 212	31.03.19	sb	5	243,00						48,60	166,05	125,55	117,45
0635-00059	Bassverstärker	31.03.19	sb	5	243,00						48,60	166,05	125,55	117,45
0635-00060	Seeburg Acoustic Line TSM8db mit Rollbrett	13.12.18	lin	7	1.270,23						181,46	937,55	514,14	756,09
0635-00061	Seeburg Acoustic Line TSM8db mit Rollbrett	13.12.18	lin	7	1.270,23						181,46	937,55	514,14	756,09
0635-00062	Seeburg Acoustic Line TSM8db	13.12.18	lin	7	1.103,00						157,57	814,12	446,45	656,55
0635-00063	Seeburg Acoustic Line TSM8db	13.12.18	lin	7	1.103,00						157,57	814,12	446,45	656,55
0635-00064	Verstärker, Endstufe the t.amp Proline 3000	14.02.19	lin	7	502,51						71,79	382,86	191,44	311,07
0635-00065	Tresor, Fabrikat iS-Tresore Typ Sachsen 1	12.02.19	lin	23	846,31						36,80	784,98	98,13	748,18
0635-00066	Soundboks für FS/FGV	18.09.19	sb	7	713,44						101,92	603,03	212,33	501,11
0635-00067	Soundboks für FS/FGV	18.09.19	sb	7	713,45						101,92	603,04	212,33	501,12
0635-00068	Soundboks für FS/FGV	20.09.19	sb	7	713,45						101,92	603,04	212,33	501,12
0635-00069	Mischpult Soundcraft Signature 22 MTK mit Case	07.11.19	lin	5	373,95						74,79	305,39	143,35	230,60
0635-00070	Server SAS Festplatte	17.04.20	lin	3	222,80						74,27	185,67	111,40	111,40
0635-00071	Soundboks 2B	16.09.20	sb	7	499,00						71,29	493,06	77,23	421,77
0635-00072	Beamer Philips	22.09.20	sb	5	147,15						29,43	144,70	31,88	115,27
0635-00073	Webcam Logitech C920	20.10.20	sb	3		115,42					38,47		38,47	76,95
0635-00074	Kondensatormikrofon Rode NT-USB	27.11.20	sb	2		140,51					64,40		64,40	76,11

**Anlagespiegel 30.09.2021 steuerrechtlich**

 Studierendenschaft der Universität Lüneburg  
 Universitätsallee 1  
 21335 Lüneburg

Inventar- Nummer	Inventar- Bezeichnung	Anschaff. Datum	AfA Art	ND	Anschaff.-/ Herstellungs- kosten (hist.)  EUR	Zugänge, Geschäftsjahr  (+)EUR	davon aktivierte Zinsen Fremdkapital  (+)EUR	Abgänge / Minderungen Geschäftsjahr  (-)EUR	Umbuchungen Geschäftsjahr  (+/-)EUR	Zuschreibungen Geschäftsjahr  (+)EUR	Abschreibungen Geschäftsjahr  EUR	Buchwert Vorjahr  EUR	Abschreibungen (kumuliert)  (-)EUR	Buchwert 30.09.  EUR
0635-00075	Kondensatormikrofon Rode NT-USB	27.11.20	sb	2		140,52					64,41		64,41	76,11
0635-00076	Kamera SetUp	10.03.21	lin	7		884,85					73,74		73,74	811,11
0635-00077	Musikbox, Ultimate Ears Wonderboom	25.05.21	sb	7		48,22					2,87		2,87	45,35
0635-00078	Musikbox, Ultimate Ears Wonderboom	25.05.21	sb	7		48,22					2,87		2,87	45,35
0635-00079	JBL Partybox 310	26.05.21	sb	7		336,13					20,01		20,01	316,12
0635-00080	Partybox 310	14.06.21	sb	7		335,29					15,97		15,97	319,32
0635-00081	Dell Bildschirm	21.06.21	sb	7		304,19					14,49		14,49	289,70
0635-00082	Apple Mac Book Air	13.06.21	lin	3		815,12					90,57		90,57	724,55
0635-00083	Musikbox, JBL Partybox 100	30.06.21	sb	7		233,67					11,13		11,13	222,54
0635-00084	Tauschserver NASO Synology	12.07.21	lin	3		149,54					12,46		12,46	137,08
0635-00085	Office SetUp, Dell Monitor, 24 Zoll	07.02.21	sb	3		139,00					30,89		30,89	108,11
0635-00086	Office SetUp, Dell Monitor, 24 Zoll	07.02.21	sb	3		139,00					30,89		30,89	108,11
0635-00087	Office SetUp, Dell Monitor, 24 Zoll	07.02.21	sb	3		139,00					30,89		30,89	108,11
0635-00088	Office SetUp, Dell Monitor, 24 Zoll	07.02.21	sb	3		139,00					30,89		30,89	108,11
0635-00089	Office SetUp, Dell Monitor, 24 Zoll	07.02.21	sb	3		139,00					30,89		30,89	108,11
0635-00090	Office SetUp, Dell Monitor, 24 Zoll	07.02.21	sb	3		139,00					30,89		30,89	108,11

**Anlagespiegel 30.09.2021 steuerrechtlich**

 Studierendenschaft der Universität Lüneburg  
 Universitätsallee 1  
 21335 Lüneburg

Inventar- Nummer	Inventar- Bezeichnung	Anschaff. Datum	AfA Art	ND	Anschaff.-/ Herstellungskosten (hist.)	Zugänge, Geschäftsjahr	davon aktivierte Zinsen Fremdkapital	Abgänge / Minderungen Geschäftsjahr	Umbuchungen Geschäftsjahr	Zuschreibungen Geschäftsjahr	Abschreibungen Geschäftsjahr	Buchwert Vorjahr	Abschreibungen (kumuliert)	Buchwert 30.09.
					EUR	(+)EUR	(+)EUR	(-)EUR	(+/-)EUR	(+)EUR	EUR	EUR	(-)EUR	EUR
0635-00091	Lautsprecher Sica 8N	27.09.21	sb	5		129,24					2,15		2,15	127,09
0635-00092	Dell Bildschirm	21.06.21	sb	7		304,19					14,49		14,49	289,70
0670-00049	Office SetUp, Dell PC, Optiplex 5480	05.02.21	gwg	1		749,00					749,00		749,00	0,00
0670-00050	Office SetUp, Dell PC, Optiplex 5480	05.02.21	gwg	1		749,00					749,00		749,00	0,00
0670-00051	Office SetUp, Dell PC, Optiplex 5480	05.02.21	gwg	1		749,00					749,00		749,00	0,00
0670-00052	Office SetUp, Dell PC, Optiplex 5480	05.02.21	gwg	1		749,00					749,00		749,00	0,00
0670-00053	Office SetUp, Dell PC, Optiplex 5480	05.02.21	gwg	1		749,00					749,00		749,00	0,00
0670-00054	Office SetUp, Dell PC, Optiplex 5480	05.02.21	gwg	1		749,00					749,00		749,00	0,00
0670-00055	Schreibtisch mit Motorverstellung Kirschbaum/Silber	04.03.21	gwg	1		600,84					600,84		600,84	0,00
0670-00056	Schreibtisch mit Motorverstellung Kirschbaum/Silber	04.03.21	gwg	1		600,84					600,84		600,84	0,00
0670-00057	Schreibtisch mit Motorverstellung Buche/Silber	04.03.21	gwg	1		600,84					600,84		600,84	0,00
0670-00058	Kühlschrank Bomann	28.05.21	gwg	1		369,74					369,74		369,74	0,00
0670-00059	Sitz/Stehtisch weiß eUP, 80x160cm	12.08.21	gwg	1		565,55					565,55		565,55	0,00
0670-00060	Kühlschrank Amica, beige	02.07.21	gwg	1		273,10					273,10		273,10	0,00

# Anlagespiegel 30.09.2021 steuerrechtlich

Studierendenschaft der Universität Lüneburg  
 Universitätsallee 1  
 21335 Lüneburg

Inventar- Nummer	Inventar- Bezeichnung	Anschaff. Datum	AfA Art	ND	Anschaff.-/ Herstellungs- kosten (hist.)  EUR	Zugänge, Geschäftsjahr  (+)EUR	davon aktivierte Zinsen Fremdkapital  (+)EUR	Abgänge / Minderungen Geschäftsjahr  (-)EUR	Umbuchungen Geschäftsjahr  (+/-)EUR	Zuschreibungen Geschäftsjahr  (+)EUR	Abschreibungen Geschäftsjahr  EUR	Buchwert Vorjahr  EUR	Abschreibungen (kumuliert)  (-)EUR	Buchwert 30.09.  EUR
0670-00061	Sitz/Stehtisch weiß eUP, 80x120cm	21.09.21	gwg	1		531,93					531,93		531,93	0,00
<b>Summe II. Sachanlagen</b>					<b>60.004,64</b>	<b>12.855,95</b>	<b>0,00</b>	<b>420,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.983,93</b>	<b>19.475,44</b>	<b>54.093,96</b>	<b>18.346,46</b>